

ACTA No. 16-2023. En la Ciudad de Guatemala, en modalidad virtual a través del link <https://us02web.zoom.us/j/81508008282?pwd=YVc5dTNhdWUvWkhNSjR1bWxEhVZz09>, siendo las 15:00 horas del 18 de mayo de 2023, se encuentran reunidos los miembros integrantes de este cuerpo colegiado: Ingeniero Agrónomo Waldemar Nufio Reyes, Decano; Doctor Marvin Roberto Salguero Barahona, Vocal I; Doctora Gricelda Lily Gutiérrez Álvarez, Vocal II, Bachiller en Ciencias y Letras Sahara Yarith Méndez Anckermann, Vocal IV; Perito en Administración Yonshual Nehemías Xinico, Vocal V y el Ingeniero Agrónomo Mario Antonio Godínez López, Secretario Académico de este órgano colegiado, con el objeto de celebrar sesión ordinaria convocada para tal efecto, dejando constancia de lo siguiente:

PRIMERO. Comprobación del quórum y apertura de sesión.

El Ingeniero Agrónomo Waldemar Nufio Reyes, Decano de la Facultad de Agronomía, en la calidad con la que actúa, quien preside la presente sesión, procede a comprobar el quórum de integración de Junta Directiva, con el propósito de calificar si ha lugar a la celebración de la presente sesión y si, habiendo comprobado la asistencia de 06 de sus integrantes, procede a declararla abierta y a dar inicio a la misma.

SEGUNDO. Conocimiento y aprobación de agenda

El Ingeniero Agrónomo Waldemar Nufio Reyes, Decano de la Facultad de Agronomía, quien preside la presente sesión, somete a consideración de Junta Directiva, para su aprobación la siguiente agenda:

- 3°. Ratificación de las Actas 14-2023 y 15-2023
- 4°. Informes
- 5°. Solicitudes
- 6°. Propuesta de Escuela de vacaciones junio 2023.
- 7°. Propuesta de horario de cursos del segundo semestre 2023
- 8°. Propuesta de carga académica del segundo semestre 2023.
- 9°. Situación de procesos de adición.
- 10°. Convocatoria de Auxiliares de Cátedra del Segundo Semestre 2023.
- 11°. Varios.
 - 11.1. Solicitud de la estudiante Teresa Rodríguez Tuna.
 - 11.2. Solicitud de Estudiante María José Díaz.
 - 11.3. Solicitud de los estudiantes del Módulo de Lácteos.
 - 11.4. Caso de los estudiantes de IIAF que están en proceso de graduación con Maestría UNIR
 - 11.5. Seguimiento caso de Estudiante Jaird Paolo Canel Ramírez.
- 12°. Cierre de la reunión

Los miembros de Junta Directiva, entraron a aprobar la presente agenda.

TERCERO: Ratificación del Acta 14-2023 y Acta 15-2023

El señor Decano de la Facultad de Agronomía somete a consideración de la Junta Directiva la ratificación de lo conocido, tratado, discutido y acordado, cuyo contenido se asienta en el Acta 14-2023 de fecha 11 de mayo de 2023 y Acta 15-2023 de fecha 18 de mayo de 2023.

La Junta Directiva, al respecto ACUERDA:

Ratificar el contenido de lo asentado en el Acta 14-2023 de fecha 11 de mayo de 2023, trasladando la ratificación del Acta 15-2023 de fecha 18 de mayo de 2023 para la siguiente sesión de Junta Directiva.

CUARTO: Informes

4.1. Informe de Vocal I, y coordinador de la Comisión de Evaluación Docente.

Informa Doctor Marvin Salguero Barahona, Vocal I de Junta Directiva y Coordinador de la Comisión de Evaluación docente que se realizó el proceso de validación de la evaluación docente y la verificación del sistema por parte de DEPPA. Durante el mes de junio se correrá la evaluación debido a la sobrecarga de trabajo que ha tenido el Departamento de Informática. Continúa su intervención Doctor Salguero para manifestar que está pendiente la fecha para realizar dicha evaluación. Explica a su vez, que la razón de iniciar en junio es para que el sistema no corra la evaluación para el siguiente semestre.

Al respecto Junta Directiva ACUERDA:

- a) Dar por recibido el informe presentado por Doctor Marvin Salguero Barahona, Vocal I y Coordinador de la Comisión de Evaluación Docente.
- b) Notifíquese.

4.2. El Señor Secretario Académico, Ingeniero Agrónomo Mario Antonio Godínez López, informa lo siguiente:

4.2.1 Que recibió del Licenciado Elvyn Orlando Gómez Morales, Tesorero de la Facultad de Agronomía, un informe para responder al Punto DÉCIMO TERCERO del Acta 12-2023



Ref. TESO 044-2023

Guatemala, 09 de marzo de 2023

Señores
Miembros de Junta Directiva
Facultad de Agronomía
Pte.

Apreciables Señores:

Atendiendo el punto DECIMO TERCERO del Acta 12-2023, del 02 de mayo de 2023, en el cual solicitan requerir al tesorero, un informe actualizado del uso de los viáticos y combustibles del segundo semestre 2022 a la fecha, indicando: montos, personas asignadas y tareas reportadas como realizadas}. Dicho informe debe ser entregado a Junta Directiva el día 10 de mayo del año en curso.

A continuación, les presento el siguiente informe:

Se adjunta archivo de Excel, con la información solicitada, debido a que la información solicitada, es muy amplia.

Agradeciendo su fina atención a la presente, nos suscribimos,

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Elvyn Orlando Gómez Morales
Tesorero III Fausac
morales.elvyn@usac.edu.gt



REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Excel									
NOMBRE	DICOMBU	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	PAGAMENTO	FIJO	No
JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	22-2022	DEL 1 AL 5 DE AGOSTO	CIUDAD GUATEMALA	ENTREGA DE FONDOS FIJOS, TRASLADO DE MAQUINARIA, RECLAMO GARANTIA DATAFLEX, DEPOSITOS Y ACTIVIDADES VARIAS	-	500.00	500.00	38-2022	
VALDERMAR NUFFO REYES	23-2022	AGOSTO	VARIOS		-	300.00	300.00	38-2022	
JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	25-2023	SEPTIEMBRE-NOVIEMBRE/2022	CIUDAD GUATEMALA	MANTENIMIENTO DE MERCEDEZ BENZ	-	400.00	400.00	42-2022	
YENFETT OMAR MONZÓN GRUJALVA	24-2022	DEL 16 AL 31 DE AGOSTO/2022	CIUDAD GUATEMALA	TRASLADO DE DOCUMENTOS, GESTIÓN DE FIRMAS, COTIZACIONES, GESTIONES DE COTIZACIÓN PARA ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, ETC.	-	1080.00	1080.00	47-2022	
JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	33-2022	14 DE SEPTIEMBRE/2022	VILLA NUEVA, QUINTA SAMAYÁ ZONA 7, TORRE EMPRESARIAL ZONA 10 Y TORRE CAFÉ ZONA 4	TRASLADO DE CARTAS DE ENTENDIMIENTO PARA INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL -IGSS- Y MINISTERIO DE TRABAJO	-	100.00	100.00	48-2022	
VALDERMAR NUFFO REYES	34-2022	SEPTIEMBRE/2022	VARIOS	ACTIVIDADES VARIAS RECEPCIÓN DE PLICAS EL PRIMERO DE SEPTIEMBRE EN LAS INSTALACIONES DEL MUSEO DE HISTORIA NATURAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, UBICADO EN ZONA 10 DE LA CIUDAD POR LO QUE SE REALIZO EL TRASLADO DE PAPELERIA Y MOBILIARIO PARA ELABORACIÓN DE ACTA DE RECEPCIÓN DE PLICAS Y APERTURA DE LAS MISMAS. EL CINCO DE SEPTIEMBRE SE REUNIO LA JUNTA DE COTIZACIÓN PARA CALIFICAR LAS OFERTAS EL SIETE DE SEPTIEMBRE, SE CONFORMO EL EXPEDIENTE DE COTIZACIÓN Y SE ELABORO LA NOTA DE AUTORIDAD NOMINADO PARA PRESENTARLO ANTE EL SEÑOR RECTOR PARA APROBARLO ACTUADO POR LA JUNTA DE COTIZACIÓN SE PUEDE EMITIR ACUERDO, POR LO QUE SE TRASLADO EXPEDIENTE PARA FIRMA DEL SEÑOR DECANO Y A CASA FLAVIO HERRERA PARA REVISIÓN DE ASESOR DEL RECTOR Y SU FIRMA. SE REUNIO EL PERSONAL DE DECANATURA, SECRETARIA ACADÉMICA, SECRETARIA AJUNTA Y TESORERÍA PARA SOLICITAR SUMINISTROS DE LIBRERÍA, POR LO QUE AL CONSOLIDAR EL PEDIDO SE SOLITO EN LA TIENDA DE OFFICE DEPOTT DE MAJADAS A REQUERIR COTIZACIÓN LUEGO REGRESO A REUNIÓN CON TESORERÍA Y SECRETARIO AJUNTO PARA TRAMITE DE PAGO. SE REALIZO EL TRAMITE DE FACTURAS PARA PAGO DE SEREGUA, SE TUVO REUNION EN LAS INSTALACIONES DE SEREGUA PARA QUE NO RETIRARAN LA UNIDAD DE SUS INSTALACIONES YA QUE SE ENCUENTRA RESGUARDADO EN EL TALLER. SE REALIZO TRAMITE DE PAGO DE SERVICIOS MECANICOS EN LA COFINO, SE GESTIONO PAGOS CON TESORERO, DOCENTES Y CHETARIO AJUNTO ME APERSONE EN TRES OCASIONES EN LA AGENCIA DE LA	-	503.35	503.35	51-2022	
NIANCY ELENA DARDON NULA	36-2022	SEPTIEMBRE/2022	VARIOS		-	1205.00	1205.00	52-2022	

REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Excel									
NOMBRE	DICOMBU	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	PAGAMENTO	FIJO	No
JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	28-2022	17 DE SEPTIEMBRE/2022	VILLA NUEVA, TIKAL ZONA 7, BOSQUES DE LINDA VILLA ZONA 2	TRASLADO DE DOCUMENTOS DE IMPRIMASE DE TESIS, PARA REVISIÓN Y FIRMA DE DECANO	-	100.00	100.00	56-2022	
YENFETT OMAR MONZÓN GRUJALVA	26-2022	DEL 1 AL 16 DE SEPTIEMBRE/2022	CIUDAD GUATEMALA	SE TUVO LA RECEPCIÓN DE PLICAS EL PRIMERO DE SEPTIEMBRE EN LAS INSTALACIONES DEL MUSEO DE HISTORIA NATURAL DE UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, UBICADO EN ZONA 10 DE LA CIUDAD, POR LO QUE SE REALIZO EL TRASLADO LA PAPELERIA Y MOBILIARIO PARA ELABORACIÓN DE ACTA DE RECEPCIÓN DE PLICAS Y APERTURA DE LAS MISMAS. EL DIA 6 DE SEPTIEMBRE SE REUNIO NUEVAMENTE LA JUNTA DE COTIZACIÓN PARA CALIFICAR LAS OFERTAS DEL EVENTO DE COTIZACIÓN DE IGUAL MANERA SE TRASLADO MOBILIARIO Y EQUIPO PARA ELABORACIÓN DE ACTA DE ADJUDICACIÓN Y PUBLICACIÓN. SE GESTIONO PAGOS DE PUNTOS DE RED Y CHAPA MAGNETICA CON EL SEÑOR DE TORRE FUERTE, GESTIÓN DE FIRMAS CHEQUES Y OTROS DOCUMENTOS DE SOPORTE. SE REALIZARON TRÁMITES DE REINTEGROS PARA ESCUELA DE VACACIONES POR REINTEGROS. SE REALIZARON TRÁMITES DE TRANSFERENCIA PARA PROGRAMACIÓN COO FUE LA COTIZACIÓN DE MOTOCICLETA, ANDAMIOS, EQUIPO DE SEGURIDAD PARA ANDAMIOS Y OTROS.	-	638.00	638.00	57-2022	
JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	35-2022	DEL 6 AL 7 DE OCTUBRE/2022	VILLA NUEVA, FINCA SABANA GRANDE Y FINCA BULBUYYA	TRASLADO INGA, GABRIELA TANCHEZ PARA REALIZAR EL PROYECTO A NIVEL FACTIBILIDAD PARA LA INDUSTRIALIZACIÓN DEL CACAO DE LA FINCA BULBUYYA Y EL PROYECTO A NIVEL FACTIBILIDAD PARA LA INDUSTRIALIZACIÓN DE BAMBU DE LA FINCA SABANA GRANDE	-	800.00	800.00	59-2022	

REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Excel								
NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO FIJO No	
YENFETT OMAR MONZON GRUALVA	37-2022	DEL 1 AL 24 DE OCTUBRE/2022	CIUDAD GUATEMALA	PARA LIQUIDACION SE CONCLUYO EL PROCESO. GESTIONEL PAGO DE CARGO FIJO DE LOCALIZACION ELECTRONICA DEL MES DE MAYO A SEPTIEMBRE 2022 SE GESTIONO FIRMAS DEL TESORERO Y SECRETARIO ADJUNTO Y SE CONCLUYO TRASLADANDO EL EXPEDIENTE AL AUDITOR DELEGADO. SE RECIBIO SOLICITUD DE COMPRA Y COTIZACION PARA EL PAGO DE REPARACION DE SUS MERCEDES BENZ. SE ENTIO ORDEN DE COMPRA Y SE GESTIONARON FIRMAS CON EL SECRETARIO ADJUNTO Y TESORERO, Y SE SOLICITO FACTURA A SEREGUA CONJUNTAMENTE CON HOJA DE MANTENIMIENTO PARA COMPLETAR EL EXPEDIENTE Y PODER TRASLADAR EL EXPEDIENTE FISICO AL SR. AUDITOR. SE RECIBIO SOLICITUD DE COMPRA CON COTIZACION DE LICENCIAS PARA ROOM DE 300 PARTICIPANTES DE SECRETARIA ADJUNTA PARA REALIZAR ORDEN DE COMPRA SE GESTIONARON FIRMAS CON SECRETARIO ADJUNTO Y TESORERO DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA. SE REQUIRO FACTURA A EMPRESA. SE RECIBIO POR PARTE DE SECRETARIA ADJUNTA SOLICITUD DE COMPRA POR SERVICIO A EXTINTORES, FICHEROS, TELERONDAS, COMPRA DE MASCARILLAS, CLORO, ALCOHOL, DESINFECTANTES, JABON, URINA PARA ELECCIONES DE YOCAL SEGUNDO DE JUNTA DIRECTIVA, LAS CUALES FUERON COTIZADAS, SOLICITADAS AL PROVEEDOR, SE TUVIERON VARIAS REUNIONES PARA RECIBIR LOS PRODUCTOS Y DAR INGRESO A ALMACEN CON EL SR. WILLIAM SAMAYORA Y DANIEL BAL DE INVENTARIO Y SE REALIZO EL TRAMITE CORRESPONDIENTE JUNTO CON EL DESPACHO DE LOS MISMOS. SE RECIBIO DE SECRETARIA ADJUNTA EL REQUERIMIENTO PARA COMPRA DE MOTOCICLETA, ANDAMIOS, EQUIPO DE SEGURIDAD PARA UTILIZACION DE ANDAMIOS, EQUIPO DE COMPUTO Y OTROS.	-	1,709.00	1,709.00	80-2022

REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Ex...								
NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO FIJO No	
NANCY ELENA DARDON NULA	38-2022	DEL 1 AL 24 DE OCTUBRE/2022	VIARIOS	FIRMAS DE SOLICITANTES, TESORERO Y SECRETARIO ADJUNTO, ASIMISMO FUERON ENTREGADAS PARA SU TRAMITE AL SEÑOR OMAR MONZON. PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTIPULADO POR JUNTA DIRECTIVA SE CUMPLIO CON EL TRASLADO DE AYUDAS BECARIAS PARA ESTUDIANTES DEL AREA INTEGRADA AL DESPACHO DEL SEÑOR RECTOR. SE GESTIONO EL SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE VARIAS UNIDADES DE LA FLOTTILA DE VEHICULOS DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA, SE COORDINO EL COMBUSTIBLE PARA EL TRASLADO DE LOS MISMOS, SE GESTIONO HOJA DE MANTENIMIENTO CON ENCARGADO DE VEHICULO Y REVISION, AL TENER LA PAPELERIA: SOLICITUD DE COMPRA, COTIZACION, FACTURA Y HOJA DE MANTENIMIENTO. SE GESTIONO EL PAGO DE FIRMAS DE DOCUMENTOS DE TESORERO Y SECRETARIO ADJUNTO, POSTERIORMENTE SE ENTREGO LA PAPELERIA PARA LIQUIDACION CON LA SEÑORA MONICA ALVARADO. EN VIRTUD QUE SE TENIA LA NECESIDAD DE ADQUIRIDOS ESCANNER PARA EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA Y SECRETARIA ADJUNTA REALIZO EL TRAMITE DE LA COMPRA SOLICITANDO PERSONALMENTE LA COTIZACION, SE REALIZO LA SOLICITUD DE COMPRA Y SE CONFORMO EXPEDIENTE PARA LA COMPRA. SE RECIBIO EL EQUIPO EN LAS INSTALACIONES DE DATALEX, POSTERIORMENTE ME REUNE CON EL ENCARGADO DE INVENTARIO PARA DAR INGRESO AL MISMO. SE GESTIONO PAGO DE DESINFECCION DE LOS EDIFICIOS T-3, T-9 Y UWIGER, SOLICITUD DE COMPRA COTIZACION, FACTURA E INFORME. SE SOLICITON FIRMAS Y EMISION DE CHEQUE AL TESORERO Y SECRETARIO ADJUNTO. SE COORDINO CON EL SEÑOR FRANCISCO CRISTIN VARIOS TRASLADOS PARA FIRMA DEL SEÑOR DECANO Y FIRMAS DE OTROS FOLIO QUE SE EMITIERON ACUERDOS DE DECANO Y SE GESTIONO FIRMAS, ASIMISMO EN FORMULARIOS CON EL SECRETARIO ADJUNTO Y TESORERO.	-	1,560.00	1,560.00	80-2022
MONICA RUBY ALVARADO LEMUS	40-2022	DEL 1 AL 24 DE OCTUBRE/2022	VIARIOS	ROTATIVOS TAL COMO RECEPCION DE DOCUMENTACION COMPLETA, (SOLICITUDES DE COMPRA, FACTURAS, COTIZACION, EXENCIONES DE IVA, RETENCIONES DE ISR, BOLETAS DE PAGO DE ISRS, INFORMES DE HOJAS DE MANTENIMIENTOS Y OTROS), REUNION CON COMPANEROS EL SEÑOR OMAR MONZON Y LA SEÑORA NANCY DARDON PARA ENTREGA DE LOS MISMOS Y PODER CONFORMAR VARIOS FONDOS DURANTE EL MES DE OCTUBRE. ASIMISMO AL TENER CONFORMADOS LOS FONDOS ROTATIVOS CON PLANILLAS, RESUMENES, ACTAS DE NEGOCIACION, REPORTES DE OTRAS REUNIONES ME REUNE CON EL ING. AGR. MIGUEL MARSHALL DEL CID SECRETARIO ADJUNTO Y EL LIC. ELYNN GOMEZ MORALES TESORERO DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA, PARA FIRMAS DE LOS DOCUMENTOS ANTES MENCIONADOS, CONTINUAMENTE PROCESO A TRASLADAR LOS EXPEDIENTES FISICOS AL SEÑOR AUDITOR DELEGADO PARA SU REVISION Y VISADO, PARA CONTINUAR Y CONCLUIR CON EL PROCESO DEL FONDO ROTATIVO, AL MOMENTO DE ESTAR VISADO EL	-	784.00	784.00	80-2022
PEDRO PELÁEZ REYES	43-2022	DEL 3 AL 4 DE OCTUBRE/2022	MUNICIPIO DE SANTA ROSA	ASESORIA Y SUPERVISION DE ESTUDIANTES DE EPS	300.00	350.00	850.00	82-2022

REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Excel								
NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO FIJO No	
PEDRO PELÁEZ REYES VALDERAR RUFIO REYES	44-2022 51-2022	DEL 27 AL 29 DE OCTUBRE/2022	RETAJAHULEU VIARIOS	ASESORIA Y SUPERVISION DE ESTUDIANTES DE EPS Y PARTICIPACION EN REUNION EN EL CENTRO UNIVERSITARIO DE RETAJAHULEU ACTIVIDADES VARIAS	750.00	800.00 700.07	1,550.00 700.07	82-2022 94-2022
YENFETT OMAR MONZON GRUALVA	37-2022	DEL 16 AL 30 DE SEPTIEMBRE/2022	CIUDAD GUATEMALA	PROCESO, SE REALIZO TRAMITE Y GESTION DE COMPRA PARA EL PAGO DE AUTOBUS MERCEDES BENZ TRAMITE EN PROCESO, SE RECIBIO EL PUNTO DE JUNTA DIRECTIVA PARA EL TRAMITE DE AYUDAS BECARIAS, ME REUNE CON LOS ESTUDIANTES PARA SOLICITAR INFORMES, DOCUMENTOS DE IDENTIFICACION Y SOLICITUD FIRMADA, ASI SE CONFORMARON LOS EXPEDIENTES Y SE TRASLADO A ASESORA JURIDICA PARA EMISION DE CONTRATO, SE REALIZO LA GESTION ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS PARA PROPORCIONAR ACTAS DE NEGOCIACION, SE VISITO VARIAS IMPRENTAS AUTORIZADAS PARA SU IMPRESION, SE TRASLADO EXPEDIENTES AL SEÑOR AUDITOR PARA SU VISADO.	-	700.00	700.00	84-2023
JOSE LUIS YUCUTE JOLON	45-2022	4 DE NOVIEMBRE/2022 OCTUBRE AL 12 DE NOVIEMBRE/2022	FINCA SABANA GRANDE Y BULBUCYA	GIRA DE ESTUDIO CON ING. AGR. GABRIELA TANCHEZ Y EL ING. AGR. CAMILO WOLFFORT RECOPILACION DE PAPELERIA PARA LIQUIDAR GASTOS Y FACTURAS, INFORMES, ACUERDO Y OTROS, GESTION DE FIRMAS DECANARIA, SECRETARIA ADJUNTA Y SECRETARIA ACADEMICA, TRASLADO DE FONDOS ROTATIVOS Y TROS EXPEDIENTES AL AUDITOR DELEGADO.	-	3,600.00	3,600.00	85-2023
YENFETT OMAR MONZON GRUALVA	43-2022	DEL 25 DE OCTUBRE AL 07 DE NOVIEMBRE/2022	CIUDAD GUATEMALA	TRASLADO DE DOCUMENTOS, GESTION DE RECOLECCION DE DOCUMENTOS PARA CONFORMAR FONDOS ROTATIVOS TAL COMO: RECEPCION DE DOCUMENTACION COMPLETA, (SOLICITUD DE COMPRA, FACTURAS, EXENCIONES DE IVA, RETENCIONES DE ISR, BOLETAS DE PAGO DE ISRS, INFORMES, HOJAS DE MANTENIMIENTOS Y OTROS), ME HE REUNIDO CON MIS COMPANEROS EL SEÑOR OMAR MONZON Y LA SEÑORA NANCY DARDON PARA ENTREGA DE LOS MISMOS Y PODER CONFORMAR VARIOS FONDOS DURANTE EL MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE. ASIMISMO, AL TENER CONFORMADOS LOS FONDOS ROTATIVOS CON PLANILLAS, RESUMENES, REPORTES E OTRAS REUNIONES Y ACTAS DE NEGOCIACION, ME REUNE CON EL ING. AGR. MIGUEL MARSHALL DEL CID SECRETARIO ADJUNTO Y EL LIC. ELYNN GOMEZ MORALES TESORERO DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA, PARA FIRMAS DE LOS DOCUMENTOS ANTES MENCIONADOS, CONTINUAMENTE PROCESO A TRASLADAR LOS EXPEDIENTES FISICOS AL SEÑOR AUDITOR DELEGADO PARA SU REVISION Y VISADO, PARA CONTINUAR Y CONCLUIR CON EL PROCESO DEL FONDO ROTATIVO, AL	-	1,000.00	1,000.00	86-2022
MONICA RUBY ALVARADO LEMUS	44-2022	DEL 25 DE OCTUBRE AL 07 DE NOVIEMBRE/2022	VIARIOS	TRAMITE DE COMPRA PARA EL PAGO DE AUTOBUS MERCEDES BENZ TRAMITE EN PROCESO, SE RECIBIO EL PUNTO DE JUNTA DIRECTIVA PARA EL TRAMITE DE AYUDAS BECARIAS, ME REUNE CON LOS ESTUDIANTES PARA SOLICITAR INFORMES, DOCUMENTOS DE IDENTIFICACION Y SOLICITUD FIRMADA, ASI SE CONFORMARON LOS EXPEDIENTES Y SE TRASLADO A ASESORA JURIDICA PARA EMISION DE CONTRATO, SE REALIZO LA GESTION ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS PARA PROPORCIONAR ACTAS DE NEGOCIACION, SE VISITO VARIAS IMPRENTAS AUTORIZADAS PARA SU IMPRESION, SE TRASLADO EXPEDIENTES AL SEÑOR AUDITOR PARA SU VISADO.	-	1,000.00	1,000.00	87-2022

REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Excel									
NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO FLUO No		
23	NANCY ELENA DARDON NULA	42-2022	DEL 25 DE OCTUBRE AL 07 DE NOVIEMBRE/2022	VARIOS	SECRETARIO ADJUNTO, ASIMISMO FUERON ENTREGADAS PARA SU TRAMITE AL SEÑOR OMAR MONZON ELECCIONES A VOCAL SEGUNDO DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA SE REQUIERON MATERIALES DE LIMPRESA Y ALIMENTOS PARA EL PERSONAL DE ADMINISTRACION QUE ESTUVO APOYANDO SE GESTIONO EL SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE VARIAS UNIVADES DE LA FLOTILLA DE VEHICULOS DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA SE COORDINO EL COMBUSTIBLE PARA EL TRASLADO DE LOS MISMOS, SE GESTIONO LA HOJA DE MANTENIMIENTO CON ENCARGADO DE VEHICULO Y PREVISION AL TENER LA PAPELERIA SE GESTIONO EL PAGO Y FIRMAS DE DOCUMENTOS DE TESOROPO Y SECRETARIO ADJUNTO EN VIRTUD QUE SE TENIA LA NECESIDAD DE ADQUIRIR MEMORIAS USB PARA EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA Y SECRETARIA ADJUNTA, SE REALIZO EL TRAMITE DE LA COMPRA SOLICITADO PERSONALMENTE LA COTIZACION, SE REALIZO LA SOLICITUD DE COMPRA Y SE CONFORMO EXPEDIENTE PARA LA COMPRA, SE RECIBIO EL EQUIPO EN LAS INSTALACIONES DE DATA FLEX, POSTERIORMENTE ME REUNI CON EL ENCARGADO DE INVENTARIO PARA DAR INGRESO AL MISMO Y SE REALIZARON LAS CERTIFICACIONES CORRESPONDIENTES, SE GESTIONO LA COMPRA DE TINTAS PARA EL PERSONAL DE SECRETARIA ADJUNTA, TESORERIA Y SECRETARIA ACADÉMICA, ME COORDINE CON EL ENCARGADO DE ALMACEN PARA EL INGRESO Y CERTIFICACION DE LA FACTURASE SOLICITARON FIRMAS Y EMISION DE CHEQUE AL TESOROPO Y SECRETARIO ADJUNTO, SE COORDINO ELECCIONES PARA REPRESENTANTE DOCENTE ANTE EL COSEJO	-	1000.00	1000.00	67-2022

REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Excel									
NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO FLUO No		
24	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	46-2022	06 DE OCTUBRE /2022	VILLA NUEVA, QUINTA SAMAYOA ZONA 7, INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL-IGSS-ZONA 1 Y TORPEE CAFÉ ZONA 4	TRASLADO DE CARTAS DE ENTENDIMIENTO PARA INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL- IGSS-	-	100.00	100.00	67-2022
25	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	47-2022	13 DE OCTUBRE/2022	VILLA NUEVA, QUINTA SAMAYOA ZONA 7, SAN MIGUEL PETAPA, BK ZONA 12 DE LA CIUDAD	TRASLADO DE 8 EXPEDIENTES DE AYUDAS BECARIAS DE TESORERIA/ ASESORA JURIDICA/ SECRETARIA ADJUNTA.	-	100.00	100.00	67-2022
26	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	48-2022	16 DE OCTUBRE/2022	RECORRIDO POR CALZADA ROOSEVELT, SAN LUCAS SACATEPEQUEZ, ANTIGUA GUATEMALA, AUTOPISTA ESCUINTLA, CUESTA DE VILLALOBOS, AGUILAR BATES	PRUEBA DE AUTOBUS MERCEDES BENZ	-	400.00	400.00	67-2022
27	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	49-2022	18 DE OCTUBRE/2022	SENEGUA ZONA 11, TALLER PROAUTO ZONA 10 Y DE RETORNO	TRASLADO DE AUTOBUS MERCEDES BENZ A TALLER PROAUTO/COMPARAMIENTO	-	150.00	150.00	67-2022
28	SEBASTIAN VILARDO GONZALEZ PAZ	50-2022	18 DE OCTUBRE/2022	PLATA ZONA 7, RIVERA DEL RIO, SAN MIGUEL PETAPA Y	TRASLADO DE DOCUMENTOS IMPRIMASE Y CONTRATOS 023 PARA REVISION DE ASESORIA JURIDICA Y ASESORA DE DECANO Y FIRMA DEL SEÑOR DECANO	-	150.00	150.00	67-2022
29	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	53-2022	30 DE OCTUBRE/2022	ZONA 7 Y 21 DE LA CIUDAD, ZONA 6 Y 10 SAN MIGUEL PETAPA	TRASLADO DE CONTRATOS Y FORMULARIOS DE AYUDAS BECARIAS A ESTUDIANTES DEL AREA INTEGRADA	-	100.00	100.00	67-2022
30	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	54-2022	02 DE NOVIEMBRE/2022	VARIAS ZONAS DE LA CIUDAD	TRASLADO DE DOCUMENTOS AL MINISTERIO DE TRABAJO E INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL- IGSS-	-	150.00	150.00	67-2022

REPORTE DE COMBUSTIBLE Y VIATICOS DE JULIO 2022 AL 09 DE MAYO DE 2023 (2) - Excel									
NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO FLUO No		
31	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	55-2022	5 DE NOVIEMBRE /2022	ZONA 2 Y 11	TRASLADO DE UFINA PARA PREPARACION	-	100.00	100.00	67-2022
32	JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	56-2022	5 DE NOVIEMBRE/2022	ZONA 2, 7 Y 11	TRASLADO DE PERSONA DE ATENCION Y PROTOCOLO PARA EL COLEGIO DE INGENIEROS A ELECCIONES DE REPRESENTANTE DE DOCENTES ANTE EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO	-	100.00	100.00	67-2022
33	MONICA RUBY ALVARADO LEMUS	58-2022	08 AL 15 DE NOVIEMBRE/2022	VARIOS	TRASLADO DE DOCUMENTOS, GESTION Y RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA CONFORMAR FONDOS ROTATIVOS TAL COMO: RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA CONFORMAR FONDOS ROTATIVOS TAL COMO: RECEPCION E DOCUMENTACION COMPLETA (SOLICITUDES DE COMPRA, FACTURAS, EXENCIONES DE IVA, RETENCIONES DE ISR, BOLETAS DE PAGO DE ISR, INFORMES, HOJAS DE MANTENIMIENTO Y OTROS), ME HE REUNIDO CON MIS COMPAÑEROS EL SEÑOR OMAR MONZON Y LA SEÑORA NANCY DARDON PARA ENTREGA DE LOS MISMOS Y PODER CONFORMAR VARIOS FONDOS DURANTE LOS MESES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE, ASIMISMO AL TENER CONFORMADOS LOS FONDOS ROTATIVOS CON PLANILLAS, RESUMENES, ACTAS DE NEGOCIACION, REPORTES DE OTRAS REUNIONES, ME REUNI CON EL ING. ADR. MIGUEL MANSELLA DEL CID SECRETARIO ADJUNTO Y EL LICENCIADO ELYNN GÓMEZ MORALES TESOROPO DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA, PARA FIRMA DE LOS EXPEDIENTES FÍSICOS AL SEÑOR AUDITOR DELEGADO PAR SU REVISION Y VISADO, PARA CONTINUAR Y CONCLUIR CON EL PROCESO DEL FONDO ROTATIVO, AL MOMENTO DE ESTAR VISADO EL AUDITOR ENTREGA OFICIALMENTE Y PROCEDO A SU ARCHIVO, SE TUVIERON VARIAS REUNIONES CON LA SEÑORA NANCY DARDON PARA RECOPIACION DE PAPELERIA Y ENTREGA DE ACUEDO DE DECANATO, FORMULARIOS, SOLICITUD DE COMBUSTIBLES, VIATICOS, SOLICITUD DE COMPRA, NFGS.	-	1200.00	1200.00	68-2022

NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO	FLUJO No
34 NANCY ELENA DARDON NUILA	57-2022	DEL 08 AL 16 DE NOVIEMBRE/2022	VIARIOS	COMPRA, INFORMES, NPQS Y ACUERDOS DECANATO, CONSOLIDO CAJA Y SE REALIZO EL DEPOSITO RESPECTO PARA LIQUIDAR LA CAJA CHICA; SE PROGRAMO UNA GIRA DE ESTUDIO CON LA INGA. TANCHEZ, LA CUAL SOLICITARON APOYO PARA PRESTAMO DE AUTOMOBIL Y GASOLINA, SE PROGRAMO CON EL SEÑOR JOSÉ CRISPIN Y EL PILOTO AUTOMOVILISTA LUIS YUCUTE PARA ENTREGA Y RECEPCION DE LA UNIDAD. SE GESTIONO EL SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE VARIAS UNIDADES DE LA FLOTTA DE VEHICULOS DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA, EN VIRTUD QUE SE TENIA LA NECESIDAD DE ADQUIRIR MEMORIAS USB PARA EL DE TESORERIA Y SECRETARIA ADJUNTA, SE REALIZO EL TRAMITE DE LA COMPRA, REUNION CON EL ENCARGADO DE ALMACEN PARA CONSOLIDAR LOS PEDIDOS DE ALMACEN SEGUN FACTURAS; REUNION CON EL GERENTE DE CASA COLOMBIA PARA ENTREGA DE PAGO PENDIENTE POR ELECCIONES A REPRESENTANTE DE DOCENTE ANTE EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO, SE TRABAJA CON EL ENCARGADO DE INVENTARIO PARA CONSOLIDAR LA INFORMACION SEGUN FACTURA Y TARJETAS DE LIBROS DE INVENTARIO REUNION CON SECRETARIAS DE JUNTA DIRECTIVA Y SECRETARIA ACADÉMICA PARA ENTREGA DE MATERIALES DE LIBRERIA E IMPRESION DE ACTAS PENDIENTES, ASISMO ME ENTREGA INFORMES ORIGINALES DE ESTUDIANTES QUE SOLICITARON AYUDA DE TRANSPORTE A COSTA RICA; SE GESTIONO CON LA SRA MONICA ALVARADO PARA TRABAJAR EN VARIOS LUGARES LA ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA COFORMAR FONDOS ROTATIVOS Y GESTION DE FIRMAS; REUNION CON JEFE DE	-	1200.00	1200.00	88-2022
35 VALDERMAR NUÑO REYES	1-2023	ene-23	VIARIOS	ACTIVIDADES VARIAS	-	809.51	809.51	02-2023
36 ADALBERTO BLADIMIRO RODRIGUEZ	03-2023	DEL 08 AL 10 DE FEBRERO/2023	GUATEMALA, CHICHICASTENANGO, AGUACATAN, ALDEA CHICHA, TODOS SANTOS,	SUPERVISIÓN A EFESTAS EN VARIOS LUGARES DEL ALTIPLANO OCCIDENTAL	840.00	1050.00	1030.00	07-2023
37 ISAIAS GONZALEZ SANCHEZ	06-2023	23 DE FEBRERO/2023	CENTRO GANADERO	GIRA DE ESTUDIO CON LA INGA, AGRÁ, GABRIELA TANCHEZ/MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	110.00	408.00	518.00	6-2023
38 EVELYN GABRIELA TANCHEZ CASTE	10-2023	23 DE FEBRERO/2023	CENTRO GANADERO	GIRA DE ESTUDIO DEL MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	150.00	420.00	570.00	6-2023
39 ADALBERTO BLADIMIRO RODRIGUEZ	04-2023	DEL 16 AL 17 DE FEBRERO/2023	GUATEMALA, SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, JOYABAJ Y	SEPERVISIÓN DE CAMPO A ESTUDIANTES DE EPS	450.00	565.00	1015.00	07-2023
40 ISAIAS GONZALEZ SANCHEZ	07-2023	02 DE MARZO	CENTRO GANADERO	GIRA DE ESTUDIO CON LA INGA, AGRÁ, GABRIELA TANCHEZ/MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	110.00	408.00	518.00	09-2023
41 EVELYN GABRIELA TANCHEZ CASTE	09-2023	02 DE MARZO	CENTRO GANADERO	GIRA DE ESTUDIO DEL MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	150.00	432.00	582.00	9-2023
42 YENFETT OMAR MONZÓN GRUJALVY	04-2023	FEBRERO/2023	CIUDAD GUATEMALA	SE REALIZON COTIZACIONES PARA COMPRAS DE SUMINISTROS DE LIBRERIA, SELLOS, TINTAS, ALIMENTOS, EQUIPO DE COMPUTO Y OTROS; SE GESTIONARON ALGUNOS REINTEGROS DE ESCUELA DE VACACIONES. SE REALIZO EL TRAMITE PARA PAGO DE AYUDAS BECAFIAS DE EPS DEL AÑO 2022; SE TRASLADARON DOCUMENTOS CON EL AUDITOR, TRASLADO DE SUMINISTROS A DISTINTAS AREAS PARA	-	1200.00	1200.00	11-2023
43 PEDRO PELÁEZ REYES	01-2023	DEL 23 AL 25 DE ENERO/2023	MUNICIPIOS DE SOLOLÁ	ASESORÍA Y SUPERVISIÓN DE ESTUDIANTES DE EPS	680.00	750.00	1410.00	12-2023

NOMBRE	TICO /COMBUSTIBLE	PERIODO	LUGAR	ACTIVIDAD REALIZADA	VIATICO	COMBUSTIBLE	TOTAL PAGANDO	FLUJO No
39 ADALBERTO BLADIMIRO RODRIGUEZ	04-2023	DEL 16 AL 17 DE FEBRERO/2023	GUATEMALA, SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, JOYABAJ Y	SEPERVISIÓN DE CAMPO A ESTUDIANTES DE EPS	450.00	565.00	1015.00	07-2023
40 ISAIAS GONZALEZ SANCHEZ	07-2023	02 DE MARZO	CENTRO GANADERO	GIRA DE ESTUDIO CON LA INGA, AGRÁ, GABRIELA TANCHEZ/MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	110.00	408.00	518.00	09-2023
41 EVELYN GABRIELA TANCHEZ CASTE	09-2023	02 DE MARZO	CENTRO GANADERO	GIRA DE ESTUDIO DEL MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	150.00	432.00	582.00	9-2023
42 YENFETT OMAR MONZÓN GRUJALVY	04-2023	FEBRERO/2023	CIUDAD GUATEMALA	SE REALIZON COTIZACIONES PARA COMPRAS DE SUMINISTROS DE LIBRERIA, SELLOS, TINTAS, ALIMENTOS, EQUIPO DE COMPUTO Y OTROS; SE GESTIONARON ALGUNOS REINTEGROS DE ESCUELA DE VACACIONES. SE REALIZO EL TRAMITE PARA PAGO DE AYUDAS BECAFIAS DE EPS DEL AÑO 2022; SE TRASLADARON DOCUMENTOS CON EL AUDITOR, TRASLADO DE SUMINISTROS A DISTINTAS AREAS PARA	-	1200.00	1200.00	11-2023
43 PEDRO PELÁEZ REYES	01-2023	DEL 23 AL 25 DE ENERO/2023	MUNICIPIOS DE SOLOLÁ	ASESORÍA Y SUPERVISIÓN DE ESTUDIANTES DE EPS	680.00	750.00	1410.00	12-2023
44 PEDRO PELÁEZ REYES	02-2023	FEBRERO/2023	MUNICIPIOS DE SANTA ROSA	ASESORÍA Y SUPERVISIÓN DE ESTUDIANTES DE EPS	705.00	450.00	1155.00	12-2023
45 VALDERMAR NUÑO REYES	02-2023	MARZO/2023	MUNICIPIOS DE SANTA ROSA	ACTIVIDADES VARIAS	-	805.23	805.23	05-2023
46 PEDRO PELÁEZ REYES	18-2023	MARZO/2023	MUNICIPIOS DE MACATEMANIGO Y	ASESORIA, SUPERVISIÓN Y PRESENTACIÓN FINAL DE RESULTADOS DE EPS DEL ESTUDIANTE FRANCISCO JAVIER HERRERA	300.00	600.00	900.00	15-2023
47 ISAIAS GONZALEZ SANCHEZ	12-2023	24 DE MARZO/2023	CECARSA, ZONA 17	ACTIVIDADES VARIAS	-	200.00	200.00	
48 JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	09-2023	DEL 8 AL 10 DE MARZO/2023	VIARIOS LUGARES DE LA CIUDAD	GIRA DE ESTUDIO CON LA INGA, AGRÁ, GABRIELA TANCHEZ/MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	110.00	400.00	400.00	
49 EVELYN GABRIELA TANCHEZ CASTE	23-2023	17 DE ABRIL/2023	RASTRO EL RODEO,	ACTIVIDAD DE CONTROL ACADÉMICO Y SECRETARIA ACADÉMICA, TRANSPORTANDO EQUIPO DE COMPUTO, ALIMENTOS PARA PERSONAS, SUMINISTROS DE OFICINA, PERSONAL DE LIMPIEZA Y ATENCIÓN Y PROTOCOLO, ACTIVIDADES DE MENSAJERIA CUMPLIMIENTO REQUERIMIENTOS DE SU JEFE INMEDIATO	150.00	150.00	300.00	
50 ISAIAS GONZALEZ SANCHEZ	14-2023	15 DE ABRIL/2023	RASTRO EL RODEO,	GIRA DE ESTUDIOS MODULO TECNOLOGÍA DE LA CARNE	110.00	175.00	285.00	
51 ISAIAS GONZALEZ SANCHEZ	14-2023	27 MARZO/2023	SAN LUCAS,	GIRA DE ESTUDIO MODULO DE CARNES CON INGA, AGRÁ, GABRIELA TANCHEZ	110.00	471.00	581.00	
52 YENFETT OMAR MONZÓN GRUJALVY	16-2023	ABRIL/2023	VIARIOS LUGARES DE LA CIUDAD	FERIA DEL EMPRENDEDIMIENTO	-	800.00	800.00	
53 JOSE FRANCISCO CRISPIN LOPEZ	17-2023	ABRIL/2023	VIARIOS LUGARES DE LA CIUDAD	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERIA CONJUNTAMENTE CON SECRETARIA ADJUNTA, TRASLADO DE DOCUMENTACIÓN FÍSICA, PARA LOS REQUERIMIENTOS PROPIOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS PAC, PROCESOS POR ORDENES DE COMPRA, PROCESOS DE COMPRA DE BAJA CANTIDAD Y FONDO ROTATIVO, COMPRAS POR CAJA CHICA, ADQUISICIÓN POR EVENTO COTIZACIÓN Y COTIZACIONES EN GENERAL, ASISMO, TRASLADO DOCUMENTOS FISICOS PARA DIRECCIÓN GENERAL	-	400.00	400.00	
				ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DE SECRETARIA ADJUNTA COMO: MENSAJERIA, TRASLADO DE DOCUMENTOS A DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA UNIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA UBICADA FUERA DEL CAMPUS CENTRAL POR CIERRE DEL MISMO, AGENCIAS DE OTRAS INSTITUCIONES (INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL, IGSS, MINISTERIO DE TRABAJO, COLEGIO DE INGENIEROS	-	400.00	400.00	

La Junta Directiva, al respecto ACUERDA:

- Dar por recibido el informe del Licenciado Elvyn Gómez Morales, Tesorero de la Facultad de Agronomía.
- Solicitar al Secretario Adjunto, Ing. Agr. Miguel Mansilla, un informe pormenorizado de los gastos de combustible y viáticos presentados por los señores Yenfett Omar Monzón, Nancy Elena Dardón y Mónica Alvarado. Los informes deben contener el detalle de las comisiones realizadas conforme los gastos realizados presentador por el Departamento de Tesorería durante el periodo de agosto a diciembre 2022 y primer cuatrimestre de 2023 presentado en la presente sesión, los vehículos con los que se liquidó, los recorridos realizados, a que unidad o dependencia de la Facultad están cargados los

gastos y la respectiva factura. El mencionado informe debe ser presentado a Junta Directiva a más tardar el día 07 junio del presente año.

c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

4.2.2 Que recibió del Ingeniero Agrónomo Miguel Estiven Mansilla Del Cid, Secretario Adjunto, un informe para responder al Punto DÉCIMO TERCERO del Acta 12-2023



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMIA



Guatemala 9 de mayo de 2023
Ref. S. Adjunta E. 012-2023

**Miembros
Junta Directiva
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala**

Estimada Junta Directiva:

Me dirijo a ustedes, con el objeto de dar cumplimiento al Punto DECIMO TERCERO, del Acta 12-2023 de sesión celebrada, por Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, el 02 de mayo de 2023, el cual fue recibido el martes 9 de mayo de los corrientes.

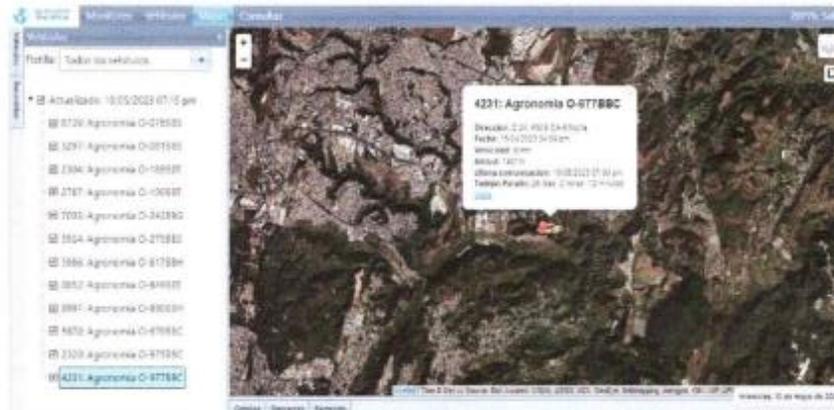
a) Requerir al Secretario Adjunto, Ing. Agr. Miguel Estiven Mansilla un informe detallado sobre el estado actual de los vehículos que se encuentran fuera del campus central, bajo la responsabilidad de quien se encuentran y cual es el uso que se les está dando actualmente. Dicho informe deberá incluir también un informe detallado del GPS de dichos vehículos.

Al cierre del Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala el día 19 de mayo de 2022, se contaban siete unidades fuera del campus central, las cuales detallo a continuación:

No.	Marca	Tipo	Color	Modelo	Placa	Valor	No. de Inventario	No Tarjeta	No. Tarjeta de Circulación	Responsable
1	Mercedes Benz	Autobús	Bianco y verde	2000	O-9778BC	Q. 413,020.00	2M-13896-00	4266	945292	Miguel Martínez
2	Mazda	Pick-Up	Platinado	2008	O- 24388G	Q. 115,188.57	2M-17131-2008	9098	880003	Marco Vinicio Fernández
3	Nissan	Camioneta	Beige Metálico	2013	O-2758B5	Q. 164,635.00	2M-19160-2012	10609	3781988	Waldemar Nufio
4	Toyota	Pick-Up	Plateado/metálico	2018	O-00768B5	Q. 169,624.87	2M-21477-2018	12877	6080610	Fredy Hernández
5	Toyota	Pick-Up	Plateado/metálico	2018	O-00818B5	Q. 169,624.87	2M-21478-2018	12879	6081421	Pedro Peláez
6	Toyota	Pick-Up	Plateado/metálico	2019	O-54588V	Q. 177,981.77	2M-21645-2018	13050	201900551818	Waldemar Nufio
7	Toyota	Pick-Up	color gris oscuro mica metálico	2013	P-741FKW	Q. 169,448.27	2M-12241-2021 004CF6C4	13935	3381476	Miguel Mansilla

- 1) **Autobús Mercedes Benz con placa O-977BBC.** La unidad se encontraba en malas condiciones mecánicas desde el año 2018, en aras de tener la unidad óptima para asignarla a giras de estudio; se realizó el trámite correspondiente para ingresar el autobús al taller SEREGUA ubicado en la zona 11 de la ciudad Guatemala, así poder afinar las piezas del motor a profundidad.

Actualmente la unidad sigue estando en malas condiciones por desperfectos mecánicos, carrocería y sistema eléctrico, tomando en consideración el desgaste que se le ha dado con el tiempo por parte de la Facultad y haciendo referencia que el automotor es arcaico. Por tal motivo, se está teniendo complicaciones al encontrar repuestos. Actualmente la unidad se encuentra resguardada por de DIGA en zona 24.



- 2) **Pick Up Mazda placa O-243BBG,** la unidad se encontraba al resguardo del Ing. Agr. Marco Vinicio Fernández quien lo tiene a su cargo para realizar supervisiones de EPS del área Integra. Por varios días el GPS indico que se encontraba en la colonia Villas la Joya zona 11.

El 2 de julio de 2022, se recibió una llama por parte de la Policía Nacional Civil, indicando que debido a la demanda del Consejo Comunitario de Desarrollo urbano y rural (Cocode) se consignaría el vehículo y lo trasladarían a un predio, derivado que la unidad tenía más de un mes sin movilización en la Colonia Villas la Joya zona 11; en virtud de lo anterior el Ing. Miguel Mansilla Secretario Adjunto procedió a apersonarse al lugar indicado por los agentes.

El Ing. Miguel Mansilla sostuvo conversación con el Consejo Comunitario de Desarrollo Urbano y Rural (Cocode), llegando al acuerdo que retirarían la denuncia, si, solo si el vehículo era movilizad en las próximas 24 horas.

Simultáneamente se contactó al Ing. Pedro Peláez coordinador del área Integra e Ing. Marco Vinicio Fernández encargado del vehículo para la movilización de la unidad, por lo que indicando que se encontraba fuera de la ciudad, pero que haría lo imposible para retirar el vehículo en las próximas horas para cumplir con lo pactado por el Ing. Miguel Mansilla y el Cocode.

El 9 de septiembre de 2022 el GPS refleja que la unidad se encuentra dentro de las instalaciones del CEDA del Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala zona 12, actualmente la unidad lleva 230 días sin movimiento.



- 3) **Camioneta Nissan X-Trail con placa O-275885.** La unidad se encontraba al resguardo del Taller Master Quick por reparación del sistema eléctrico y servicio mecánico, el vehículo se encuentra a cargo del Ing. Agr. Waldemar Nufío Reyes. Posteriormente a la reparación fue dado en préstamo a la Secretaría Adjunta para dar cumplimiento a las actividades propias administrativas de la Decanatura, Secretaría Adjunta y Tesorería; "cumplimiento de normas de cierre, ayudas becarías, liquidación de fondos rotativos para registros contable y otras similares. Durante los meses de noviembre 2022, enero y febrero 2023 la unidad fue utilizada para cumplir con actividades propias de la Secretaría Adjunta, Decanatura y Tesorería, con el apoyo del señor José Francisco Crispín, encargado de vehículos para cumplir con la mensajería, traslado de documentación, fondos rotativos, traslado de materiales, giras, etc...

El señor José Crispín al utilizar el vehículo reporto al Secretario Adjunto el Ing. Miguel Mansilla que la unidad tiene desperfectos mecánicos (botando aceite y rechinido al girar).

Actualmente el vehículo se encuentra resguardado en el taller Proauto zona 6, en su efecto el diagnostico fue reparación del sistema de dirección, cambio de cremallera y otros, derivado que la camioneta es de agencia se tiene la dificultad de conseguir los repuestos originales y estamos a la espera de los mismos, esta unidad se encuentra sin movimiento por 74 días según reporte de GPS.

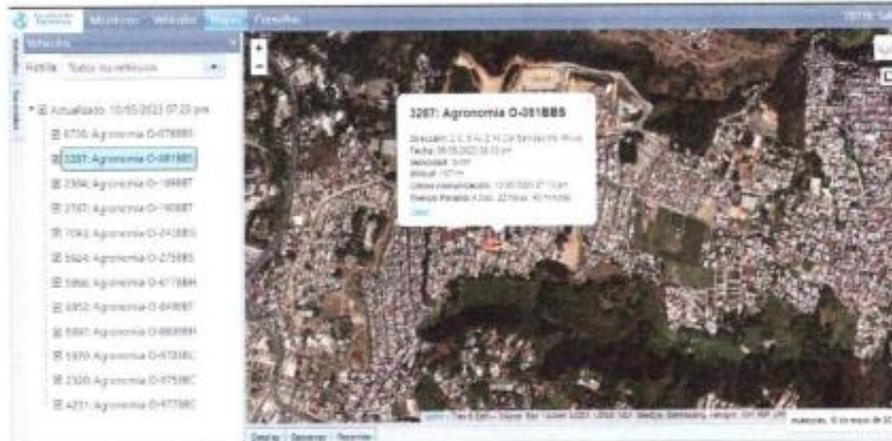


- 4) **Pick Up Toyota Hilux con placa O-07688S.** La unidad se encontraba al resguardo del Ing. Agr. Fredy Hernández Ola quien tiene el vehículo a su cargo para realizar supervisión de EPS del área Integrada, en el mes de julio de 2022 se realizó el servicio mecánico correspondiente en la agencia Cofiño Stahl, ya que es una de las mejores unidades que posee la Facultad Agronomía.

El día 5 de octubre de 2022 el GPS reporta que la unidad se encuentra dentro de las instalaciones del CEDA del Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala zona 12, actualmente la unidad lleva 217 días sin movimiento.



- 5) **Pick up Toyota Hilux con placa O-081BBS.** La unidad se encontraba al resguardo del Ing. Agr. Pedro Peláez quien tiene este vehículo a su cargo para realizar supervisión de EPS del área Integrada, en su momento Coordinador del Area, durante el cierre se realizó servicio mecánico correspondiente en la agencia Cofiño Stahl, ya que es una de las mejores unidades que posee la Facultad de Agronomía. Actualmente esta unidad sigue estando al resguardo del Ing. Pedro Peláez y es utilizada para supervisiones de EPS; ocasionalmente ha sido dada en préstamo para cubrir giras de estudio y otras supervisiones.



- 6) **Pick Up Toyota Hilux con placa O-545BBV.** La unidad se encuentra al resguardo del Ing. Agr. Waldemar Nufio Reyes Decano de la Facultad, asignada para comisiones oficiales correspondientes al cargo; ocasionalmente se ha dado en préstamo para cumplir con actividades propias de la administración.

- 7) **Pick Up Toyota Hilux con placa P-741FKW.** La unidad quedo al resguardo del Ing. Agr. Miguel Mansilla del Cid Secretario Adjunto, el vehículo fue trasladado por parte de Rectoría a la Facultad de Agronomía haciendo la salvedad que se encontraba en malas condiciones; el Ing. Miguel Mansilla asumió el desafío del automóvil para su reparación.

Con el objeto de tener la unidad en óptimas condiciones y poder cumplir con las actividades administrativas y docentes, se toma la determinación de enviar el vehículo al taller para un diagnostico; la recomendación fue: tratamiento a profundidad de cada pieza del motor del vehículo, con la finalidad de afinarlo, reparación de sistema eléctrico, mantenimiento de tren delantero, reparación del sistema de inyección incluyendo bomba y otros.

Periódicamente se están realizando los trabajos de reparación recomendados, dado que la unidad como anteriormente se indicó, estaba en muy malas condiciones y hacemos la salvedad que la unidad aun no se encuentra en óptimas condiciones para viajes largos, ya que sistemáticamente se a quedado en viajes cortos dentro de la ciudad, teniendo que recurrir al servicio de grúa del seguro de la Universidad de San Carlos.

La otra parte de la flotilla de la Facultad de Agronomía se encuentra resguardada dentro de las instalaciones del CEDA en el Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala zona 12, sin movimiento a la fecha.

Sin otro particular, suscribo la presente.

"Id y enseñad a todos"


Nancy Elena Dardon Nuila
Secretaria II
Reg. Personal No. 20120378


Vo. Bo. Ing. Agr. Miguel Estiven Mansilla del Cid
Secretario Adjunto



Cc. Archivo
MM/nd

La Junta Directiva, al respecto ACUERDA:

- A) Dar por recibido el informe presentado por Ing. Agr. Miguel Mansilla, Secretario Adjunto.

- B) Solicitar un informe oficial a los profesionales Ing. Agr. Fredy Hernández Ola, Dr. Marco Vinicio Fernández, sobre las condiciones en que se ingresó los vehículos al campus central. Dicho informe debe presentarse a la Junta Directiva a más tardar el 31 de mayo de 2023.
- d) Acuerdo de ratificación inmediata.

4.2.3 Que recibió del Ingeniero Agrónomo Miguel Estiven Mansilla Del Cid, Secretario Adjunto, un informe para responder al Punto SEXTO, Inciso 6.7 del Acta 12-2023



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
SECRETARIA ADJUNTA



Ref.: S.ADJUNTA.105.2023
Guatemala, 09 de mayo 2023.

ASUNTO: Punto SEXTO, inciso 6.7 del Acta 12.2023 del 02 de mayo, 2023.

SEÑORES MIEMBROS
JUNTA DIRECTIVA
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala

Miembros de Junta Directiva:

Reciban un cordial saludo deseándoles éxitos en el desarrollo de sus actividades.

En atención a lo resuelto en el punto SEXTO inciso 6.7 del Acta 12.2023 del 02 de mayo 2023, donde con base a lo informado por el Comité de Salud y Seguridad Ocupacional referencia CSySO.S.ADJ.008.2023, en la literal b) ACUERDA: – Reiterar la instrucción al Secretario Adjunto Ing. Agr. Miguel Mansilla para que presente un plan de trabajo detallado de actividades para promover la salud y seguridad ocupacional de la comunidad de la Facultad. Dicho plan debe elaborarse con las especificaciones técnicas que fueron ya descritas en instrucciones anteriores dadas por este órgano colegiado.

Al respecto, me permito informarles que la presente planificación de trabajo responde a:

1. la **premura** de cumplimiento a lo requerido por la Inspección del Ministerio de Trabajo y Previsión Social MINTRAB visita técnica a la facultad de Agronomía realizada en el mes de marzo 2022, **(Ver anexo I, II y III)**.
2. la **premura** de cumplimiento de la brecha o la oportunidad de mejora que tenemos como patrono de capacitar al personal de servicios y administrativo en temas de salud y seguridad ocupacional y otras relacionadas con el desempeño laboral, y así resguardar la vida humana, principalmente mitigando el riesgo laboral existente en los laboratorios del edificio T8 de La Facultad de Agronomía. **(Ver anexo IV)**.
3. La **premura** de Habilitar los edificios para el retorno a la presencialidad de todo el personal de la Facultad de Agronomía. **(Ver anexo V)**.

Como producto y objetivo primario es evacuar cada uno de los numerales descritos siendo el alcance los edificios T8, T9, Uviger y Ceda. Un total de 130 Trabajadores administrativos y servicios de la FAUSAC.

Asimismo, para evitar **premur**as se propone cómo lo informado oportunamente, disponer un sistema de gestión, para la salud y seguridad ocupacional que este enlazado a los procesos administrativos y docentes ya existentes en la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **velando así por el bienestar de todos los estudiantes, docentes y administrativos. (Ver anexo VI)**.

A continuación, adjunto, la planificación de trabajo que especifica las acciones que fueron requeridas por MINTRAB, quedando aún pendiente de aprobación por parte de la Junta Directiva los reglones presupuestales para la ejecución de algunos requerimientos. (planificación de trabajo).



1. La premura de cumplimiento a lo requerido por la Inspección del Ministerio de Trabajo y Previsión Social MINTRAB visita técnica a la facultad de agronomía realizada en el mes de marzo 2022, Según constancia de Formulario e Inspección del MINTRAB de fecha y hora de impresión 2022-03-08 16:53:17

Requerimientos Ministerio De Trabajo	Cumplió	Comentarios del MINTRAB	Planificación De Trabajo	Meses													
				1 (abril 2022)	2	3	10 (enero 2023)	11	12	13	14	15	16	17	18		
Formar comité de Salud y seguridad ocupacional (Art. 10 RSSO-Acuerdo Ministerial 23-2017)	SI	La comisión cumple e incluye a todos los sectores de los trabajadores del área de servicios de FAUSAC. Cumplió	Reuniones mínimas mensuales de trabajo. Requiere Capacitación.	EN cumplimiento													
Comprar y Enviar un libro de actas foliado y empastado para su autorización (Art. 18 Acuerdo Ministerial 23-2017)	SI	Cumplió	Registro de Actividades	Nombramiento de secretario del comité a la Licenciada Barrios													
Disponer de un plan de Salud y Seguridad Ocupacional (Art. 302 RSSO)	NO	No Cumplió	Requerimiento de aprobación de ejecución de los regiones 196, 195 (Cumpliendo la Legislación) Requiere Capacitaciones con Diagnostico														
El local debe tener las dimensiones adecuadas para los trabajadores (An. 15,15 RSSO)	NO	No Cumplió	Se debe Habilitar área de archivo para Tesorería y readecuar distribución del Departamento de Informática														

2



Implementar medidas preventivas en trabajo con monitores de computadoras teclados, mesa de trabajo, asientos, superficie de trabajo y espacio adecuado (Art. 76 al 80 RSSO)	SI	No Cumplió	El área de trabajo temporal del comité de SSO y monitor es el salón 2-2. Requiere Capacitación														
Se debe tener extintores adecuados en las áreas de riesgo de incendios (Art 130 al 133 RSSO)	NO	No Cumplió	Existían extintores dentro de laboratorios sin señalización correspondiente. Requiere Capacitación														
Colocar señalizaciones de No Fumar Medidas 25x25 cm. (Art. 157 RSSO y Decreto 74-2008)	SI	No Cumplió	Es necesario colocar en todos los salones, y áreas cerradas.														
Proporcionar a los trabajadores equipo de protección personal certificado (Art.230 al 264 RSSO)	SI	No Cumplió	Se compro Kn95 a todos, además caretas. En el Plan de SSO debe entablarse el EPP que es necesario para cada trabajador. Requiere Capacitación.														
Se debe tener limpias las áreas de trabajo (Art 274 al 283 RSSO)		No Cumplió	El Área de Lámina se consideró como parte del TB, la inspectora recomendó demolerlo. Todo el personal debe de estar capacitado para el uso de químicos de limpieza. El Jefe de Mantenimiento debe tener control estricto del inventario de cada persona. Necesita Capacitación.														

3



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
SECRETARÍA ADJUNTA



La capacitación en temas de salud y seguridad ocupacional tiene el objetivo de brindar conocimientos especializados que ayuden a los trabajadores de la Facultad a evitar accidentes en su lugar de trabajo, contribuyendo de esta manera a crear una cultura de la seguridad preventiva en todos los integrantes de la Facultad. Por lo tanto, se busca capacitar para analizar problemas, identificar sus causas, proponer soluciones, planear y adoptar las medidas necesarias para prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales. Además del conocimiento y habilidades que desarrollará el trabajador con las capacitaciones, esta permite que la Facultad cumplan con el deber de prevención establecido en las normas sobre salud y seguridad ocupacional.

Es imperativo resaltar la importancia que tiene el recurso humano para el desarrollo de las actividades de nuestra casa de estudios y hay que enlazarlo con la conciencia que se debe tener para ofrecerles el ambiente adecuado y los medios necesarios a los trabajadores para que desarrollen sus actividades laborales sin que les afecte en su salud, en el caso de algún riesgo. Es Inminente que los colaboradores que tienen mayor riesgo son los laboratoristas y bodegueros ya que están en contacto con sustancias tóxicas.

FUNDAMENTO LEGAL

Es importante tomar en cuenta lo indicado en el Reglamento de Salud y Seguridad Ocupacional, Acuerdo Gubernativo 229-2014 en su Artículo 5 inciso b) Promover la capacitación de su personal en materia de SSO en el trabajo a través de instituciones afines en la materia. c) El empleador debe capacitar a los trabajadores con las mejores técnicas disponibles, prácticas ambientales y de salud laboral, para realizar el manejo seguro de los distintos productos químicos y desechos peligrosos que se utilicen en el trabajo y en caso de emergencias o accidentes.

Así mismo capacitar e implementar sistemas de gestión de prevención de riesgos laborales, prevención de riesgos tales como las de bioseguridad, evaluaciones de riesgos, Capacitaciones VIH / SIDA, Primeros auxilios, uso del botiquín Uso y manejo de extintores. Permitir Y Facilitar las inspecciones MINTRAB y IGSS.

ARTÍCULO 204. Es obligación del empleador, de su representante o de quien haga sus veces, eliminar o minimizar el riesgo, adoptando las medidas efectivas que garanticen condiciones de salud y seguridad.

ARTÍCULO 206. Si existe posibilidad de desprendimiento de sustancias peligrosas en cantidades tales que comprometan gravemente la vida y salud del personal, debe adoptarse dispositivos que anuncien la aparición del peligro, una vez activada, es obligación de los trabajadores el abandono inmediato del área de riesgo. Para este evento se debe capacitar debidamente al personal en tales prácticas.”

ARTÍCULO 302. Los servicios de salud en los lugares de trabajo “...* disponer de un plan de salud ocupacional firmado por un médico registrado. MINTRAB y/o IGSS.

ARTÍCULO 420. No debe utilizarse maquinaria de ningún tipo, por personal que no haya sido previamente capacitado para su uso.”



Cómo se puede observar en los cuadros siguientes, fueron gestionadas y facilitadas capacitaciones impartidas por diferentes direcciones de la USAC e Instituciones externas, pero **NO** se ha realizado el diagnóstico por una entidad a fin y tercera para determinar que otras capacitaciones necesita el personal administrativo.

CAPACITACIONES AÑO 2022

Julio - agosto

No.	ÁREA DE CAPACITACIÓN	DÍA	HORARIO	CAPACITADOR(A)	UNIDAD CAPACITADORA	DIRIGIDA A:
1	Actualización de datos personales de la CGC	22 de julio	10:00 a 11:30	José Álvarez y Lucio Callen	Unidad de Inducción y Desarrollo - DARH	Todo el personal
2	Taller de Finanzas Personales	del 01 de agosto al 17 de octubre	distintos horarios	Distintos Expositores	Unidad de Inducción y Desarrollo - DARH	Todo el personal
3	Manejo y Uso de la Plataforma ZOOM	08 de agosto	10:30 a 12:30	Lcda. Michelle Sanabria	Unidad de Divulgación y Publicidad/FAUSAC	Personal Administrativo
4	Manejo y Uso de la Plataforma ZOOM	09 de agosto	08:30 a 10:00	Lcda. Michelle Sanabria	Unidad de Divulgación y Publicidad/FAUSAC	Personal Servicios y Mantenimiento
5	Manejo y Uso de la Plataforma ZOOM	10 de agosto	10:30 a 12:30	Lcda. Michelle Sanabria	Unidad de Divulgación y Publicidad/FAUSAC	Personal de Campo
6	Principios básicos de primeros auxilios y uso de botiquín	Viernes 12 de agosto.	10:30 a 11:00	Dr. Javier Morales / Dr. Kheirael Sosa	Empresa Privada	Comité CSySO
7	Prevención del Alcoholicismo	Miércoles 17 de agosto	10:00 a 12:00	Licenciada Rocío Cornejo Unidad de Psicología, Secretaría de Asuntos Sociales, Municipalidad de Guatemala	Unidad de Inducción y Desarrollo - DARH	Todo el personal
8	VIH / SIDA	Jueves 18 de agosto.	09:30 a 10:30	Dr. Javier Morales / Dr. Kheirael Sosa	Empresa Privada	Comité CSySO
9	SALUD: Estilos de vida saludable, patologías (enfermedades), bebidas energizantes, hidratación y alcohol.	Jueves 18 de Agosto.	11:00 a 12:30	Técnico en Urgencias Médicas Brandon Giovanni Ortiz Gatica	UNIDAD DE SALUD /USAC	Todo el personal
10	PREVENCIÓN DE COVID-19: Qué es el Covid-19, signos y síntomas, prevención, tratamiento, recuperación.	Lunes 22 de Agosto.	10:00 a 11:30	Lic. José Andrés Galindo Garza Técnico en Urgencias Médicas	UNIDAD DE SALUD /USAC	Todo el personal
11	INCENDIOS: Qué es el fuego, clasificación, extintores, formas de extinguir el fuego, qué es un incendio.	Miércoles 24 y Viernes 26 de Agosto.	10:00 a 11:30	Técnico en Urgencias Médicas Brandon Giovanni Ortiz Gatica	UNIDAD DE SALUD /USAC	Todo el personal
12	Actos y condiciones inseguras	Jueves 25 de Agosto.	09:30 a 10:30	Dr. Javier Morales / Dr. Kheirael Sosa	Empresa Privada	Comité CSySO
13	PRIMEROS AUXILIOS: Botiquín de primeros auxilios básico, qué es urgencia, emergencia, primer repondedor, qué son los primeros auxilios, atención prehospitalaria, conceptos qué es una herida y tipos, hemorragia y sus tipos, fractura y clasificación, vendajes, ovace y maniobra de Heínlích, reanimación cardio pulmonar.	Lunes 29 y Miércoles 31 de Agosto.	10:00 a 11:30	Lic. José Andrés Galindo Garza / Técnico en Urgencias Médicas Debora Esther Avalos Santos	UNIDAD DE SALUD /USAC	Todo el personal
14	Prevención riesgos laborales	Jueves 01 de septiembre.	09:30 a 10:30	Dr. Javier Morales / Dr. Kheirael Sosa	Empresa Privada	Comité CSySO



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
 SECRETARIA ADJUNTA



Septiembre

No.	ÁREA DE CAPACITACIÓN	DÍA	HORARIO	CAPACITADOR(A)	UNIDAD CAPACITADORA	DIRIGIDA A:
15	Prevención riesgos laborales	Jueves 01 de septiembre.	09:30 a 10:30	Dr. Javier Morales / Dr. Kheirael Sosa	Empresa Privada	Comité CSySO
16	Patrones y Dinámicas de Pareja y Familia	Miércoles 07 de septiembre.	10:00	Lcda. Vanessa Diaz Alonso (profesional invitado)	Unidad de Inducción y Desarrollo -DARH, USAC-	Todo el Personal
17	Conservación Preventiva de Documentos	Jueves 08 y 13 de Septiembre.	09:00 a 11:00	Biblioteca Central	Unidad de Inducción y Desarrollo -DARH, USAC-	Personal: ADMON, SECRETARIAL, TESORERÍA, CONTROL ACADÉMICO, CEDIA, INVENTARIO
19	Acoso Sexual Laboral	Martes 13 de septiembre	10:00	Dra. Sara María Mendoza (Profesional invitado)	Unidad de Inducción y Desarrollo -DARH, USAC-	Todo el personal
20	Plan de Prestaciones	Jueves 22 y 29 de septiembre	10:00	Personal Plan de Prestaciones USAC	Unidad de Inducción y Desarrollo -DARH, USAC-	Todo el personal
21	"Sinón dice: Imagina, Ahorra y Crea"	Jueves 29 de septiembre	10:00	Lcda. Alejandra Rosal (Profesional invitada)	Unidad de Inducción y Desarrollo -DARH, USAC-	Todo el personal

Octubre

No.	ÁREA DE CAPACITACIÓN	DÍA	HORARIO	CAPACITADOR(A)	UNIDAD CAPACITADORA	DIRIGIDA A:
22	Norma para la Reducción de Desastres	05 de octubre	09:00 a 10:30	Ing. Agr. Raúl Gabriel	Centro de Desarrollo Seguro y Desastre - CEDESVD -	Comité CSySO
23	WORD-HERRAMIENTAS BÁSICAS	03,10 y 17 octubre	09:00 a 11:00	Lcda. Michelle Sanabria	Unidad de Divulgación y Publicidad	Personal Secretarial
24	Sistemas de Registros de Altas, Ascensos y Bajas de la Administración Pública	10 de octubre	09:00 a 11:00	Wendy Lisseth Contreras Porras	Contraloría General de Cuentas -CGC-	Todo el personal TESORERÍA
25	Norma para la Reducción de Desastres	12 de octubre	09:00 a 10:30	Ing. Axel Velásquez	Centro de Desarrollo Seguro y Desastre - CEDESVD -	Comité CSySO
26	MINDFULNESS, UN VIAJE A MI INTERIOR	11 de octubre	14:00 a 15:00	Lic. Juan Sagastume	Unidad de Inducción y Desarrollo -DARH, USAC	TODO EL PERSONAL FAUSAC
27	Buenas Prácticas Ambientales	17 de octubre	10:00 a 11:00	Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	Unidad de Inducción y Desarrollo -DARH, USAC	Todo el personal y CSySO
28	Redacción Documentos Técnicos y Ortografía	18 de octubre	14:00 a 15:00	Lcda. Jovita A. Miranda	UPDEA - FAUSAC	Personal Secretarial y Administrativo
29	Norma para la Reducción de Desastres 4	19 de octubre	09:00 a 10:30	Inga. Silvia Ramirez	Centro de Desarrollo Seguro y Desastre - CEDESVD -	Comité CSySO
30	Comprensión del Riesgo Sísmico	26 de octubre	09:00 a 10:30	Ing. Agr. Raúl Gabriel	Centro de Desarrollo Seguro y Desastre - CEDESVD -	Comité CSySO



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
SECRETARIA ADJUNTA



Noviembre

No.	ÁREA DE CAPACITACIÓN	DÍA	HORARIO	CAPACITADOR(A)	UNIDAD CAPACITADORA	DIRIGIDA A:
31	Buenas Practicas Ambientales "Residuos y Desechos Sólidos AG-164-202"	02 de noviembre	10:00 a 11:30	Dirección de Formación y Participación Social	Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	Todo el Personal y Comité CSySO
32	Manejo de las Buenas Prácticas de laboratorio	03 de noviembre	09:00 a 10:00	MSc. Carolina Guzmán Aquino, Licenciada	Departamento de Toxicología, Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia	Personal de Laboratorio
33	Redacción de Documentos Técnicos y Ortografía	03, 10, y 17 de noviembre	14:00 a 15:00	Lcda. Jovita Antonieta Miranda Barrios, Asesora Pedagógica	Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía -UPDEA-	Personal Administrativo
34	Buenas Practicas Ambientales "Cambio Climático"	02 de noviembre	10:00 a 11:30	Dirección de Formación y Participación Social	Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	Todo el Personal y Comité CSySO
35	"Salud Integral"	09 de noviembre	10:00	Unidad de Salud, USAC	Unidad de Inducción y Desarrollo de la División de Recursos Humanos	Todo el Personal
36	Herramientas para la Salud Mental a través de la Psicología Positiva	15 de noviembre	10:00 a 11:30	Licenciada Cheryl Trujillo	Unidad de Inducción y Desarrollo de la División de Recursos Humanos	Todo el Personal
37	Navidad sin tí, gestión del duelo	17 de noviembre	09:00 a 10:30	Mgr. Alba Castillo	Unidad de Inducción y Desarrollo de la División de Recursos Humanos	Todo el Personal
38	Gestión de riesgo Psicosocial	22 de noviembre	09:00 a 10:00	Lic. Daniel Díaz	Unidad de Inducción y Desarrollo de la División de Recursos Humanos	Todo el Personal
39	La Contadancia, base legal y sus obligaciones	24 de noviembre	09:00 a 10:30	Contraloría General de Cuentas -CGC-	Unidad de Inducción y Desarrollo de la División de Recursos Humanos	Personal Tesorería
40	Reconociendo mis Fortalezas	24 de noviembre	10:00 a 11:30	Dra. Lorena Nuñez	Unidad de Inducción y Desarrollo de la División de Recursos Humanos	Todo el Personal
41	Buenas Practicas Ambientales "Salud y Ambiente"	29 de noviembre	10:00 a 11:30	Dirección de Formación y Participación Social	Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	Todo el Personal y Comité CSySO



CAPACITACIONES AÑO 2023

Febrero

No.	ÁREA DE CAPACITACIÓN	DÍA	HORARIO	CAPACITADOR(A)	UNIDAD CAPACITADORA	DIRIGIDA A:
1	"Actualización de Datos Personales ante la Contraloría General de Cuentas -CGC-"	2/02/2023	10:00	José Álvarez, Lucio Collén	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
2	"Administración de Archivos"	3,10,17 y 24/febrero	09:00 a 11:00	Archivo General USAC	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Personal administrativo cargos de recepción, envío y resguardo de documentos
3	"Conociendo las 5 Heridas Emocionales"	8,15 y 22/febrero	09:00 a 10:00	Psicóloga Gisela Carolina Pérez Gutiérrez	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
4	"Conflictos Primarios de la Infancia"	09/febrero	10:00	Lcda. Norayda Saravia	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
5	"¡Cómo alcanzar tu mejor versión!"	10/febrero	10:00	Albert García, Coaching Emocional	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
6	"Microsoft WORD 2019"	14,16,21,23 y 28/febrero	10:00 a 12:00 lunes y Miércoles	Kennel Martínez	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
7	"Microsoft WORD 2019"	14,16,21,23 y 28/febrero	13:30 a 15:30 Martes y Jueves	Jorge Juárez	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
8	"Tu Salud Visual"	16/febrero	10:00	MSc. Héctor González	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
9	"Manejo y Uso de la Plataforma ZOOM"	16/febrero	16:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Divulgación y Publicidad FAUSAC	Departamento de Tesorería
10	"Mi percepción y mi Actitud hacen la diferencia"	20/febrero	10:00	Lic. Fernando Letona	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
11	Segunda Fecha "Actualización de Datos Personales ante la Contraloría General de Cuentas -CGC-"	20/02/2023	10:00	José Álvarez, Lucio Collén	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
12	"Patrones de Crianza"	22/febrero	10:00	Lcda. Norayda Saravia	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
13	"Columna sana, cuerpo sano"	23/febrero	10:00	Dr. Sergio Rivas	Unidad de Salud, DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
SECRETARÍA ADJUNTA



Marzo

Nº	ÁREA DE CAPACITACIÓN	FECHA	HORARIO	CAPACITADOR(A)	UNIDAD CAPACITADORA	DEBIDA A:
1	"Historia de la USAC"	1-mar	10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
2	"Conociendo las 5 Heridas Emocionales"	2,09,16 y 23-marzo	09:00	Psicóloga Gisela Carolina Pérez Gutiérrez	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
3	"Iniciemos un ECO-RETO 2023"	2-mar	14:00	Arquitecta Jeanne Samayo	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
4	"Microsoft Excel"	6,8,13,15,20-Marzo	10:00 a 12:00	Kennil Martínez, Estudiantes Facultad de Ingeniería en Ciencias y Sistemas	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Personal Administrativo
5	"Conoce el cuerpo para tomar decisiones acertadas"	7-mar	10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
6	"Microsoft Excel"	7,9,14,16,21-Marzo	13:30 a 15:30	Jorge Juárez, Estudiantes Facultad de Ingeniería en Ciencias y Sistemas	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Personal Administrativo
7	"La comunicación no violenta para el buen trato hacia la Mujer"	8-mar	14:00	Licenciada Yadira Porterozo	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Personal Femenino FAUSAC
8	"Derechos, Obligaciones y Prohibiciones"	8-mar	10:00	Lcda. Mónica Ayala Dirección de Asuntos Jurídicos	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
9	"El Password eres tú"	9-mar	14:00	Lcda. Edna Portillo	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Personal Femenino FAUSAC
10	"Uso de Plataforma SISPRESTAMO"	9-mar	11:00 a 12:00	Eng. Daniel Pérez Ramírez	Departamento de Informática FAUSAC	Encargados de mantener la forma SISPRESTAMOS
11	"Personalidad"	10-mar	14:00	Lcda. Nayda Saravia	DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
12	"COVID19 Prolongado"	10-mar	09:00 a 10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
13	"Cómo quitarle el fondo a una firma utilizando herramienta ILUMBRIF"	13-mar	15:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Administrativo
14	"Alimentación saludable y actividad física"	14-mar	10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
15	"Google Drive una herramienta de apoyo en la oficina Parte 1"	15-mar	14:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Administrativo
16	"Valores Compartidos USAC"	15-mar	10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
17	"Cómo fortalecer el Sistema Inmunitario contra el COVID19"	17-mar	10:00 a 11:30		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
18	"Google Drive una herramienta de apoyo en la oficina Parte 2"	15-mar	14:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Administrativo
19	WORD herramientas básicas	20-mar	15:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Administrativo
20	"Alimentación, actividad física y salud mental"	21-mar	10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
21	PowerPoint herramientas básicas	21-mar	16:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Administrativo
22	"Beneficios del Plan de Prestaciones"	22-mar	10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
23	ZOOM aspectos básicos	22-mar	14:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Administrativo
24	CLASSROOM aspectos básicos	23-mar	10:00	Lcda. Michelle Sanabria Oliva	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Administrativo
25	Gestión de Bienes Inventariables	23-mar	09:00	Contraloría General de Cuentas	Unidad de Divulgación y Promoción / FAUSAC	Personal Tesorería
26	"Nuestro cerebro: COVID19 estrés post-traumático"	24-mar	09:00 a 10:30		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
27	"Tratamiento de Endometriosis y Post-Parto"	29-mar	10:00		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal
28	"Integra tus duelos post-pandemia con resiliencia"	30-mar	09:00 a 10:30		DARE y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el Personal



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
 SECRETARÍA ADJUNTA



Abril

No.	ÁREA DE CAPACITACIÓN	DÍA	HORARIO	CAPACITADOR(A)	UNIDAD CAPACITADORA	DIRIGIDA A:
	POWERSPOINT, 2019	11, 13, 18 y 20, Abril	10:00 a 12:00	Kemi Martínez	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el personal
	POWERSPOINT, 2019	12,14,19 y 21, Abril	13:30 a 15:30	Jorge Juárez	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el personal
	Habilidades prácticas para el servicio al usuario en la nueva era digital	25-abr	09:00	Licenciadas Gabriela Vargas y Ana de Aguirre	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Personal Secretarial y Oficinistas
	El presupuesto de la Universidad, Promociones docentes, Economías de servicios personales	20-abr	09:00	Departamento de Presupuesto	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Personal Tesorería
	Finanzas Personales	18 y 25 abril	14:00 a 16:00	Licenciada Claudia Elizabeth Marcos Barrera Docente certificada en Finanzas	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el personal
	El Hambre y las Emociones	24-abr	10:00 a 11:30	Licenciadas Vanesa Bran y Liza Carranza	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el personal
	Aplicación y uso de firmas digitales	21-abr	10:00	Vinicio Barrios	Departamento Informática FAUSAC	Personal Tesorería
	Liderazgo 360, transformacional	25-abr	10:00	Lcda. Dulce Vega	DARH y Unidad de Inducción y Desarrollo -USAC-	Todo el personal

Es imperativo reiterar que necesitamos la autorización del reglón 185 por Q.35,000.00 para realizar una compra directa por oferta electrónica en Guatecompras, para que empresas proveedoras de servicios publiquen ofertas y se adjudique considerando el menor precio, mayor calidad y condiciones requeridas por la comisión de salud y seguridad ocupacional.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
SECRETARIA ADJUNTA



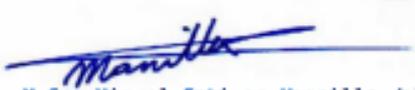
3. La premura de Habilitar los edificios para el retorno a la presencialidad de todo el personal de la Facultad de Agronomía.

Requerimientos a implementarse al retorno	Planificado
Mejorar la luminaria en el edificio T9 y T8 según Ministerio de Trabajo y Previsión Social.	SI
Habilitar sistema de suministro de agua potable en el edificio T9, UVIGER y T8, reparando las fugas que existen en el sistema de distribución de agua.	SI
Reparación o cambio del sistema de bombeo para el suministro de agua para sanitarios en el edificio T9, UVIGER y T8.	SI
Eliminar todos los reactivos vencidos y desechos contaminantes de los laboratorios del edificio T8, siguiendo los requerimientos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y del Ministerio de Trabajo y Previsión Social. Para este propósito, antes de la toma de las instalaciones de USAC, se contaba con el apoyo financiero de la Dirección General de Administración de la USAC, mismo que se perdió por la imposibilidad de ejecutarlo, por ser una actividad que se desarrolla presencialmente.	SI
Limpieza y desinfección de las áreas de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, controlando la plaga de zancudos y otras fuentes de enfermedades.	SI
Renovación del sistema de control de asistencia de trabajadores, para evitar señalamientos de los entes fiscalizadores, en cumplimiento a lo requerido por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social.	SI
Evaluación y diagnóstico de las cámaras ubicadas en los diferentes Edificios de la Facultad de Agronomía	SI

No este demás indicarles que, esto no llevará a cabo con presupuesto de La Facultad de Agronomía ya que se está gestionando en otras direcciones.

Agradeciendo de antemano la atención que brinde a la presente,

"Id y enseñad a Todos"


 Ing. Agr. M.Sc. Miguel Estiven Mansilla del Cid
 Secretario Adjunto



MEMDC/jc

La Junta Directiva, al respecto ACUERDA:

- a) Dar por recibido el documento presentado por Ing. Agr. Miguel Estiven Mansilla del Cid, secretario Adjunto de la Facultad.
- b) Reiterar a Ing. Agr. Miguel Estiven Mansilla, Secretario Adjunto de la Facultad el requerimiento de un Plan claro y detallado sobre Salud y Seguridad Ocupacional para la Facultad de Agronomía y sea presentado en audiencia en la sesión del 08 de junio 2023, de la Junta Directiva.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

4.2.4. Informe de la OAE sobre cursos extraordinarios.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
OFICINA DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
Y AL EGRESADO



Guatemala, 24 de mayo de 2023

Honorable Junta Directiva
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala
Presente.

Estimada Junta Directiva:

Con atento saludo, envío la consulta estudiantil realizada para compilar información respecto a qué cursos y cuántos estudiantes por curso se desea aperturar como extraordinarios para el segundo semestre por carrera. Este formulario fue divulgado en la Página Oficial de Facebook de la Facultad de Agronomía y Oficina de Atención al Estudiante, correo electrónico con apoyo de informática y grupos de WhatsApp personales.

El formulario se respondió del 15 al 22 de mayo, teniendo un total de 175 respuestas. Dirigió a los estudiantes a los cursos de bloques impares (primer, tercer, quinto, séptimo y noveno bloque).

Resultados:

Se obtuvieron 175 respuestas, de las cuales el 72% corresponde a SPA, 12% RNR, 11.4% IIAF y 4.6% GAL (Figura 1).



Figura 1. Distribución porcentual por carreras FAUSAC.

Oficina 1-B, Edificio T-9, Primer Nivel, Ciudad Universitaria, Zona 12,
Centro América 01012. Correo Electrónico: fausac.oae@gmail.com

• SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

Curso solicitado	Número de estudiantes	Bloque
Dibujo Técnico	18	I
Matemática I	8	I
Biología General	6	I
Metodología Científica	4	I
Sociología de Guatemala	2	I
Ética y Vida Universitaria	3	I
Introducción a la Matemática	11	I
Química General I	17	I
Química Orgánica	8	III
Topografía I	3	III
Matemática III	5	III
Botánica Sistemática	3	III
Edafología I	4	III
Economía General	4	III
Fisiología Vegetal	2	V
Hidrología	8	V
Física Aplicada	2	V
Genética General	2	V
Taxonomía de Insectos	3	V
Economía Agrícola	9	V
Módulo Producción de Hortalizas	6	V
Hidráulica	18	VII
Propagación de Plantas	17	VII
Ecología y Manejo de Malezas	9	VII
Formulación y Evaluación de Proyectos Agropecuarios	20	VII
Introducción a la Fitopatología	14	VII
Mercadeo de Productos Agropecuarios	19	VII
Módulo Producción de Cultivos Ornamentales y Plantas Medicinales	30	VII
Diseño y Operación de Sistemas de Riego	31	IX
Maquinaria y Mecanización Agrícola	27	IX
Fertilidad de Suelos	31	IX
CURSOS ELECTIVOS		
Zootecnia	2	

Oficina 1-B, Edificio T-9, Primer Nivel, Ciudad Universitaria, Zona 12,
 Centro América 01012. Correo Electrónico: fausac.oae@gmail.com

Introducción a la producción bajo condiciones controladas	1	
Agricultura de precisión	1	
Sistemas de Información Geográfica para SPA	1	
Tecnología de semillas	1	

• RECURSOS NATURALES RENOVABLES

Curso solicitado	Número de estudiantes	Bloque
Introducción a la Matemática	2	I
Química General I	1	I
Matemática I	1	I
Química Orgánica	2	III
Topografía I	2	III
Matemática III	1	III
Botánica Sistemática	1	III
Edafología I	1	III
Economía General	1	III
Hidráulica	2	VII
Silvicultura	4	VII
Sistemas de Información Geográfica	1	VII
Formulación y Evaluación de Proyectos Ambientales	5	VII
Mapeo y Clasificación de Suelos y Tierras	1	VII
Módulo Elaboración de Planes de Manejo del Bosque	9	VII
Patología Forestal	6	IX
Propagación y Mejoramiento de Especies Forestales	3	IX
Mercadeo de Bienes y Servicios Ambientales	2	IX
Módulo de Manejo Integrado de Cuencas Hidrográficas	6	IX
CURSO ELECTIVO		
Inventarios Forestales	1	

Oficina 1-B, Edificio T-9, Primer Nivel, Ciudad Universitaria, Zona 12,
 Centro América 01012. Correo Electrónico: fausac.oae@gmail.com

• INDUSTRIAS AGROPECUARIAS Y FORESTALES

Curso solicitado	Número de estudiantes	Bloque
Química I	3	I
Dibujo Técnico	1	I
Biología General	1	I
Estudio de Mercado de Productos Agroindustriales	1	I
Química Orgánica	1	III
Tecnología de los Alimentos	3	V
Procesamiento de Productos Pecuarios	5	VII
Mercadeo y Comercialización de Productos Agropecuarios	1	IX
Productos de Segunda Transformación	2	IX
Jugos, Pulpas y Bebidas	6	IX
Maquinaria y Equipo Agroindustrial	4	IX

• GESTIÓN AMBIENTAL LOCAL

Curso solicitado	Número de estudiantes	Bloque
Introducción a la Matemática	3	I
Química General I	2	I
Matemática I	1	I
Biología General	2	I
Técnicas de Comunicación	1	V
Manejo de Conflictos Ambientales	1	V
Economía de los RNR y Ambiente	1	V
Manejo de Desechos Sólidos	1	VII
Diagnóstico de Recursos Naturales y Ambiente	1	VII
Formulación y Evaluación de Proyectos Ambientales	1	VII
Certificación y Acreditación Ambiental	2	VII
Sistemas de Información Geográfica	2	VII

Oficina 1-B, Edificio T-9, Primer Nivel, Ciudad Universitaria, Zona 12, Centro América 01012. Correo Electrónico: fausac.oae@gmail.com

• COMPILADO ÁREA COMÚN BLOQUE I Y III.

En lo que corresponde al Bloque I y II de las cuatro carreras que llevan cursos del área común, se puede compilar los siguientes datos:

Curso solicitado	Número de estudiantes	Bloque
Biología General	7	I
Introducción a la Matemática	16	I
Química General I	23	I
Dibujo Técnico	19	I
Matemática I	10	I
Metodología Científica	4	I
Sociología de Guatemala	2	I
Botánica Sistemática	4	III
Matemática III	6	III
Química Orgánica	11	III
Edafología I	5	III
Topografía I	5	III
Economía General	5	III

Sin nada más que agregar, agradezco el espacio para compartir esta información con este órgano de dirección y el Coordinador de UPDEA. Éxitos en sus labores cotidianas.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Ing. Agr. Sergio González Paz
 Encargado Oficina de
 Atención al Estudiante y al Egresado
 Fausac.oae@gmail.com

Oficina 1-B, Edificio T-9, Primer Nivel, Ciudad Universitaria, Zona 12, Centro América 01012. Correo Electrónico: fausac.oae@gmail.com

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

a) Dar por recibido el informe proporcionado por el Encargado de la Oficina de la Atención Al Estudiante y Egresado.

b) Notifíquese.

4.2.5. Informe de avances de las reinstalaciones de Profesoras Licenciada Sandra Jeannette Castañeda Paiz, Inga. Agra. Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, Licenciada Corina Pérez y requerimiento de Tesorería de Facultad de Agronomía para continuación de trámites.

El Ingeniero Agrónomo Mario Antonio Godínez López, Secretario Académico, presenta a los miembros de Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, oficio Ref.SFA.111-2023 y oficio Ref. SFA.114-2023, en los cuales se informa sobre los procesos administrativos y en cumplimiento de los órganos jurisdiccionales, para la reinstalación de las profesionales Licenciada Sandra Ninnette Castañeda Paíz y de la Ingeniera Agrónoma Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, anexando en el primero se adjuntaron 56 folios y en el segundo 109 folios, los cuales se enviaron a la Dirección de Asuntos Jurídicos, USAC y se encuentra en los archivos de la Secretaria de Junta Directiva.

Ref.: SFA. 111 -2023

Guatemala, 29 de mayo de 2023

Abogada

Astrid Elizabeth García Castillo
Directora de Asuntos Jurídico
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimada Abogada García:

Reciba un cordial saludo, deseando éxitos en todas sus actividades.
El motivo de la presente es para dar respuesta a la REFERENCIA DAJ No.649-2023 (C/R) en la cual nos solicitan informar a esta Dirección el trámite administrativo para cumplir con la Reinstalación y el pago de los salarios y demás prestaciones laborales dejados de percibir de la profesional Castañeda Paz, adjuntando los documentos de soporte de los trámites realizados.

Para lo cual me permito informar que como Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, estamos dando cumplimiento a la orden de Reinstalación con No. 01173-2020-02410, dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2019-07642, promovido por la profesional **Sandra Ninnette Castañeda Paiz, Paz**, a cargo del Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, por medio de los siguientes trámites administrativos:

El día 15 de mayo 2023, la Facultad de Agronomía fue notificada a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos en REFERENCIA DAJ No. 448-2023 (C/R) de fecha, 08 de mayo de 2023, enviada por vía electrónica, en donde nos informan: I. La Universidad de San Carlos de Guatemala fue notificada el 03 de abril de 2023 en las Instalaciones de Casa Flavio Herrera, por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de la resolución de fecha 08 de agosto de 2022 de la cual se transcribe lo conducente "(...) II.- Se toma nota de lo manifestado por la parte denunciante en cuanto a la identificación de su nombre; en ese sentido, para hacer efectivo lo ordenado en resolución de fecha veintiocho de febrero del año dos mil veinte, misma que fue confirmada por la honorable Sala Jurisdiccional, deberá tenerse como nombre correcto de la parte actora SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAZ Y SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAIZ de conformidad con la Certificación de Identificación de Persona de fecha uno de agosto del año dos mil veintidós, extendida por el Registro Civil de las Personas del Registro Nacional de las Personas del municipio y departamento de Guatemala; III.- En virtud del estado que guardan los autos, se ordena ejecutar lo ordenado por la sala jurisdiccional y en consecuencia se ordena ejecutar lo siguiente; a) Que en un plazo no mayor de cinco días, se constituya a este juzgado la parte denunciante SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAZ, para que se haga efectiva su inmediata reinstalación, en el mismo puesto de trabajo que venía desempeñando hasta antes de su despido, bajo apercibimiento que de no comparecer en dicho plazo, sin causa justificada, se suspenderá el pago de los salarios y demás prestaciones dejadas de percibir a partir del siguiente de la finalización del plazo fijado, hasta que se presente; b) Se ordena a la UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, le haga efectivo a la parte trabajadora el

pago de los salarios pendientes y demás prestaciones laborales dejadas de percibir, desde el momento de su despido hasta que se haga efectiva su reinstalación, debiéndolo hacer con carácter urgente, acorde con lo estipulado en el artículo 74 bis de la Ley Orgánica del Presupuesto, sin que lo exonere de la responsabilidad penal en que haya podido incurrir; c) Requirase de pago de la UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, para que haga efectiva la MULTA equivalente a diez salarios mínimos, mensuales, vigentes para las actividades no agrícolas, a través de la Tesorería del Organismo Judicial, cuyo monto asciende a VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN QUETZALES; de igual manera, apercíbese a la parte empleadora que si la negativa de reinstalar a la trabajadora dura un plazo no mayor de siete días, se incrementará en un cincuenta por ciento (50%) la multa incurrida, y en caso de desobediencia, se duplicará la sanción impuesta, sin perjuicio que, de persistir la negativa, SE CERTIFICARÁ LO CONDUCENTE AL MINISTERIO PÚBLICO, EN CONTRA DE LA PERSONA QUE RESULTE RESPONSABLE DEL INCUMPLIMIENTO DE LO ORDENADO, para lo que haya lugar de conformidad con la ley, sin que ello lo exonere de la obligación de reinstalar a la parte trabajadora afectada;[...]-".

Derivado de lo anterior, nos solicitan, a la brevedad posible en un plazo de 5 días hábiles, se establezca el día, hora y lugar con la parte actora para dar cumplimiento a la orden de reinstalación dictada por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, en resolución de fecha 28 de febrero de 2020, la cual se ordenó proceder con la reinstalación de Sandra Ninnette Castañeda Paiz.

Por lo que Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, conoció la resolución emitida por el órgano jurisdiccional contenida en Referencia DAJ No. 448-2023(C/R), caso del Incidente de Reinstalación No. 01173-2020-02410, dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2019-07642, promovido por la profesional **Sandra Ninnette Castañeda Paiz**. Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, Acuerda en **Punto QUINTO, inciso 5.1 del Acta 15-2023** de sesión celebrada, el 18 de mayo de 2023, "(...) **Al respecto la Junta Directiva ACUERDA: a)** Darse por enterada y notificada de la resolución emitida por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de fecha 08 de agosto de 2022, notificada en Referencia DAJ No. 448-2023(C/R). **b)** Dar cumplimiento a la orden y sentencia de reinstalación de la profesional Licenciada Sandra Ninnette Castañeda Paiz, conforme a la resolución del Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social en resolución de fecha 28 de febrero de 2020, en la cual se ordenó proceder con la reinstalación de Sandra Ninnette Castañeda Paiz; dándole posesión en el mismo puesto de Trabajo como Profesora Interina de la Subárea de Ciencias Sociales y Desarrollo Rural de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala y con las mismas condiciones que tuvo al momento de su cese laboral. Nombrando a dicha profesional a partir del 25 de mayo del 2023. Con un horario de contratación de 12:00 a 20:00 horas de lunes a viernes y partida presupuestaria 4.1.02.2.15.022. **c)** Se instruye al Secretario Académico de la Facultad de Agronomía, a cumplir con la reinstalación y notifique lo actuado al Departamento de Asuntos Jurídicos de la Universidad de San Carlos de Guatemala para que en la fecha indicada en el inciso "b" proceda a dar cumplimiento a la orden de reinstalación dictada por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social. **d)** Instruye a Asesora Jurídica de la Facultad Licenciada Yuri Mariela Barrios Peralta, para que facione el Acta notarial de Reinstalación para la profesional en cuanto se tenga el expediente completo y el punto resolutivo certificado. **e)** Instruir a Licenciado Elvyn Gómez Morales, Tesorero de la Facultad de Agronomía para que proceda en tiempo

prudencial a realizar los trámites para el pago de salarios y demás prestaciones dejadas de percibir desde el momento del cese laboral hasta la efectiva reinstalación de la profesional Sandra Ninnette Castañeda Paiz, así como los gastos conexos. f) Notificar la presente resolución a la interesada, al Coordinador de la Subárea de Ciencias Sociales y Desarrollo Rural, a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad.”

En virtud de ello se notificó la Ref. JD. 009. 2023 de fecha Guatemala 22 de mayo de 2023 a la licenciada Sandra Ninnette Castañeda Paiz, por medio de correo electrónico, así como a su domicilio fiscal, en la cual se informa de lo resuelto por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala, así como de lo acordado en Punto QUINTO, inciso 5.1 del Acta 15-2023 de sesión celebrada, por la Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, el 18 de mayo de 2023, indicándole que es necesario que se presente el día 25 de mayo 2023 a las 10:00 am. En Casa Flavio Herrera, Instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de forma inmediata para firmar el Acta notarial de reinstalación y toma de posesión del cargo, cumpliendo con lo resuelto por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala, Incidente de Reinstalación no. 01173-2020-02410, dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2019-07642, promovida por su persona.

En Ref.: SFA. 107 -2023 de fecha 24 de mayo de 2023 Se informa a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que se notificó y se citó a la profesional Sandra Ninnette Castañeda Paiz, en nota de fecha Guatemala 22 de mayo de 2023 para que se presente el día 25 de mayo 2023 a las 10:00 am. en Casa Flavio Herrera, Instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de forma inmediata para firmar el Acta notarial de reinstalación y toma de posesión del cargo. Así mismo se solicitó el acompañamiento de la Dirección de Asuntos jurídicos en el acto de reinstalación de la profesional.

En REFERENCIA DAJ No. 688-2023 (C/R de fecha 25 de mayo de 2023, la Dirección de Asuntos jurídicos, informa que la profesional asignada para prestar el acompañamiento solicitado es la Licenciada Marcela Santizo Marroquín.

El día 25 de mayo de 2023. Siendo las 10 horas Constituidos en la Casa Flavio Herrera, instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nos encontramos reunimos las siguientes personas: la Notaria Yuri Mariela Barrios Peralta, Asesora Específica de la Facultad de Agronomía, Ingeniero Agrónomo Mario Antonio Godínez López, Secretario Académico de la Facultad de Agronomía, y la Licenciada Marcela Santizo Marroquín, Asesora Jurídica delegada de la Dirección de Asuntos jurídicos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quienes reunidos recibimos a la profesional Sandra Ninnette Castañeda Paiz, para dar cumplimiento a la orden de Reinstalación, dando lectura al Acta notarial de Reinstalación de fecha veinticinco de mayo 2023, leído el contenido a las partes, quienes enterados de su contenido objeto y validez lo aceptaron ratificaron y firmaron. Llevándose a cabo la reinstalación a la profesional Sandra Ninnette Castañeda Paiz, dándole posesión en el mismo puesto de trabajo como Profesora Interina de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Se adjunta acta notarial de Reinstalación.

Así mismo se informa que en que en Punto QUINTO, inciso 5.1 del Acta 15-2023 de sesión celebrada, por la Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, el 18 de mayo de 2023 se Instruyó a Licenciado Elvyn Gómez Morales, Tesorero de la Facultad de Agronomía para que proceda en tiempo prudencial a realizar los trámites para el pago de salarios y

demás prestaciones dejadas de percibir desde el momento del cese laboral hasta la efectiva reinstalación de la profesional Sandra Ninnette Castañeda Paiz, así como los gastos conexos, para dar cumplimiento a lo ordenado por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala.

En ref. TESO 52-2023 de fecha 26 de mayo 2023, se traslada expediente de la profesional Sandra Ninnette Castañeda Paiz al departamento de Presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala para iniciar con el trámite de salarios dejados de percibir para que asignen los recursos necesarios para dar cumplimiento al pago correspondiente.

Sin otro particular, adjunto documentos mencionados en el presente informe como respaldo del cumplimiento a lo ordenado por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala.

Atentamente,

"Id y Enseñad a Todos"



Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López
Secretario Académico
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala

C.c. Archivo/
MAGL/kb



Ref. SFA. 114 -2023
Guatemala 30 de mayo 2023

Abogada
Astrid Elizabeth García Castillo
Directora de Asuntos Jurídicos
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimada Abogada García:

Reciba un cordial saludo, deseando éxitos en todas sus actividades.

El motivo de la presente es para informar de lo actuado por la autoridad nominadora de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para dar cumplimiento lo ordenado por el órgano jurisdiccional con relación al Incidente de Reinstalación No. 01173-2020-02852, dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2019-07842, promovido por la profesional **YASMIN GEOVANNA SILVESTRE HERNÁNDEZ**, haciendo de su conocimiento la realización de los siguientes trámites administrativos:

Como antecedentes: Con fecha 13 de enero de 2022 se transcribe el Punto CUARTO, inciso 4.2.7 del Acta 34-2021 de sesión celebrada, por la Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, el 11 de noviembre de 2021, que literalmente se transcribe: CUARTO: Informes 4.2.7 Que recibió de la Dirección de Asuntos Jurídicos el Oficio de Referencia DAJ No. 734-2021, en el que dan respuesta al Punto NOVENO, inciso 9.2 del Acta 31-2021 de sesión celebrada por Junta Directiva de esta Facultad, el 14 de octubre de 2021, sobre los casos específicos de profesores interinos que tienen procesos de reinstalación. Se conoce la REFERENCIA DAJ No.734-2021 de fecha 23 de noviembre 2021. Informado el estado del proceso de **YASMIN GEOVANNA SILVESTRE HERNÁNDEZ** indicando que Se presentó al juzgado informe de la denegatoria de la profesional de no tomar reinstalación. Por lo que La Junta Directiva, al respecto ACUERDA: a. Solicitar al Licenciado Luis Fernando Córdón Lucero, Jefe de la Dirección de Asuntos Jurídicos, se nos informe cuál es el próximo paso que esa Dirección realizará en el caso de la Ingeniera Agrónoma Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, derivado del hecho que no ha accedido a su reinstalación y se

requiere esa información para considerar la contratación de una persona que la sustituya en caso persista en su negativa de acceder a su reinstalación

Así mismo en Punto SEPTIMO, inciso 7.2 del Acta 03-2022 de sesión celebrada, por la Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, el 13 de enero de 2022, que literalmente se transcribe: " SEPTIMO: Puntos Varios: 7.2 La Licenciada Karla Elizabeth Douma Ortiz, Asesora de Asuntos Jurídicos, informa sobre el estado actual de los casos de reinstalación de la Ingeniera Agrónoma Yasmin Geovanna Hernández Silvestre, Licenciada Silvia Corina Sánchez Pérez y de la Licenciada Sandra Ninnette Castañeda Paz, en esta Facultad, en atención al Punto CUARTO, Inciso 4.2, subinciso 4.2.7 del Acta 35-2021. Donde se conoció la ref 064-2022 en donde se nos informa que con relación al incidente de reinstalación identificado con el numero 01173-2020-02852 promovido por la profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, con fecha 10 de agosto del año 2021, a través Mandatario licenciado Quevedo Pinetta, se hizo de conocimiento al Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social, que la profesional Stivestre Hernández no se ha presentado a ser reinstalada, asimismo se solicitó que se apercibiera a la profesional Silvestre Hernández a cumplir con la orden de instalación. A la presente fecha la Universidad de San Carlos de Guatemala no ha sido notificada de dicho memorial. Adjunto punto de Junta Directiva certificado.

El día 15 de mayo de 2023, la Facultad de Agronomía fue notificada en REFERENCIA DAJ No. 447-2023 (C/R) Guatemala, 08 de mayo de 2023 en donde se nos informa que en seguimiento al Incidente de Reinstalación No. 01173-2020-02852, dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2019-07642, promovido por la profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, se nos informa lo siguiente: 1. Por medio de la REFERENCIA DAJ No. 788-2021 la Dirección de Asuntos Jurídicos envió informe a la Facultad de Agronomía, para solicitar que se iniciara los trámites de reinstalación y pago de salarios y prestaciones dejadas de percibir de Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, el cual fue recibido en forma física en la Facultad de Agronomía el 12 de julio de 2021. 2. El 01 de octubre de 2021, ingreso a la Dirección de Asuntos Jurídicos oficio sin número, en el cual se encuentra la transcripción del Punto CUARTO, inciso 4.2 del Acta 28-2021 de sesión celebrada por la Junta Directiva de la

Facultad de Agronomía, el 16 de septiembre de 2021, en el cual se Acuerda hacer de conocimiento a la Ing. Agro Yasmin Silvestre, que no se puede otorgar la carga académica que requiere, dado que está por finalizar el semestre y la carga académica se impartiría por los profesores titulares de la Subárea de Manejo y Mejoramiento de Plantas a quien les corresponde impartir esas materias, asimismo en la literal d, solicitan a la Dirección de Asuntos Jurídicos, para que brinde el seguimiento correspondiente al presente caso, dado que al dilatar el proceso de reinstalación se afecta el desarrollo normal de las actividades académicas, dejando a los estudiantes de los cursos sin profesor por un período de tiempo que no permite cubrir las horas de formación que establece el programa de estudios de la Facultad. 3. La Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de su Mandatario Judicial Especial con Representación, informó al Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social, la negativa de la parte actora, de presentarse ante la autoridad nominadora para hacer efectiva su reinstalación. 4. El 05 de octubre de 2021, ingreso la Dirección de Asuntos Jurídicos oficio sin número, en el cual se encuentra la transcripción del Punto QUINTO, inciso 5.1 del Acta 30-2021 de la sesión celebrada, por la Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, el 30 de septiembre de 2021, en el cual indican en la literal b. Reiterar lo informado a la Ingeniera Silvestre Hernández, con respecto a que derivado de que no accedió a ser reinstalada a inicios del semestre, tal como la Junta Directiva lo requirió, el cuerpo colegiado se vio forzado a asignar la carga académica a otro profesional para desarrollar el requerimiento académico a inicios del semestre. Asimismo, solicitar a la Dirección de Asuntos Jurídicos, que brinde el seguimiento correspondiente al presente caso. 5. Por medio de la REFERENCIA DAJ NO. 371-2022 (C/R) de fecha 12 de septiembre de 2022, se informó a la Facultad de Agronomía, que la Universidad de San Carlos de Guatemala, fue notificada de la resolución de fecha 22 de febrero de 2022, del Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social, en la cual se le fijó un plazo no mayor de 5 días a la actora, para coordinar con el Centro de Servicios Auxiliares de la Administración de Justicia Laboral y hacer efectiva la reinstalación ordenada dentro del proceso. 6. La Universidad de San Carlos de Guatemala, fue notificada en Casa Flavio Herrera el 04 de abril de 2023, por el Juzgado Primero Pluripersonal de la resolución de fecha 31 de mayo de 2022, en la cual se transcribe lo conducente:

"(...) l.- En virtud del estado que guardan los autos, se constató que la parte denunciante no evacuó la audiencia que para el efecto le fue conferida, por lo que se le hace efectivo el apercibimiento dictado en la resolución de fecha veintidós de febrero del año dos mil veintidós SUSPENDIÉNDOSE LOS SALARIOS DEJADOS DE PERCIBIR A PARTIR DEL VEINTICUATRO DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, FECHA EN LA QUE FINALIZÓ EL PLAZO PARA PRONUNCIARSE RESPECTO A LA RESOLUCIÓN DE FECHA VEINTIDÓS DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO; (...)" (El resaltado es propio).

Derivado de lo anterior, nos solicitan a la brevedad posible en un plazo de 5 días, se establezca el día, hora y lugar con la parte actora para dar cumplimiento a la orden de reinstalación dictada por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, en resolución de fecha 04 de marzo de 2020, en la cual se ordenó proceder con la reinstalación y hacer efectivo el pago de salarios y demás prestaciones dejados de percibir, fraccionando el Acta correspondiente, e informar si se requiere el acompañamiento de la Dirección de Asuntos Jurídicos.

Por lo que Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, conoció la resolución emitida por el órgano jurisdiccional notificada por medio de Referencia DAJ No. 447-2023(C/R). caso del Incidente de Reinstalación No. 01173-2020-02852, dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2019-07642, promovido por la profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, por lo que Acuerda en **Punto QUINTO, inciso 5.2 del Acta 15-2023** de sesión celebrada, el 18 de mayo de 2023, "(...) Al respecto la Junta Directiva ACUERDA: **a)** Darse por enterada y notificada de las resoluciones emitidas por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y notificada en la Referencia DAJ No. 447-2023(C/R). **b)** Acatar la orden de reinstalación de la profesional Inga. Agra. Yasmin Geovanna Silvestre Hernández. **c)** Nombrar a la profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández como profesora Interina de la Subárea de Manejo Y Mejoramiento de Plantas en las mismas condiciones que se tuvo al momento de su cese laboral a partir del 25 de mayo de 2023. Horario de contratación Lunes a jueves de 10:00 a 18:00 horas y viernes de 7:00 a 15:00 horas, partida presupuestaria 4.1.02.2.14.022. **d)** Se instruye al Secretario Académico a cumplir con la reinstalación y notifique a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad el

cumplimiento a la orden de reinstalación dictada por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social, **e)** Instruye a Asesora Jurídica de la Facultad Yuri Mariela Barrios Peralta, para que facione el Acta notarial de Reinstalación para la profesional en cuanto se tenga el expediente completo y el punto resolutive certificado. **f)** Instruir a Licenciado Elvyn Gómez Morales, Tesorero de la Facultad de Agronomía para que proceda en tiempo prudencial a realizar los trámites para el pago de salarios y demás prestaciones dejadas de percibir desde el momento del cese laboral tomando en cuenta lo relativo al inciso (6) de las consideraciones de la presente resolución. **g)** Notificar la presente resolución a la interesada, al Tesorero de la Facultad Licenciado Elvyn Gómez Morales, a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad, al Coordinador de la subárea de Manejo y Mejoramiento de Plantas.

En virtud de ello en Ref. JD. 009. 2023 de fecha Guatemala 22 de mayo de 2023 a la Ing. Agra. Yasmin Geovanna Silvestre Hernández. en donde se le notifico y cito a la profesional que se presente el día 25 de mayo 2023 a las 11:00am. en Casa Flavio Herrera, Instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de forma inmediata para firmar el Acta notarial de reinstalación y toma de posesión del cargo, y así dar cumplimiento con lo resuelto por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala.

Se informó a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad de San Carlos de Guatemala en Ref.: SFA. 107 -2023 de fecha 24 de mayo de 2023 que se notificó y citó a Yasmin Geovanna Silvestre Hernández en nota de fecha Guatemala 22 de mayo de 2023 para que se presente el día 25 de mayo 2023 a las 11:00 am. en Casa Flavio Herrera, Instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de forma inmediata para firmar el Acta notarial de reinstalación y toma de posesión del cargo. Así mismo se solicitó acompañamiento de la Dirección de Asuntos Jurídicos para dar cumplimiento a la orden de reinstalación.

En respuesta la Dirección de Asuntos Jurídicos en REFERENCIA DAJ No.

688-2023 (C/R) de fecha 25 de mayo de 2023, informan que la profesional asignada para prestar el acompañamiento solicitado es la Licenciada Marcela Santizo Marroquín, para dar cumplimiento a la reinstalación de la profesional. En virtud de lo anterior, El día 25 de mayo de 2023. Siendo las once horas Constituidos en la Casa Flavio Herrera, instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nos encontramos reunimos las siguientes personas: la Notaría Yuri Mariela Barrios Peralta, Asesora Específica de la Facultad de Agronomía, Ingeniero Agrónomo Mario Antonio Godínez López, Secretario Académico de la Facultad de Agronomía, y la Licenciada Marcela Santizo Marroquín, Asesora Jurídica delegada de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quienes reunidos esperamos a la profesional Ing. Agr. Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, quien no se apersono a su debida reinstalación.

Por lo que se fraccionó acta notarial por no comparecer a la diligencia de reinstalación haciendo constar que pasado un término prudencial de espera de cuarenta minutos a la parte actora, profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, quien **NO COMPARECIO** a la diligencia de reinstalación programada para el día veinticinco de mayo a las once horas, encontrándose previamente citada, por medio de Ref, Guatemala 22 de mayo de 2023, notificada por Junta Directiva, vía correo electrónico y domicilio fiscal.

Por lo que es procedente informar a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad de San Carlos de Guatemala de lo actuado tanto por parte de la autoridad nominadora como de la parte actora, en el presente informe, para que a través de su Mandatario Judicial Especial con Representación, informe al Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social, la negativa de la parte actora, de presentarse ante la autoridad nominadora para hacer efectiva su reinstalación.

Sin otro particular, adjunto documentos mencionados en el presente informe, para su conocimiento y efectos pertinentes del Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala.

4.2.5.1. Informe sobre Reinstalación de Licenciada Sandra Jeannette Castañeda Paiz.

El señor Secretario Académico, Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López, informó a éste órgano colegiado que se realizó el proceso de reinstalación de la Profesional Licenciada Sandra Jeannette Castañeda Paiz, conforme acta que se adjunta.



En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas con cinco minutos, del día veintidós de mayo del dos mil veintidós, Yo YURI MARIELA SARRIOS PERALTA, Notaria, me encuentro constituida en la Casa Fianco Hemera instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a requerimiento del ingeniero Agrónomo **MARIO ANTONIO GODÍNEZ LÓPEZ**, Secretario Académico de la Facultad de Agronomía de la Universidad San Carlos de Guatemala, quien se identifica con el Documento Personal de identificación con Código Único de identificación número un mil seiscientos cuarenta y cinco espacio treinta y nueve mil doscientos noventa espacio un mil doscientos veintidos (1745 39290 1222), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, y por otra parte la ingeniera agrónoma **Sandra Ninnette Castañeda Paiz**, de sesentaun años de edad, soltera, guatemalteca, Licenciada en ciencias jurídicas y sociales, de este domicilio, quien se identifica con el Documento Personal de identificación con Código único de identificación -CUI- número un mil seiscientos treinta espacio cero cinco mil ochocientos noventa y tres espacio cero ciento uno (1630 05890 0101) extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con el objeto de hacer constar notarialmente lo siguiente: **PRIMERO:** Se hace constar que en el presente acto, se dará cumplimiento a la resolución emitida por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de la resolución de fecha 08 de agosto de 2022 de la cual se transcribe lo conducente "(...) II.- Se toma nota de lo manifestado por la parte denunciante en cuanto a la identificación de su nombre; en ese sentido, para hacer efectivo lo ordenado en resolución de fecha veintiocho de febrero del año dos mil veinte, misma que fue confirmada por la honorable Sala Jurisdiccional, deberá tenerse como nombre correcto de la parte actora **SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAZ Y SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAZ** de conformidad con la Certificación de identificación de Persona de fecha uno de agosto del año dos mil veintidós, extendida por el Registro Civil de las Personas del Registro Nacional de las Personas del municipio y departamento de Guatemala; III.- En virtud del estado que guardan los autos, se ordena ejecutará lo ordenado por la sala jurisdiccional y en consecuencia se ordena ejecutar lo siguiente: a) Que en un plazo no mayor de cinco días, se constituya a este juzgado la parte denunciante **SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAZ**, para que se haga efectiva su inmediata reinstalación, en el mismo puesto de trabajo que venía desempeñando hasta antes de su despido, bajo apercibimiento que de no comparecer en dicho plazo, sin causa justificada, se suspenderá el pago de los salarios y demás prestaciones dejadas de percibir a partir de la finalización del plazo fijado, hasta que se

presente; b) Se ordena a la UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA, le haga efectivo a la parte trabajadora el pago de los salarios pendientes y demás prestaciones laborales dejadas de percibir, desde el momento de su despido hasta que se haga efectiva su reinstalación. **SEGUNDO:** Expone el Ingeniero Agrónomo MARIO ANTONIO GODINEZ LÓPEZ, quien actúa en su calidad de Secretario Académico de la Facultad de Agronomía, que en virtud de lo anterior y encontrándose firme la resolución del Órgano Jurisdiccional, se procede a dar cumplimiento en el presente acto a realizar la Reinstalación y Toma de posesión de cargo a la Licenciada SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAIZ, en el puesto de Profesora Interina que desempeñaba al momento de darse por finalizada la relación laboral. Según consta en el Punto QUINTO, inciso 5.1 del Acta 15-2023 de sesión celebrada, por la Junta Directiva de la Facultad de Agronomía, el 18 de mayo de 2023. Al respecto la Junta Directiva ACUERDA: a) Darse por enterada y notificada de la resolución emitida por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de fecha 08 de agosto de 2022, notificada en Referencia DAJ No. 448-2023(C/R). b) Dar cumplimiento a la orden y sentencia de reinstalación de la profesional Licenciada Sandra Ninnette Castañeda Paiz, conforme a la resolución del Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social en resolución de fecha 28 de febrero de 2020, en la cual se ordenó proceder con la reinstalación de Sandra Ninnette Castañeda Paiz; dándole posesión en el mismo puesto de Trabajo como Profesora Interina de la Subárea de Ciencias Sociales y Desarrollo Rural de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala y con las mismas condiciones que tuvo al momento de su cese laboral. Nombrando a dicha profesional a partir del 25 de mayo del 2023. Con un horario de contratación de 12:00 a 20:00 horas de lunes a viernes y partida presupuestaria 4.1.02.2.15.022. Se le asigna la siguiente carga académica: –Actualización de programa de teoría y laboratorio del curso de Extensión y Organización de Productores, en el periodo comprendido del 26 al 31 de mayo del presente año, y la carga académica para el segundo semestre de 2023 será comunicada oportunamente durante el mes de junio, en vista que la misma aún no ha sido conocida y discutida por la Junta Directiva. **TERCERO:** Derivado de lo anterior expuesto, manifiesta SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAIZ, que de manera expresa y de forma voluntaria toma posesión del cargo y acepta de entera conformidad la carga académica asignada. **CUARTO:** Manifiesta el Ingeniero MARIO ANTONIO GODINEZ LÓPEZ, secretario Académico de la Facultad de Agronomía, que se le instruyó al Licenciado Elvyn Gómez Morales, Tesorero de la Facultad de

Agronomía para que proceda en tiempo prudencial a realizar los trámites para el pago de salarios y demás prestaciones dejadas de percibir desde el momento del cese laboral hasta la efectiva reinstalación donde se realizara el trámite respectivo, para cumplir con lo ordenado. **QUINTO:** Manifiesta SANDRA NINETTE CASTAÑEDA PAIZ que al momento en que se le haga efectivo el pago de los salarios caídos y demás prestaciones de ley ordenado por el Juez correspondiente, extenderá finiquito a favor de la Universidad de San Carlos de Guatemala y dará aviso al Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, sobre el cumplimiento de dicho pago. Yo la infrascrita Notaria DOY FE: De lo anteriormente expuesto y que la presente queda contenida en dos hojas de papel bond, la primera impresa en su anverso y reverso y la segunda, solo en su anverso. Se da por finalizada en el mismo lugar y fecha de su inicio treinta minutos después, la misma es leída por los requirentes y los presentes, quienes, enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, la aceptan, ratifican y firman.


Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López
Secretario Académico
Facultad de Agronomía


Sandra Ninnette Castañeda Paiz,
Profesora Interina
Facultad de Agronomía



Al respecto la Junta Directiva ACUERDA;

- a) Dar por recibido el informe del señor secretario Académico Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López.
- b) Informar a Departamento de Asuntos Jurídicos de la Universidad sobre lo actuado por este órgano colegiado.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

4.2.5.2. Informe sobre Reinstalación de Inga. Agr. Yasmin Silvestre Hernández.

El señor secretario Académico Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López informó a este órgano colegiado que se hicieron presentes junto con licenciada Yuri Mariela Barrios, asesora Jurídica de la Facultad, a las instalaciones de la Casa Flavio Herrera el día 25 de mayo del año en curso a las 11 horas para proceder a cumplir con la reinstalación de la profesional Inga. Agr. Yasmin Geovanna Silvestre Hernández. Quien no se presentó a la mencionada citación, habiendo sido notificada con antelación, tanto en forma de correo electrónico como en forma física a su domicilio.

En la ciudad de Guatemala, siendo las once horas en punto, del día veinticinco de mayo del dos mil veintitrés, Yo: YURI MARIELA BARRIOS PERALTA, Notaria, me encuentro constituida en la Casa Flavio Herrera instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a requerimiento del ingeniero Agrónomo **MARIO ANTONIO GODINEZ LÓPEZ**, Secretario Académico de la Facultad de Agronomía de la Universidad San Carlos de Guatemala, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único de Identificación número un mil setecientos cuarenta y cinco espacio treinta y nueve mil doscientos noventa espacio un mil doscientos veintidós (1745 39290 1222), extendido por el Registro Nacional de la Personas de la República de Guatemala. Con el objeto de hacer constar notarialmente lo siguiente: **PRIMERO:** Se hace constar que en el presente acto, se dará cumplimiento a lo ordenado en resolución emitida por el Juzgado Primero Pluripersonal de la resolución de fecha 31 de mayo de 2022, en la cual se transcribe lo conducente: "(...) I.- En virtud del estado que guardan los autos, se constató que la parte denunciante no evacuó la audiencia que para el efecto le fue conferida, por lo que se le hace efectivo el apercibimiento dictado en la resolución de fecha veintidós de febrero del año dos mil veintidós **SUSPENDIÉNDOSE LOS SALARIOS DEJADOS DE PERCIBIR A PARTIR DEL VEINTICUATRO DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, FECHA EN LA QUE FINALIZÓ EL PLAZO PARA PRONUNCIARSE RESPECTO A LA RESOLUCIÓN DE FECHA VEINTIDÓS DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO**". Quedando firme la orden de reinstalación dictada por el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, en resolución de fecha 04 de marzo de 2020, en la cual se transcribe lo conducente: "(...) **POR TANTO:** Este Juzgado con fundamento en lo considerado y leyes citadas al resolver, **DECLARA:** 1) **CON LUGAR** la solicitud de **REINSTALACIÓN** promovida por **YASMIN GEOVANNA SILVESTRE HERNANDEZ** dentro del Conflicto Colectivo promovido por el **SINDICATO DE TRABAJADORES DOCENTES E INVESTIGADORES DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA "SINDINUSAC"** en contra de la **UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**; 11) Se nombra **MINISTRO EJECUTOR** al **NOTIFICADOR** del Centro de Servicios Auxiliares de la Administración de Justicia Laboral, para que haga efectiva la reinstalación de la compareciente, en el mismo cargo que desempeñaba al momento del despido, levantando para el efecto el acta respectiva de conformidad de ley. Además la empleadora deberá pagar a la trabajadora afectada los salarios y demás prestaciones dejadas de percibir desde el despido." **SEGUNDO:** para dar cumplimiento a la orden emitida por el órgano jurisdiccional de reinstalación mencionada en la cláusula anterior, se citó a la profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, a tomar posesión del cargo sin embargo, pasado un término prudencial de espera de cuarenta minutos a la parte actora, profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, quien **NO COMPARECIO** a la diligencia de reinstalación programada para el día de hoy a las once horas, encontrándose previamente citada, por medio de Ref, Guatemala 22 de mayo de 2023, notificada vía correo electrónico así como en su domicilio fiscal. **TERCERO:** por lo expresado en la cláusula anterior, manifiesta el ingeniero Agrónomo Mario Antonio Godínez López, Secretario Académico de la Facultad de Agronomía, que en virtud que la Profesional Yasmin Geovanna Silvestre Hernández, **NO COMPARECIO** a la diligencia de reinstalación programada para el día de hoy a las once horas, se facciona la presente acta notarial y se dará el respectivo aviso a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para que a través de su representante legal informe al Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, de lo actuado en el presente acto. Y sin más que hacer constar Yo la infrascrita Notaria **DOY FE:** De lo anteriormente expuesto y que la presente queda contenida en una hoja de papel bond, impresa en su lado anverso y reverso. Se da por finalizada en el mismo lugar y fecha de su inicio cuarenta minutos después, la misma es leída por los requirentes y los presentes, quienes, enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, la aceptan, ratifican y firman.



Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López

Secretario Académico

Facultad de Agronomía

Yasmin Geovanna Silvestre Hernández,

Profesora interina

Facultad de Agronomía

Ante mí,

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA;

- a) Dar por recibido el informe del Señor Secretario Académico Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López.
- b) Informar a Departamento de Asuntos Jurídicos de la Universidad sobre lo actuado por éste órgano colegiado.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

4.2.5.3. Requerimiento de Departamento de Asuntos Jurídicos de la Universidad sobre caso de reinstalación de Licenciada Silvia Corina Pérez REf. DAJ-672-2023.

Ingeniero Agrónomo
Waldemar Nulio Reyes
Decano de la Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala
Presente.

Ing. Agr. Nulio Reyes:

De manera atenta la Dirección de Asuntos Jurídicos, hace de su conocimiento que la Universidad de San Carlos de Guatemala fue notificada el día 19 de mayo de 2023, de la resolución de fecha 22 de febrero de 2023, con relación a la Diligencia de Reinstalación No. 01173-2020-02744 dentro del Conflicto Colectivo No. 01173-2019-07642, promovida por la profesional **Sylvia Corina Pérez Sánchez**, a cargo del Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, de la cual se transcribe lo conducente "[...] III.- En virtud de lo informado por Cristina Parra, Auxiliar Jurídico I de la entidad demandada, se le ordena a la **UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA** que a través de su representante legal **INFORME A ESTE JUZGADO EN UN PLAZO DE TREINTA DÍAS**, contados a partir de la notificación de la presente resolución, el avance documentalmente de los trámites administrativos del pago de los salarios y demás prestaciones laborales dejados de percibir que le adeuda a la parte denunciante en virtud de que ya fue reinstalada, así como el pago de la multa a favor de la tesorería del Organismo Judicial de conformidad con lo ordenado por esta judicatura, bajo apercibimiento que en caso de incumplimiento se procederá a **CERIFICAR LO CONDUENTE AL MINISTERIO PÚBLICO PARA LO QUE HAYA LUGAR EN CONTRA DE QUIÉN O QUIENES RESULTEN RESPONSABLES**. IV.- Así también se solicita que se informe a esta judicatura el nombre del departamento o de la persona (s) responsables para el cumplimiento de lo ordenado por esta judicatura; V.- Notifíquese. (...)"., se adjunta documento de referencia.

En virtud de lo anterior, se solicita **informar a esta Dirección los últimos avances del proceso administrativo para cumplir con el pago de los salarios y demás prestaciones laborales dejados de percibir** de la profesional Pérez Sánchez, adjuntando los documentos de soporte de los trámites realizados.

Se solicita que la documentación sea remitida de forma electrónica, con atención a la Licda. Astrid Elizabeth García Castilla; Directora de Asuntos Jurídicos, al correo oficial de esta dirección juridico@usac.edu.gt.

Se solicita que la información sea remitida a más tardar **el día VIERNES 2 DE JUNIO DE 2023**, toda vez que se tiene que hacer de conocimiento al Juzgado correspondiente.

Sin otro particular,



Licda. Rosa María Alarcón Reyes
Asesora de Asuntos Jurídicos

"D Y ENSEÑAD A TODOS"



Va. So. Licda. Ana Lucía Recinos Rodas
Sub-Directora de Asuntos Jurídicos

C.C. Archivo
/cp

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

- Dar por recibido el informe del Secretario Académico, Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López.
- Instruir al señor Secretario Ing. Agr. Mario Antonio Godínez López para que envíe informe al Departamento de Asuntos Jurídicos de la Universidad en el plazo indicado.
- Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

QUINTO: Solicitudes

5.1 Un grupo de estudiantes solicitan la apertura del curso de MIAPA en Escuela de Vacaciones de Junio-2023, para que sea impartido por el Ingeniero Gustavo Samayoa.

(Guatemala, 10 de mayo de 2023)

SEÑORES
JUNTA DIRECTIVA
FACULTAD DE AGRONOMÍA, USAC
PRESENTE

Deseándole éxitos en sus labores diarias, nos dirigimos a ustedes de la manera más atenta, los estudiantes del curso de Métodos de ~~Investigación~~ Aplicados a la Producción Agrícola (MIAPA) de la carrera de sistemas de producción agrícola SPA.

El motivo de la presente es para solicitar la apertura de dicho curso para lo que se propone al Ingeniero **Gustavo Samayoa** quien ha impartido el curso de MIAPA en ocasiones anteriores, debido a que hay compañeros que esperan cerrar en escuela de vacaciones porque es un curso de cierre de pensum por lo que se está solicitando la apertura de este curso en horario de clase de 7:00 am a 9:00 am (en jornada matutina), respecto al laboratorio estaremos a la espera según lo que se proponga en conjunto con los compañeros que llevarán este curso.

Solicitamos su comprensión, y que sea factible la apertura de este curso de Métodos de ~~investigación~~ Aplicados a la Producción Agrícola (MIAPA) para la escuela de vacaciones de junio del año 2023.

De antemano nos suscribimos, estudiantes de la Facultad de Agronomía de esta casa de estudios. Debido al interés de los compañeros de MIAPA se adjunta el listado de todos los que respaldan dicha solicitud.

Juan Diego ~~Gonzalez~~ Alvarado (Tel. 31788532)
Coordinador de grupo

No.	Nombre	No. Carné
1	Orlando Retana Marcheco .	201703338
2	Juan Diego Gonzalez Alvarado	201603540
3	Lester Gamaliel Chávez TJ .	201603363
4	María Del Carmen Silveira .	201804134
5	Luis Angel Mérida	201905590
6	Luis Fernando García Eskenazi .	201500069
7	Kimberly Cao .	201804545
8	Mario Alvarez Gómez	201804069
9	Julio Rufino Hernández Pedro	201603300
10	William Alejandro Gómez Ramírez	201903917
11	Otto René Guerra Alvarez	201804205
12	Cynthia Abigail Mejicanos López	201905021
13	Carlos Raúl Sandoval Hernández	201804421
14	Elder Alejandro Estrada Alcizures .	201610858
15	Emilia Ruano Espina	200310964
16	Carlos Henriquez Granados	201680046
17	Jonathan Abraham Valdizón Argueta	201603625
18	Milton David García López	201400608
19	Michael Alejandro Vázquez Samayoa	201408351
20	Conrado Enrique de León Carrillo	201804035
21	Karen Leonor Aicun Pixtus .	201616809
22	Diana del Rocío Joaquín Hernández Gianfranco Sabino Alexander López Chávez	201804365 201703296
24	Christopher David Molina Sique	201703570
25	Aroldo Jesus Macronquis Mazariegos	201703277
26	Daniel Alejandro Oliva Murallas .	201902739
27	Angel Luis Vidal Amador Tahuico .	201905762
28	Pablo Andrés Leal Najera	202005300
29	José Joel Pérez Sotayo .	201803312
30	Oscar Andrés Ramírez Herrador	201905604
31	Wilson Omar Gómez Gil	201804436
32	Jose Rodolfo Mansilla Malendez .	201906094
33	Jonathan Alexander Parra Sahán .	201804111
34	Carlos Manuel Figueroa García .	201902487
35	Sheila Yesenia Estrada Jiménez	202005171
36	Christian Conrado Brao del Cid	201703270
37	Lucía Jaínez Yonnet .	201905766

38	Wendy Liliana Cano Hernández	200418027
39	Asociado Estuardo Argueta Cabrera	201703667
40	Asociado Chelsea Díaz Asociado	201703302
41	Asociado Samanta Paiz Morales	201804026
42	Edgar Enrique Asociado Urrutia	202005152
43	Wendy Marisol Pérez de Paz	201610864
44	Asociado Elisa Yanes Ruano	201603666

La Junta Directiva, al respecto ACUERDA:

- a) Dar por recibida la solicitud de los estudiantes.
- b) Trasladar la solicitud para la coordinación de subárea de Métodos de Investigación y Cuantificación para que sea tomada en cuenta en el momento de definir la carga académica del segundo semestre 2023.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

SEXTO: Propuesta de Escuela de Vacaciones primer semestre 2023.
(documentos base: informe de jefe informática a Junta Directiva, Propuesta de Coordinador de Escuela de Vacaciones, Carta de Coordinador de Escuela de Vacaciones.)



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE AGRONOMÍA



Ref: ESC VAC-04-2023
 Guatemala, 23 de mayo de 2023

Señores miembros
 Junta Directiva
 Facultad de Agronomía
 Universidad de San Carlos de Guatemala

Señores directivos:

Por este medio les remito la propuesta del desarrollo de la Escuela de Vacaciones Junio 2023. Inicio con la parte administrativa de contratación de personal siendo los siguientes:

Cargo	Período de contratación	Horas	Nombre	Funciones	Salario (Q.)
Coordinador	9:00 a 15:00		Dr. Iván Dimitri Santos Castillo. Reg. per. 19990234	Responsable directo de la implementación de la Escuela de Vacaciones Junio 2023 Organizar y administrar el ciclo académico en coordinación con UPDEA, Coordinadores de Áreas y Subáreas. Proponer a Junta Directiva el personal académico y administrativo. Solicitar a los coordinadores los programas oficiales vigentes de forma electrónica para los profesores que impartirán las asignaturas en el programa de Escuela Vacaciones en línea.	11,670.00
Secretaría	07:00 a 09:00 y de 17:00 a 20:00 horas del 24-05-23 al 16-07-23	150	Brenda de Maldonado Reg. per. 20040166	Redactar correspondencia. Atender consultas de estudiantes y docentes. Recepción de informes finales de los cursos impartidos. Recepción de actas finales. Traslado de actas finales a la Unidad de Control Académico y a las Subáreas respectivas. Responsable del archivo de la Escuela de Vacaciones	5,499.99*
Tesorero	07:00 a 09:00	200	Yanfett Omar	Liquidación de fondo fijo.	6,530.00*

Cargo	Periodo de contratación	Horas	Nombre	Funciones	Salario (Q.)
	y de 17:00 a 20:00 horas del 24-05-23 al 16-07-23		Monzón Reg. per. 20030769	Control de ingresos. Control de complementos de cursos que no llenaron cupo mínimo. Control y seguimiento de solicitud y devolución de dinero por cursos no impartidos. Solicitar certificación de ingresos. Crear plazas. Elaboración contratos administrativos y docentes. Cálculo de tiempo extraordinario, nómina complemento. Pago de salarios. Liquidación de nómina. Seguimientos de excedentes.	
Programador de Computadoras I	07:00 a 09:00 y de 17:00 a 19:00 horas del 24-05-23 al 16-07-23	Contrato Renglón 021	Ing. Aman Benjamin Cuc. Reg. per. 20051095	Procesar la asignación de cursos. Elaborar actas de exámenes. Verificar prerrequisitos del curso asignado por estudiante. Verificar repitencia de cursos en Escuela de Vacaciones. Ordenar cursos impartidos por plan de estudios y cámaras. Apoyo a catedráticos en el proceso de ingreso de actas.	5,736.00* Más prestaciones
Técnico en operaciones diversas de Informática	07:00 a 09:00 y de 17:00 a 19:00 horas del 24-05-23 al 16-07-23	101	Ing. Edwar Fernando Barrios Estrada Reg. Per. 20101220	Procesar la asignación de cursos. Apoyo en la elaboración de actas de exámenes. Apoyar en la verificación de prerrequisitos del curso asignado por estudiante. Análisis del rendimiento estudiantil. Solventar los problemas directos en la plataforma relacionados con los cursos de Escuela de Vacaciones	4,509.65*
Técnico en operaciones diversas de Informática	07:00 a 09:00 y de 17:00 a 19:00 horas del 24-05-23 al 16-07-23	114	Daniel Augusto López Reyna Reg. Per. 20120091	Procesar la asignación de cursos. Apoyo en la elaboración de actas de exámenes. Apoyar en la verificación de prerrequisitos del curso asignado por estudiante.	4,537.20*

Cargo	Período de contratación	Horas	Nombre	Funciones	Salario (Q.)
				Análisis del rendimiento estudiantil. Solventar los problemas directos en la plataforma relacionados con los cursos de Escuela de Vacaciones	
Asesor sobre educación a distancia	07:00 a 09:00 y de 17:00 a 19:00 horas 24-05-23 al 16-07-23	80	Licda. Michelle Sanabria Reg. per. 20180497	Preparación de capacitación docente del 29 a 30-05-23 Divulgar la propuesta de cursos de escuela de vacaciones Elaborar el reporte de asistencia para docentes Generar los enlaces de cursos Apoyo en la preparación de boletas de Evaluación Docente Reporte de la asistencia de administrativos Apoyo para la creación de cursos en la plataforma seleccionada por el docente Realización de artes para redes sociales para anuncios de Escuela de Vacaciones Realización de Carpeta Drive para subir Propuestas de Cursos Apoyo al docente durante la Escuela de Vacaciones	5,856.00*
Tesorero III	07:00 a 09:00 y de 17:00 a 20:00 horas del 24-05-23 al 16-07-23	20	Lic. Elyyn Orlando Gómez Morales	Transferencias de fondos para pago de contratos y tiempo extraordinario y envío de documentos al departamento de Presupuesto para aprobación de tramites de pago.	1,528.00*
Analista de Personal	Por definir	20	Lic. Guillermo Ordoñez. Reg. Per. 20050037	Revisión de contratos, nóminas, complemento y tiempo extraordinario.	1,750.00 **
Auditor	Por definir	20	Lic. Milton Herrera Orozco. Reg. per. 970067	Supervisión de todos los procesos	1,775.00 **

* Salario por tiempo extraordinario del Personal Administrativo, depende de la cantidad de horas realizadas en el mes, las actividades inician en el mes de mayo y finalizan en julio, debido a los trámites iniciales y finales de Escuela de Vacaciones de Junio, pagando hasta un máximo de 150 horas extras.

** El salario tiempo extraordinario de personal de los departamentos correspondientes, estará en función de la cantidad de contratos que se trasladen

No	Curso	Docente (teoría)	Horario (teoría)	Docente (laboratorio)	Horario laboratorio
7	Anatomía y Morfología Vegetal	Juan Alberto Herrera Ardón	08:00 - 10:00	Juan Alberto Herrera Ardón	16:00 - 18:00
Subárea Matemática y Física					
8	Física General	Walter Estuardo García Tello	16:00 - 18:00	Walter Estuardo García Tello	18:00 a 20:00
9	Matemática II	Eugenio Oliverio Orozco y Orozco	9:00 - 11:00	Elder Valle	11:00 a 13:00
10	Matemática III	Eugenio Oliverio Orozco y Orozco	11:00 - 13:00	Elder Valle	9:00 a 11:00
11	Matemática I	Willy Alfredo Quintana Roca	9:00 - 11:00	Willy Alfredo Quintana Roca	11:00 - 13:00
12	Introducción a la Matemática	Carlos Humberto Godínez Orozco	9:00 - 11:00	Carlos Humberto Godínez Orozco	11:00-13:00
Subárea de Ciencias Químicas					
13	Química General I	Ricardo Catalán Rodas	16:00 - 18:00	Jonatan Nolasco	A convenir
14	Química General II	Kelder Ortiz Cardona	7:00 - 9:00	Sigríd Lorena Sian Cheley	A convenir
15	Química Orgánica	Pedro Amira Atz	9:00 - 11:00	Ing Pedro Amira Atz	7:00 - 9:00
16	Química Ambiental	Julia Camel Franco	16:00 - 18:00	Julio César Pérez	A convenir
17	Manejo de Desechos Sólidos	Julia Camel Franco	18:00 - 20:00	Julio César Pérez	A convenir
18	Bioquímica	Ricardo Catalán Rodas	18:00 - 20:00	Rebeca Barrientos	A convenir
Subárea de Ingeniería Agrícola					
19	Hidráulica	Renato de León	18:00 – 20:00	Renato de León	14:00 – 16:00
20	Topografía I	Alan Calel	14:00 – 16:00	Jackeline Espenias	11:00 a 13:00
21	Topografía II	Alan Calel	16:00 – 18:00	Pedro Veliz	14:00 a 16:00
22	Principios de Riego y Drenaje	Miguel Morales	7:00 – 9:00	Miguel Morales	9:00 - 11:00
23	Maquinaria y Mecanización Agrícola	Miguel Castillo Montejo	18:00 – 20:00	Francisco Hernández	16:00 - 20:00
24	Almacenamiento y Procesamiento de Cosechas	Miguel Castillo Montejo	16:00 – 18:00	Francisco Hernández	14:00 - 16:00

No	Curso	Docente (teoría)	Horario (teoría)	Docente (laboratorio)	Horario laboratorio
25	Diseño y Operación de Sistemas de Riego	David Juárez	9:00 – 11:00	Kelly Andrea López Chuni	11:00 – 13:00
26	Diseño y Estructuras para el Manejo del Agua	Josue Chamay	11:00 – 13:00	Luis Figueroa	9:00 – 11:00
Subárea de Manejo de Suelo y Agua					
27	Módulo de Manejo Integrado de Cuencas	Marvin Roberto Salguero Barahona	16:00 - 20:00	Sin laboratorio	
28	Planificación del Territorio I	Romelia Margarita Asturias Hernández	18:00-20:00	Andrea Alejandra Colindres Revolorio	14:00-16:00
29	Climatología	Félix Rocael Martínez Gómez	07:00 - 9:00	Luis Enrique Raguez Morales	11:00 a 13:00
30	Conservación de Suelo y Agua	Romelia Margarita Asturias Hernández	16:00 - 18:00	Luis Enrique Raguez Morales	14:00 a 16:00
31	Edafología I	Alma Santos	18:00 - 20:00	Deimy Fernández	11:00 a 13:00
32	Edafología II	Edy Noé Quian Barrios	09:00 - 11:00	Edy Noé Quian Barrios	11:00 a 13:00
33	Hidrogeología	Pedro Soto Reyes	16:00 - 18:00	Pedro Soto Reyes	14:00 a 16:00
34	Hidrología	Félix Rocael Martínez Gómez	18:00-20:00	Deimy Fernández	14:00-16:00
35	Geología Aplicada	Eduardo Moreira	18:00 - 20:00	Eduardo Moreira	14:00 a 16:00
36	Sistemas de Información Geográfica	Guillermo Santos	09:00 - 11:00	Guillermo Santos	11:00 - 13:00
Subárea de Administración y Comercialización					
37	Economía de Recursos Naturales Renovables y el Ambiente	Mario Alberto Méndez	14:00-16:00	Sin laboratorio	
38	Administración de Sistemas de Recursos Naturales Renovables y el Ambiente	Mario Alberto Méndez	16:00-18:00	Sin laboratorio	

No	Curso	Docente (teoría)	Horario (teoría)	Docente (laboratorio)	Horario laboratorio
39	Administración de Sistemas de Producción Agrícola	Moisés Fuentes Velásquez	16:00-18:00	Sin laboratorio	
40	Economía Agrícola	Moisés Fuentes Velásquez	18:00-20:00	Sin laboratorio	
41	Herramientas Gerenciales	Byron Zúñiga	18:00 - 20:00	Sin laboratorio	
42	Economía General	Byron Zúñiga	16:00-18:00	Sin laboratorio	
43	Formulación y Evaluación de Proyectos Ambientales	Victor Mux	16:00 - 18:00	Victor Mux	14:00- 16:00
Subárea de Protección de Plantas					
44	Fitopatología Aplicada	José Humberto Calderón	18:00-20:00	José Humberto Calderón	14:00-16:00
45	Manejo Integrado de Plagas	Carlos Humberto González Vásquez	09:00 - 11:00	Carlos Humberto González	14:00 - 16:00
46	Entomología General	Karla Marisol Hernández	09:00 -11:00	Karla Marisol Hernández	11:00 -13:00
Subárea de Métodos de Cuantificación e Investigación					
47	Estadística General	Adriana Montejo	7:00 - 9:00	Evelin Anali López Rodríguez	A convenir
48	Estadística Aplicada a la Producción Agrícola	Adriana Montejo	11:00 - 13:00	Con laboratorio aprobado	
49	Estadística Aplicada Forestal	Gustavo Samayoa	18:00 - 20:00	Andrea Mercedes López	11:00- 13:00
50	Métodos de Investigación Aplicados a la Producción Agrícola	Gustavo Samayoa	07:00 -09:00	Andrea Mercedes López	09:00 -11:00
51	Estadística Ambiental	Josselyn Barrientos	18:00 - 20:00	Josselyn Barrientos	16:00 -18:00
Subárea de Manejo y Mejoramiento de Plantas					
52	Procesamiento y Conservación de Productos Agrícolas	Carmen Juan Andrés	7:00-9:00	Carmen Juan Andrés	9:00-11:00
Subárea Ciencias Forestales y Ambientales					

No	Curso	Docente (teoría)	Horario (teoría)	Docente (laboratorio)	Horario laboratorio
53	Productos de Segunda Transformación	Mónica Lisset Aldana Aguilar	18:00 - 20:00	Nicte Segura	16:00 a 18:00
54	Tecnología de la Madera	Mónica Lisset Aldana Aguilar	16:00 - 18:00	Luis Figueroa	18:00 a 20:00
55	Secado y Preservación de la Madera	Gabriela Tánchez	17:00- 19:00	Gabriela Tánchez	14:00 -16:00
56	Legislación de RNR y el Ambiente	Lily Gutiérrez	18:00 - 20:00	Lily Gutiérrez	11:00 - 13:00
Área Integrada					
57	Teoría de Sistemas	Hermógenes Castillo	16:00-18:00	Sin laboratorio	
58	Agroecología	Hermógenes Castillo	18:00-20:00	Sin laboratorio	
Subárea de Ciencias Sociales					
59	Sociología de Guatemala	Sveda Yasil Cumes Mantanico	8:00-10:00	Sin laboratorio	
60	Metodología Científica	Sveda Yasil Cumes Mantanico	11:00 - 13:00	Sin laboratorio	
61	Extensión y Organización de Productores	Mayra Leticia González Sagui	7:00 - 9:00	Eduardo Villalta	11:00 - 13:00
62	Antropología Agraria	Mayra Leticia González Sagui	9:00 - 11:00	Eduardo Villalta	7:00 - 9:00
63	Descentralización y Participación Social	Ligia Monterroso	8:00-10:00	Ligia Monterroso	14:00-16:00
64	Historia del uso de los Recursos Naturales Renovables	Dulce Barrillas	09:00-11:00	Sin laboratorio	

Ref: A convenir: Sugerido por el Coordinador de la Subárea

Sabidos de la situación que atraviesa actualmente la Universidad de San Carlos de Guatemala, la propuesta de Escuela de Vacaciones Junio 2023 se propone que sea en línea. Para garantizar una adecuada impartición de los cursos propuestos, con las limitantes ya conocidas, se propone la capacitación en el uso de herramientas digitales de la siguiente forma:

Lunes 29

Crear un curso en la plataforma de classroom

- Configurar el curso
- Subir materiales en la plataforma de classroom
- Calificar las tareas y cómo devolverlas
- Generar un cuadro de zonas con las tareas realizadas.
- Realizar un examen en Google form
- Tipo de preguntas que podemos realizar en el examen
- Subir un documento como parte del examen

Martes 30

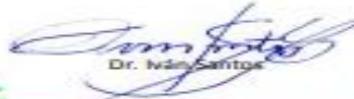
- Colocar límite de tiempo
- Cerrar el examen a estudiantes del curso
- Evitar que personas externas ingresen al examen
- Evitar que ingresen al examen en dos computadoras distintas
- Realizar un link recurrente en zoom y en Meet
- Dar acceso directo a los estudiantes en zoom y en Meet
- Nuevas herramientas en Google Meet
- Herramientas para grabar

Así mismo se contará con la asesoría permanente sobre aspectos digitales del proceso de enseñanza-aprendizaje a través de la Lic. Sanabria.

Con respecto a los cursos con demanda mayor a 91 estudiantes al llenar el cupo de la Sección A, se apertura las secciones siguientes.

Considero que lo anteriormente expuesto, cubre los requerimientos fundamentales para implementar la Escuela de Vacaciones Junio 2023 por lo que solicito la aprobación de Junta Directiva.

Atentamente,



Dr. Iván Santos

CAMPUS: EDIFICIO T-4, TORREÓN
CÓDIGO POSTAL 55022, APARTADO POSTAL 15465, TEL.: (502) 24368880
TEMAJA
ZONA 12, GUATEMALA

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

- a) Dar por recibido el informe y propuesta de la Escuela de Vacaciones del primer semestre 2023 presentado por el Coordinador de Escuela de Vacaciones, Doctor Iván Dimitri Santos Castillo.

- b) Aprobar la lista de cursos propuestos por el coordinador de la Escuela de Vacaciones e instruir a dicho profesional para que proceda a realizar las acciones operativas para viabilizar los mismos.
- c) Instruir a Jefe de Departamento de Informática Ing. Daniel Oswaldo Pérez Ramírez, para que proporcione los accesos al personal de informática de la base datos original, que no comprometan la seguridad del sistema. Asimismo, le reitera la solicitud de colaboración para el personal externo de informática que atenderá la escuela de vacaciones. Dicha colaboración será constante y partirá de un proceso de inducción sobre el funcionamiento del sistema, y los informes sobre el estado actual de la misma.
- d) Las personas contratadas para operar el sistema informático de la escuela de vacaciones, deberán suscribir al inicio del ciclo, un acta de responsabilidad por el manejo adecuado del mismo bajo declaración jurada. Dichos profesionales elaborarán un informe de recibido y entregado del sistema.
- e) Aprobar la propuesta presentada por el Coordinador de Escuela de Vacaciones Doctor Iván Dimitri Santos Castillo, con voto razonado del Vocal I Doctor Marvin Salguero Barahona y del Señor Decano Ing. Agr. Waldemar Nufio Reyes, en contra de los aspectos relacionados a la contratación de personal externo en los cursos de Área Integrada y de Subárea de Ciencias Sociales y Desarrollo Rural; y en lo relacionado a la contratación de personal externo para informática. Se actualiza el cronograma propuesto por el Coordinador de la Escuela de Vacaciones, Doctor Iván Dimitri Santos Castillo, conforme el cuadro que se adjunta en la base del presente acuerdo.
- f) Dispensar para el caso de la asignación e inscripción de los cursos de Escuela de Vacaciones de junio 2023, lo establecido en el reglamento de evaluación y promoción estudiantil de la Facultad de Agronomía relacionado a los prerrequisitos.
- g) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

SEPTIMO: Horario de Clases del segundo semestre de 2023.

(Documento base, archivo de propuesta de horario enviado por Coordinador de UPDEA, enviado a Junta Directiva por correo electrónico.)

16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	10	710203 Métodos de Investigación Aplicados a la Producción Agrícola Dr. Byron Gonzalez		VESPERTINA							3-10
17:00 A 18:00	1	701002 Matemática I Ing. Agr. William Escobar	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						U	2-5
18:00 A 19:00	1	799001 Introducción a la Matemática Ing. Agr. Walter Tello	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						U	1-3
19:00 A 20:00	1	799001 Química General I Ing. Agr. Kelder Ortiz	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA						A	1-5
07:00 A 08:00	2	702003 Matemática II Ing. Agr. Willy Quintana	SPA-RNR-GAL	MATUTINA						B	2-5

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

08:00 A 09:00	2	702003 Matemática II Ing. Agr. Willy Quintana	SPA-RNR-GAL	MATUTINA						A	1-2
16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	3	03405 Calidad e inocuidad de productos Agropecuarios Profesora Interina "B"	IIAF	VESPERTINA							2-1
09:00 A 10:00	2	702004 Anatomía y Morfología Vegetal Ing. Agr. Oscar Ernesto Medinilla Sánchez	SPA-RNR-GAL	MATUTINA						C	1-5
	2			MATUTINA						A	

08:00 A 09:00		702007 - 02406 Historia del Uso Social de RNR de Guatemala Dr. Pablo Prado	SPA-RNR-GAL- IIAF							2-4
07:00 A 08:00	2	702004 Anatomía y Morfología Vegetal Inga. Agra. Myrna Ethel Herrera Sosa	SPA-RNR-GAL	MATUTINA					A	3-11
07:00 A 08:00	2	702007 - 02406 Historia del Uso Social de RNR de Guatemala Dra. Ligia Monterroso	SPA-RNR-GAL- IIAF	MATUTINA					D	3-10
10:00 A 11:00	2	702007 - 02406 Historia del Uso Social de RNR de Guatemala Dr. Pablo Prado	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA					B	2-6
10:00 A 11:00	2	702007 - 02406 Historia del Uso Social de RNR de Guatemala Dra. Ligia Monterroso	SPA-RNR-GAL- IIAF	MATUTINA					C	3-10
10:00 A 11:00	2	702004 Anatomía y Morfología Vegetal Ing. Agr. Oscar Ernesto Medinilla Sánchez	SPA-RNR-GAL	MATUTINA					D	1-3
08:00 A 09:00	2	702004 Anatomía y Morfología Vegetal Inga. Agra. Myrna Herrera	SPA-RNR-GAL	MATUTINA					B	3-9
10:00 A 11:00		Electivo Apicultura Ing. Agr. Carlos Gonzalez	SPA	VESPERTINA					U	1-5
09:00 A 11:00	9	09406 Jugos, Pulpas y Bebidas Inga. Agr. Carmen Juan Andrés	IIAF	MATUTINA					U	1-5
07:00 A 11:00		Modulo Procesamiento Artesanal de Frutas y Hortalizas Inga. Agr. Carmen Juan Andrés	IIAF						U	3-1

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

08:00 A 09:00	2	702006 Entomología General Ing. Agr. Samuel Córdova	SPA-RNR-GAL	MATUTINA						A	3-11
10:00 A 11:00	2	702006 Entomología General Ing. Agr. Carlos Gonzalez	SPA-RNR-GAL	MATUTINA						B	2-5
09:00 A 10:00	2	702001 Bioquímica ing. Agr. Pedro Armira Atz	SPA-RNR-GAL-IIAF	MATUTINA						U	3-8
16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	7	707001 Hidráulica Ing. Agr. Miguel Morales	SPA	VESPERTINA						U	2-5
11:00 A 12:00		Electivo Zootecnia General Licda. Corina Pérez Sánchez	SPA	MATUTINA						U	2-3
16:00 A 17:00	2	702003 Matemática II Ing. Agr. William Escobar	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						U	3-10
18:00 A 19:00	2	702002 Climatología Profesor Interino "A"	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						U	1-2
16:00 A 17:00	2	702004 Anatomía y Morfología Vegetal Ing. Agr. Juan Herrera	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						U	3-9
16:00 A 17:00	7	707203 Ecología y Manejo de Malezas Ing. Agr. Manuel Martínez	SPA-RNR	VESPERTINA						U	3-1
18:00 A 19:00	2	702001 Química General II ing. Agr. José Ricardo Catalán Rodas	SPA-RNR-GAL-IIAF	VESPERTINA						A	3-10
19:00 A 20:00	2	702001 Química General II Lic. Walter de la Roca	SPA-RNR-GAL-IIAF	VESPERTINA						B	1-2
19:00 A 20:00	9	709203 Maquinaria y Mecanización Agrícola Ing. Agr. Walter Sanabria Reyes	SPA	VESPERTINA						U	3-10

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	2	702007 - 02406 Historia del Uso Social de RNR de Guatemala Lic. Pedro Celestino Cabrera	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA						U	3-11
17:00 A 19:00 JUEVES 17:00 A 18:00 VIERNES	2	702006 Entomología General ing. Agr. Filadelfo Guevara	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						U	1-2
07:00 A 11:00	9	09408 Módulo de Ciencia y Tecnología de la Carne Licda. Corina Pérez Sánchez (Coordinador, Profesora)	IIAF-A	MATUTINA						U	3-5
08:00 A 09:00	3	703003 Matemática III Dr. Eugenio Orozco	SPA-RNR-GAL	MATUTINA						U	3-1
10:00 A 11:00	3	703001 Química Orgánica Ing. Agr. Pedro Almira Atz	SPA-RNR-GAL- IIAF	MATUTINA						U	3-1
10:00 A 11:00	8	708203 Estadística Aplicada a la Producción Agrícola Dr. Ezequiel López	SPA	MATUTINA						U	1-2
16:00-18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	8	708310 Administración y Desarrollo de Áreas Protegidas Dr. Boris Méndez	RNR	VESPERTINA						U	1-2
10:00 A 11:00	6	706204 Teoría de Sistemas Ing. Agr. Hermógenes Castillo	SPA	VESPERTINA						U	2- 3
17:00 A 18:00	3	703001 Química Orgánica Lic. Walter de la Roca	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA						U	3-10

16:00 A 17:00	4	704001 Bioquímica Ing. Agr. Pedro Armira Atz	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA						A	3-11
16:00 A 17:00	3	703004 Botánica Sistemática Ing. Agr. Juan José Castillo Mont	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						U	3-8
19:00 A 20:00	3	703003 Matemática III Ing. Agr. William Escobar	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA							

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

17:00 A 18:00	4	04407 EVALUACION FINANCIERA DE PROYECTOS AGROINDUSTRIALES Dr. Hugo Cardona	IIAF-A	VESPERTINA						U	3-1
16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	6	706202 Ecología General Ing. Angelita	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA						A	1-3
07:00 A 16:00	4	704207M Modulo Producción de Granos Básicos Dr. Amílcar Sánchez	SPA	VESPERTINA						U	2-3
07:00 A 11:00	4	704207M Modulo Producción de Granos Básicos Ing. Agr. Marco Romilio Estrada	SPA	VESPERTINA						U	3-8
09:00 A 10:00	4	704003 Física General Dr. Eugenio Orozco	SPA-RNR-GAL	MATUTINA						U	3-1
08:00 A 09:00	4	704006 Estadística General Dr. Ezequiel López	SPA-RNR-GAL- IIAF	MATUTINA						B	2-5

07:00 A 08:00	4	704002 Herramientas Gerenciales Introdutorias Ing. Agr. Byron Zuñiga	SPA-GAL	MATUTINA					A	3-9
10:00 A 11:00	4	704004 Edafología II Dr. Ivan Dimitri Santos	SPA-RNR	MATUTINA					U	2-1
19:00 A 20:00	4	704005 Topografía II Ing. Agr. Miguel Morales	SPA-RNR	VESPERTINA					B	3-8
07:00 A 08:00	4	704006 Estadística General Dr. Ezequiel López	SPA-RNR-GAL- IIAF	MATUTINA					A	1-5
08:00 A 09:00	4	04407 EVALUACION FINANCIERA DE PROYECTOS AGROINDUSTRIALES Dr. Virgilio Godínez	IIAF-A	MATUTINA					U	1-5

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

08:00 A 09:00	4	704002 Herramientas Gerenciales Introdutorias Ing. Agr. Byron Zuñiga	SPA-GAL	MATUTINA					B	2-3
07:00 A 11:00	4	704207 Modulo Producción de Granos Básicos Ing. Agr. Edgar Franco (Coordinador y Profesor)	SPA	VESPERTINA					U	3-1
16:00 A 17:00	4	704003 Física General Ing. Agr. Walter García Tello	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA					U	2-1
17:00 A 18:00	4	704004 Edafología II Dr. Anibal Sacbaja	SPA-RNR	VESPERTINA					U	2-6

17:00 A 19:00 JUEVES 17:00 A 18:00 VIERNES	4	704001 Bioquímica Ing. Agr. José Ricardo Catalán	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA						B	2-5
16:00 A 17:00	1	799001 Química General I Ing. Agr. Kelder Ortiz	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA						B	1-5
18:00 A 19:00	4	704006 Estadística General Ing. Agr. Roderico Estrada Muy	SPA-RNR-GAL- IIAF	VESPERTINA						U	2-4
09:00 A 10:00	4	02407 ESTUDIO TECNICO DE PROYECTOS AGROINDUSTRIALES Ing. Agr. Byron Zuñiga	IIAF-A	MATUTINA						U	3-5
09:00 A 10:00	4	704005 Topografía II Dr. Eddi Vanegas	SPA-RNR	VESPERTINA						A	2-5
16:00 A 17:00	4	704002 Herramientas Gerenciales Introdutorias. Ing. Fermín Velásquez	SPA-GAL	VESPERTINA						U	2-5
09:00 A 10:00	6	706001 Conservación de Suelo y Agua Dr. Tomas Padilla	SPA-RNR	MATUTINA						U	3-4
09:00 A 10:00	5	705205E Taxonomía de Insectos Ing. Agr. Samuel Córdova	SPA	MATUTINA						U	2-6

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

10:00 A 11:00 JUEVES 10.00 A 12.00 VIERNES	5	Curso Electivo: Reguladores de Crecimiento Ing. Agr. Edgar Franco	SPA	VESPERTINA						U	2-1
---	---	---	-----	------------	--	--	--	--	--	---	-----

19:00 A 20:00	5	705003 Física Aplicada Ing. Agr. Walter Tello	SPA-RNR	VESPERTINA					U	2-1
17:00 A 18:00	5	705004 Genética General Ing. Agr. Luis Rodolfo Montes Osorio	SPA-RNR	VESPERTINA					U	3-11
16:00 A 17:00	9	709204 Fertilidad de Suelos Dr. Ovidio Sacbaja	SPA	VESPERTINA					"B"	2-3
18:00 A 19:00	5	705001 Fisiología Vegetal Ing. Agr. Manuel Martínez	SPA-RNR-IIAF	VESPERTINA					U	3-9
11:00 A 15:00	6	706207M Modulo Producción de Plantas Ornamentales Ing. Agr. Fernando Rodríguez	SPA	VESPERTINA					U	2-1
07:00 A 10:00		Electivo Producción Orgánica Ing. Agr. Cesar Linneo	SPA	MATUTINA					U	1-2
12:00 A 16:00	6	706313 Módulo Uso y Manejo del Recurso Hídrico Profesor Interino "A" (Coordinador y Profesor)	RNR	VESPERTINA					U	2-2
09:00 A 10:00	6	06407 Ejecución de Proyectos Empresariales II Dr. Virgilio Godínez	IIAF-A	MATUTINA					U	1-2
16:00 A 17:00	9	709204 Fertilidad de Suelos Dr. Ivan Dimitri Santos	SPA	VESPERTINA					"A"	1-2

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

12:00 A 16:00	6	04707P Práctica Ambiental II Ing. Agr. Hugo Antonio Tobías Vásquez (Coordinador/Profesor) Dr. Guillermo Santos.	GAL	MATUTINA							U	EXTERNO
19:00 A 20:00	6	706006E Topografía Digital Ing. Agr. David Juárez	SPA Y RNR	VESPERTINA							U	2-3
10:00 A 11:00	6	702008E Curso Electivo: Técnicas de Estudio y de Redacción Ing. Agr. Fernando Rodríguez	SPA-RNR	MATUTINA							A	2-4
09:00 A 10:00	6	702008E Curso Electivo: Técnicas de Estudio y de Redacción Licda. Jovita Miranda	SPA-RNR	MATUTINA							B	1-3
19:00 A 20:00	6	06406 TRANSFORMACION PRIMARIA DE LA MADERA Ing. Ftal. Mario Saravia	IIF-A	VESPERTINA							U	3-5
10:00 A 11:00	6	6701 Química Ambiental Lic. Julio Chinchilla	GAL	MATUTINA							U	3-5
10:00 A 11:00	4	706202 Ecología General Ing. Agr. Alejandro Gil	RNR-GAL	VESPERTINA							U	3-8
16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	6	706204 Teoría de Sistemas Pendiente	SPA	VESPERTINA							U	3-9
16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	6	706312 Fotogrametría y Fotointerpretación Profesor Interino "A"	RNR-GAL	VESPERTINA							U	1-5
18:00 A 19:00	6	706203-08406 Administración de Sistemas de Producción Agrícola Ing. Fermín Velásquez	SPA-IIF	VESPERTINA							U	3-1
17:00 A 18:00	6	706308 Ecología Vegetal Dr. Vicente Martínez	RNR	VESPERTINA							U	3-8
	6	706205-07404 Microbiología Agrícola Dr. Edin Orozco	SPA-IIF	VESPERTINA							U	

17:00 A 18:00									1-5
17:00 A 18:00	3	703005 Edafología I Dr. Ivan Dimitri Santos	SPA-RNR	VESPERTINA				U	3-5

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

18:00 A 19:00	6	8701 Descentralización y Participación Social Lic. Pedro Celestino Cabrera	GAL	VESPERTINA					U	3-5
18:00 A 19:00	6	08109E Comercio Internacional de Productos Agrícolas Dr. Hugo Cardona	SPA Y RNR	VESPERTINA					U	3-4
10:00 A 11:00:	6	706214E Curso Electivo de Pastos y Forrajes Licda. Corina Pérez Sánchez Interino	SPA	MATUTINA					U	3-4
16:00 A 17:00	6	706309 Administración de Sistemas de RNR y Ambiente Ing. Mario A. Méndez	RNR-GAL	VESPERTINA					U	3-14
18:00 A 19:00	6	706311 Mediciones Forestales Dr..Boris Méndez	RNR	VESPERTINA					U	2-3
16:00 A 17:00	6	706202 Ecología General Dr. Vicente Martinez	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA					B	3-5
19:00 A 20:00	6	706310 Estadística Aplicada Forestal Ing. Roderico Estrada	RNR	VESPERTINA					U	3-9
17:00 18:00	A 6	706206 Fitogenética Dr. Agr. Francisco Vásquez	SPA	VESPERTINA					U	1-2

18:00 A 19:00	5	705308 Protección Forestal Ing. Alvaro Hernández, Ing. Agr. Mónica Aldana	RNR	VESPERTINA						U	2-1
19:00 A 20:00	6	706001 Conservación de Suelo y Agua Profesor Interino "A"	SPA-RNR	VESPERTINA						U	2-6
19:00 A 20:00	7	707215E Hidrología Dr. Edwin Guillermo Santos Mansilla	SPA	VESPERTINA						U	3-4
19:00 A 20:00	7	08019E Curso Electivo Sistemas Agroforestales Ing. Agr. Marco Romilio Estrada	RNR	VESPERTINA						U	3-1
17:00 A 19:00 JUEVES 17:00 A 18:00 VIERNES	5	705310 Economía de Recursos Naturales Renovables y el Ambiente Ing. Agr. Mario Alberto Méndez	RNR	VESPERTINA						U	3-1

Facultad de Agronomía

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

12:00 A 16:00	8	708314M£ Módulo Planificación del Uso de la Tierra Dr. Marvin Roberto Salguero Barahona	RNR	VESPERTINA							U	1-2
09:00 A 10:00	8	8213E Sistemas de Información Geográfica (SPA) Profesor Interino "A"	RNR	MATUTINA						U		USIG
	8	705205E Taxonomía de Insectos Ing. Agr. Filadelfo Guevara	RNR	VESPERTINA						U		

16:00 A 17:00											2-6
17:00 A 19:00 JUEVES 17:00 A 18.00 VIERNES	8	708308 Diseño y Estructuras para Manejo del Agua Ing. Agr. David Juárez	RNR	VESPERTINA						U	1-3
19:00 A 20:00	8	707317E Repoblación Forestal Ing. Agr. Edwin Enrique Cano	RNR	VESPERTINA						U	3-11
19:00 A 20:00	8	708311 Hidrogeología Dr. Isaac Rodolfo Herrera Ibáñez	RNR-GAL	VESPERTINA						U	2-4
08:00 A 09:00	8	08408 Procesamiento de Productos Pecuarios Inga. Agr. Gabriela Tánchez Andrés (Extraordinario)	IIF-A	MATUTINA						U	3-8
17:00 A 18:00	8	708312 Legislación en RNR y Ambiente Dra. Lily Gutiérrez	RNR-GAL	VESPERTINA						U	2-1
08:00 A 09:00	8	8702 Ingeniería Sanitaria Dr. Eddi Vanegas	GAL	VESPERTINA						U	3-4
17:00 A 18:00	8	08407 AGLOMERADOS, PASTAS Y PAPELES inga. Agra. Mónica Aldana	IIF-A	VESPERTINA						U	3-4
10:00 A 11:00	8	708204 Almacenamiento y Procesamiento de Cosechas. Ing. Agr. Gabriela Tánchez	IIF	MATUTINA						U	p
16:00 A 17:00	8	708204 Almacenamiento y Procesamiento de Cosechas. Ing. Agr. Walter Sanabria	SPA-IIF	VESPERTINA						U	2-4

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA-

Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE - AÑO 2023

16:00 A 17:00	8	6704 Evaluación Ambiental Ing. Agr. Hugo Antonio Tobías Vásquez	GAL	VESPERTINA						U	3-4
18:00 A 19:00		Electivo Inventarios Forestales Ing. Agr. Edwin Enrique Cano Morales	RNR	VESPERTINA						U	3-11
12:00 A 16:00		Módulo de Maderas Ing. Agr. Mónica Aldana	RNR	VESPERTINA						U	CEDA 2
17:00 A 18:00	8	8706 Gestión Municipal Ing. Mario A. Méndez	GAL	VESPERTINA						U	3-14
17:00 A 18:00	8	708202 Principios de Riego y Drenaje Ing. Agr. Miguel Morales	SPA	VESPERTINA						U	2-4
12:00 A 16:00	8	708207M Módulo Empresarial Dr. Virgilio Godínez (Coordinador y Profesor) Inga. Agra. Mirna Ayala, Ing. Agr. Mario Alberto Méndez y Ing. Agr. Byron Zuñiga.	SPA-RNR	VESPERTINA						U	2-5
16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES		Electivo Agricultura de Precisión Profesor Interino "B"	SPA	VESPERTINA						U	2-4
18:00 A 20:00 JUEVES 18:00 A 19:00 VIERNES	8	708201 Fitopatología Aplicada Dr. Edin Orozco	SPA	VESPERTINA						U	3-10
16:00 A 18:00	8		GAL	VESPERTINA						U	

19:00 A 20:00										
18:00 A 19:00	8	8703 Gestión de Riesgo Dr. Guillermo Santos	GAL	VESPERTINA					U	3-8
17:00 A 18:00	8	708203 Estadística Aplicada a la Producción Agrícola Ing. Roderico Estrada	SPA	VESPERTINA					U	3-9
17:00 A 18:00	7	707205 Introducción a la Fitopatología Ing. Agr. Gustavo Alvarez	SPA	VESPERTINA					U	2-3
18:00 A 19:00	8	7702 Producción Limpia Ing. Agr. Walter Sanabria Reyes	GAL	VESPERTINA					U	3-14
16:00 A 18:00 JUEVES 16:00 A 17:00 VIERNES	8	708206 Antropología Agraria Ing. Agr. Alfredo Itzep	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA					A	3-4
19:00 A 20:00	8	708206 Antropología Agraria Lic. Pedro Celestino Cabrera	SPA-RNR-GAL	VESPERTINA					B	1-3
18:00 A 19:00	9	9101E Diseño y Operación de Sistemas de Riego Ing. Agr. David Juárez	RNR	VESPERTINA					U	1-5
09:00 A 10:00	10	710001 Extensión y Organización de Productores Dr. Pablo Prado	SPA-RNR	MATUTINA					U	2-1
08:00 A 09:00		704005 Topografía II Profesor Interino A	SPA-RNR	MATUTINA					B	2-1

Unidad de Planificación y Desarrollo Educativo de Agronomía

-UPDEA- Coordinación

HORARIO SEGUNDO SEMESTRE – AÑO 2023

17:00 A 18:00	10	Curso Electivo: Teledetección Agrícola Profesor Interino "B"	SPA	VESPERTINA						U	CETE
18:00 A 19:00	7	707202 Propagación de Plantas Ing. Agr. Eduardo Pretzancin Tohom	SPA	VESPERTINA						U	2-6
17:00 A 18:00	3	703006 Economía General Dr. Fermín Velásquez	SPA	VESPERTINA						U	1-3
18:00 A 20:00 JUEVES 18:00 A 19:00 VIERNES	5	705206 Economía Agrícola Dr. Fermín Velásquez	SPA	VESPERTINA						U	2-6
18:00 A 19:00	7	707204 Formulación y Evaluación de Proyectos Agropecuarios Inga. Agra. Mirna Ayala	SPA	VESPERTINA						U	2-5
14:00 A 16:00	2	702005Prácticas Generales II Ing. Agr. Eduardo Pretzancin Tohom	SPA	VESPERTINA							2-1
11:00 A 13:00	2	702005Prácticas Generales II. Ing. Agr. Edgar Franco Rivera	SPA	MAT/VESP							2-1
09:00 A 11:00	2	702005Prácticas Generales II. Dr. Amílcar Sánchez	SPA	MATUTINA							2-3
11:00 A 13:00	2	702005 Prácticas Generales II.Coordinador y 03 secciones) Ing. Agr. Fernando Rodríguez Bracamonte	SPA	MATUTINA							3-1
11:00 A 13:00	2	702005 Prácticas Generales II. Ing. Agr. Fernando Rodríguez Bracamonte	SPA	MAT/VESP							2-3

18:00 A 20:00 JUEVES		Electivo Tecnología de Semillas Dr. Francisco Vasquez	SPA	VESPERTINA							
18:00 A 19:00 VIERNES											
11:00 A 15:00		Módulo de Hortalizas Ing. Agr. Marco Romilio Estrada Muy (Coordinador y una sección)	SPA	MATUTINA							2-6
11:00 A 15:00		Módulo de Producción de Plantas Ornamentales Ing. Agr. Eduardo Pretzancin (Coordinador y una sección), Ing. Agr. Fernando Rodríguez, Dr. Carlos Orozco	SPA	MATUTINA							3-11
09:00 A 10:00		Introducción a la Ingeniería Genética Dr. Amilcar Sánchez	SPA	MATUTINA							2-4
18:00 A 19:00		Fitomejoramiento Dr. Carlos Orozco	SPA	MATUTINA							p

OBSERVACIONES: Las celdas de color **VERDE** identifican a los cursos **OBLIGATORIOS O DE BLOQUE**, correspondientes al segundo semestre.

Las celdas de color **AMARILLO**, identifican a los **CURSOS ELECTIVOS** que se impartirán en el semestre, esto puede variar de acuerdo con las propuestas o cambios emanados de las subáreas con el aval respectivo del coordinador de área

Las celdas en **ROJO** identifican a los **CURSOS EXTRAORDINARIOS**, propuestos por las subáreas con el aval respectivo del área

Manifiesta Doctor Marvin Salguero Barahona, que la propuesta de horario recibida carece de las calidades requeridas por Junta Directiva en su momento, que se planeó con el criterio de modalidad híbrida, cuando Junta Directiva había planteado la planificación del horario conforme la presencialidad, que no se considera en la propuesta adecuadamente la realización de los laboratorios y sus propuestas de horario conforme la presencialidad. Interviene Dra. Gricelda Lily Gutiérrez, vocal II de junta directiva para reiterar lo manifestado por el Doctor Marvin Salguero, y se reitera el mismo criterio por parte de los vocales IV y V de Junta Directiva, estudiantes Sahara Méndez Anckermann y Yonshual Nehemías Xinico.

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

- a) Dar por recibida la propuesta de Horario enviado por Coordinador de UPDEA, Ing. Agr. José Humberto Calderón Díaz.
- b) Acuerda, con voto razonado en contra del señor Decano, Ing. Agr. Waldemar Nufio, remover del puesto de Coordinador de la Unidad de Planificación Desarrollo Educativo de Agronomía al Ing. Agr. José Humberto Calderón Díaz, derivado de las muestras constantes de la mala calidad del trabajo realizado.
- c) El horario de clases se trabajará el viernes 26 y lunes 29 por parte del Secretario Académico con apoyo de Dr. Marvin Roberto Salguero Barahona, Vocal I; Dra. Gricelda Lily Gutiérrez Álvarez, Vocal II; Estudiante Sahara Méndez Anckermann Vocal IV. El mismo 29 mayo será enviado a los Coordinadores de Subárea para que puedan trabajar su propuesta de carga académica de cursos y laboratorios. Los coordinadores de Subárea remitirán la propuesta de Carga Académica a la Secretaría Académica el día 31 de mayo 2023. Secretaría Académica trabaja los detalles de dicha propuesta de Carga y la traslada a la Junta Directiva para que sea discutida en sesión del 5 de junio de 2023.
- d) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

VOTO RAZONADO

Ing. Waldemar Nufio
Decano de la Facultad de Agronomía

Presentado durante la sesión de Junta Directiva realizada el 25 de mayo de 2023

Razono mi voto en contra del acuerdo contenido en el punto SEPTIMO del acta 16-2023, de sesión celebrada por Junta Directiva de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con fecha 25 de mayo de 2023. El acuerdo de remoción del COORDINADOR DE UPDEA, Ing. José Humberto Calderón, se obtuvo por mayoría de votos en esta sesión de Junta Directiva.

La línea de tiempo (cronograma) para preparar y presentar carga académica se trazó y aprobó por parte de Junta Directiva en el punto 7.2 del acta 11-2023 de sesión celebrada por Junta Directiva el 27-04-2023.

Aún cuando la discusión de carga académica se encuentra en las etapas del cronograma aprobado por Junta Directiva y que ha sido acatado por la Coordinación de UPDEA, se toma la decisión de separarlo del cargo de manera injustificada, afectando el proceso académico de la Facultad, especialmente a los estudiantes.

El Ing. José Calderón se hizo cargo de la Coordinación de UPDEA, en los momentos más difíciles que, académicamente, ha vivido nuestra Facultad, haciendo un trabajo encomiable que otros profesores no quisieron realizar, afectando sensiblemente el normal desarrollo académico de la Facultad.

Respetuosamente,


Ing. Waldemar Nufio
DECANO
Facultad de Agronomía, USAC


AGRONOMIA
DECANO
Facultad de Agronomía, USAC

**OCTAVO: Propuesta de Carga Académica del segundo semestre de 2023.
(Documento base, archivo de propuesta de horario enviado por
Coordinador de UPDEA, A Junta Directiva por correo electrónico.)**

Área: CIENCIAS

Subárea: MATEMÁTICA Y FÍSICA

Coordinador: Dr. Eugenio Oliverio Orozco y Orozco

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Dr. Eugenio Orozco 07:00 - 15:00	1 sección de Matemática III "U" 8:00 a 9:00 lunes a miércoles 1 sección de Física General "U" 09:00 a 10:00 lunes a miércoles	9 9			Coordinación Área de Ciencias y Subárea de Matemática y Física	20	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	2	40
2	Ing. Agr. Willy Quintana 07:00 - 15:00	1 sección de Matemática II "B" 7:00 a 8:00 lunes a miércoles 1 sección de Matemática II "A" 8:00 a 9:00 lunes a miércoles 01 laboratorios de Matemáticas II Miércoles 11:00 2 laboratorios de MIII Miércoles 11:00 y jueves 11:00	9 6 5 8					CAEPI (Apoyo Prueba específica de Matemática) Apoyo estudios de Doctorado	2 10	40

3	Ing. Agr. Walter García Tello 12:00 a 20:00	1 sección de Física General "U" 16:00 lunes a miércoles 1 sección de Introducción a la Matemática "U" 18:00 lunes a miércoles 1 sección de Física Aplicada "U" 19:00 lunes a miércoles 1 laboratorio de Física General 14:00 jueves 1 laboratorio de Matemática II 11:00 miércoles	9 9 9 5 5				Participación en Programa de Tutorías en Matemática para aspirantes de primer ingreso 2023.	3	40
4	Ing. Agr.	1 sección de Matemática II	9	Asesoría de tesis, asesoría	1			1	

	William Escobar 12:00 - 20:00	<p>“U” 16:00 de lunes a miércoles</p> <p>1 sección de Matemática III “U” 19:00 de lunes a miércoles</p> <p>1 sección de Matemática I “U” 17:00 lunes a miércoles</p> <p>1 laboratorio de Matemática II 14:00 jueves</p> <p>1 laboratorio de Matemática III 14:00 miércoles</p>	<p>9</p> <p>9</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>de trabajos de investigación dentro del EPSA</p> <p>Actividades de investigación (Evaluación de Seminarios de tesis y EPS)</p>	1		Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	1	40
5	Ing. Carlos Godínez Agr. 07:00 - 15:00	<p>1 sección de Introducción a la Matemática “A” 7:00 de lunes a miércoles</p> <p>1 sección de Matemática I “U” 8:00 lunes a miércoles</p> <p>1 sección de Introducción a la Matemática “B” 9:00 de lunes a miércoles</p> <p>1 laboratorios de Introducción a la Matemática miércoles 11:00</p> <p>1 laboratorio de Matemática I 14:00 jueves</p>	<p>9</p> <p>9</p> <p>9</p> <p>5</p>				CAEPI (Incluye participación en prueba específica de Matemática)	3	40

			5						
7	Ayudante de Cátedra A (II)	5 laboratorios de Física Aplicada, 14:00 lunes, 14:00 martes y 14:00 jueves. 14:00 miércoles y 11:00 lunes	22				Participación en Programa de Tutorías en Matemática para aspirantes de primer ingreso 2023. Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	2 1	25
8	Ayudante de Cátedra B (II)	2 laboratorios de Física Aplicada martes 14:00 y 14:00 viernes 3 laboratorios de Física General, 14:00 jueves y miércoles 14:00 y 14:00 viernes	10 14				Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	1	25

9	Ayudante Cátedra C (I)	3 laboratorios de Física General 11:00 jueves, 14:00 jueves y 14:00 miércoles	14					Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	1	15
---	-----------------------------------	---	----	--	--	--	--	---	---	-----------

Área: CIENCIAS Subárea: CIENCIAS BIOLÓGICAS Coordinador: Ing. Agr. Luis Montes Osorio

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
01	Ing. Agr. Manuel de Jesús Martínez Ovalle	Fisiología Vegetal "U" vespertina 18:00 a 19:00 Lunes Martes y miércoles	09	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA	03	Elaboración de propuesta de Maestría de Fisiología vegetal y	05	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40

	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas	<p>Ecología y manejo de malezas “U” vespertina 16:00 a 17:00 Lunes Martes y miércoles</p> <p>1 laboratorio de Ecología y manejo de malezas, jueves vespertino 14:00 a 16:00</p> <p>1 laboratorio de Fisiología Vegetal miércoles de 14:00 a 16:00 horas</p>	09	Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS)	01	productividad		Comisión Agropecuaria CONCYT	02	
			05							
			05							
02	Ing. Agr. Juan José Castillo Mont Lunes a viernes de 10:00 – 18:00 horas	<p>Botánica Sistemática, “U” Vespertina Lunes, martes y miércoles de 16:00 a 17:00</p> <p>2 laboratorios de Botánica Sistemática Jueves a las 14:00 a 16:00 Miércoles de 14:00 a 16:00</p> <p>03 laboratorios de Anatomía y Morfología Vegetal Jueves de 11 a 13 horas Jueves de 14 a 16 horas Viernes de 11 a 13 horas</p>	09	<p>Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS)</p> <p>Asesoría de tesis y trabajos de graduación</p> <p>Investigador asociado “Proyecto Actualizaciones agroforestales para generar resiliencias frente a los efectos del cambio climático en el corredor seco oriental de Guatemala”</p>	01	Coordinación del Herbario	05	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40
			05		01					
			03		04					
			05							
			03							
			03							

03	Dr. José Vicente Martínez Arévalo Lunes a viernes de 11:00 - 19:00 horas	<p>Ecología General "B" vespertina, 16:00 a 17:00 Lunes, Martes y Miércoles</p> <p>Ecología Vegetal "U" vespertina 17:00 a 18:00 Lunes Martes y Miércoles</p> <p>01 laboratorio de Ecología Vegetal jueves 14:00 a 16:00</p> <p>01 laboratorio de Ecología General Viernes 11 a 13 horas</p> <p>Tutor de pasantías</p>	<p>09</p> <p>09</p> <p>05</p> <p>05</p>	<p>Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA</p> <p>Investigador asociado Proyecto ecología del Pinabete en Guatemala ONU-FAUSAC</p> <p>Investigador asociado Proyecto Estudio del género Stevia en Guatemala DIGI. Fase II</p> <p>Asesor adjunto de 02 tesis estudiantes Maestria en Ciencias de Manejo Sostenible de Suelo y Agua</p>	<p>01</p> <p>04</p> <p>04</p> <p>02</p>		<p>Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea</p>	01	40
04	Ing. Agr. Oscar Ernesto Medinilla Sánchez Lunes a viernes de 07:00 - 15:00	<p>Anatomía y Morfología Vegetal sección C de 09:00 a 10:00</p> <p>Anatomía y Morfología Vegetal sección D de 10:00 a 11:00</p> <p>3 laboratorios de Anatomía y Morfología Vegetal jueves de 11:00 a 13:00 Miércoles de 11:00 a 13:00 y martes de 11 a 13</p>	<p>09</p> <p>06</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p>Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA</p> <p>Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS)</p> <p>Investigador principal Proyecto Actualizaciones agroforestales para generar resiliencias frente a los efectos del cambio climático en el corredor seco oriental de Guatemala</p>	<p>03</p> <p>01</p> <p>08</p>		<p>Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea</p>	02	40

05	Inga. Agr. Myrna Ethel Herrera Sosa Lunes a viernes de 07:00 - 15:00	Anatomía y morfología vegetal sección A de 07:00 a 08:00 Anatomía y morfología vegetal sección B de 08:00 a 09:00 03 laboratorios de Anatomía y Morfología Vegetal Jueves de 11 a 13:00 horas Miércoles de 11:00 a 13:00 horas Viernes de 11 a 13 horas Tutor de pasantía de María Fernanda López López, David Ricardo Cosseman Morales en Laboratorio Forense de Maderas	09 06 5 3 3 04	Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS) Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA	01 02	Coordinación del laboratorio forense para la descripción e identificación de maderas y del Centro de microscopia	05	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	40
06	Ing. Agr. Luis Rodolfo Montes Osorio Lunes a viernes de 12:00 - 20:00 horas	Genética General "U" Vespertina de 17:00 a 18:00 lunes, martes y miércoles 02 laboratorios de Genética General Jueves de 14 a 16 horas Martes de 14 a 16 horas	09 5 3	Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS) Investigador principal Proyecto diversidad genética del Pinabete en Guatemala ONU-FAUSAC	01 08	Coordinación Sub área de ciencias biológicas	10	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea Comisión CONAP-CIMMYT México Comisión MAGA transgénicos	01 01 01	40

								Comisión		
--	--	--	--	--	--	--	--	----------	--	--

								Biotecnología CONCYT	01	
07	Ing Agr. Juan Herrera Lunes a viernes de 09:00 – 17:00 horas	Anatomía y Morfología Vegetal sección U de 16:00 a 17:00 02 laboratorios de Genética General Lunes de 14 a 16 horas Viernes de 14 a 16 horas laboratorio de Anatomía y Morfología Vegetal lunes 14 a 16 horas martes 14 a 16 horas miércoles 14 a 16 horas jueves 14 a 16 horas	9 5 3 5 3 3 3	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS)	01 01			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea CAEPI Participación en Programa de Tutorías en Biología para aspirantes de primer ingreso 2023.	02 02 03	40
08	Profesor Interino A. Alejandro Gil Lunes a viernes de 09:00 – 17:00 horas	1 sección de Ecología General “U” de 10 a 11 horas lunes a miércoles 5 laboratorios de Ecología General Lunes 14 a 16 horas martes 14 a 16 horas Miércoles 14 a 16 horas Jueves 16 a 18 horas Lunes 11 a 13 horas Programa de Tutorías en Matemática y Biología para aspirantes de primer ingreso 2023.	09 5 3 3 3 3 02	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS)	02 01			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea CAEPI (Coordinador) Propuesta de readecuación de espacios físicos de laboratorios de subárea de Ciencias Biológicas	02 05 02	40

10	Profesor Interino B Angelita Montejo Lunes a viernes de 12:00 – 18:00 horas	1 sección de Ecología General “A” de jueves de 16 a 18 horas y viernes 16 a 17 horas 4 laboratorios de Ecología General Lunes 14 a 16 horas Martes 14 a 16 horas miércoles 14 a 16 horas jueves 14 a 16 horas	09 05 03 03 03	Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis y EPS)	02			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea CAEPI	02 03	35
		1 laboratorio de Anatomía y Morfología Vegetal Viernes 14 horas	05							

12	Auxiliar de Cátedra I "A" Miércoles de 12 a 16 horas Jueves y viernes de 12 a 20 horas	3 laboratorios de Fisiología Vegetal Lunes 14 a 16 horas martes 14 a 16 horas Viernes 14 a 16 horas 2 laboratorios de Ecología General Jueves 14 a 16 horas Viernes 14 a 16 horas	5 3 3 5 3					Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	20
13	Auxiliar de Cátedra I "B" Jueves de 7 a 14 horas Viernes de 7 a 15 horas	3 laboratorio de Anatomía y Morfología Vegetal Lunes 11 a 13 horas martes 11 a 13 horas Viernes 11 a 13 horas	5 3 3					CAEPI Participación en Programa de Tutorías en Biología para aspirantes de primer ingreso 2023.	01 03	15

Área: CIENCIAS Subárea: CIENCIAS QUÍMICAS Coordinador: Lic. Romeo Alfonso Pérez Morales

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
------------	---	--	--------------	----------------------	--------------	--	---------------	---	--------------	--------------

1	Lic. Romeo Alfonso Pérez Morales (8HD) 7:00 a 15:00 horas.	Química General II "U" Mat. (lunes, martes y miércoles de 7:00 a 8:00 horas) 04 laboratorios de Bioquímica Mat lunes de 11 a 13 horas martes de 11 a 13 horas Viernes de 11 a 13 horas Jueves de 11 a 13 horas	09 05 03 03 03	Seminarios de Investigación	01	Coordinación Ciencias Químicas Coordinación de Bodega General	10 01	Integrante CAEPI Cursos de Actualización Docente Revisión y actualización del manual de laboratorio	02 01 02	40
---	--	--	------------------------------------	-----------------------------	----	--	--------------	---	------------------------	-----------

								de Bioquímica		
2.	Ing. Agr. Pedro Armira Atz (8HD) 9:00 a 17:00 horas	Química Orgánica "U" Mat (lunes, martes y miércoles de 10:00 a 11:00 horas) Bioquímica "U" Mat (lunes, martes y miércoles de 9:00 a 10:00 horas) Bioquímica "A" Vesp. (lunes, martes y miércoles de 16:00 a 17:00 horas) 03 laboratorios de Química Orgánica Mat. Miércoles de 11 a 13 horas. jueves de 11 a 13 horas Viernes de 11 a 13 horas	9 9 6 5 3 3	Seminarios de Tesis e Investigación	1			Cursos de Actualización Docente Revisión y actualización del manual de laboratorio de Química Orgánica	01 03	40

3	Licda. Odra Lara (5 HD) 07:00 a 12:00 horas	Química General I "B" Mat. (lunes, martes y miércoles de 7:00 a 08:00 horas) Química General I "A" Mat. (lunes, martes y miércoles de 8:00 a 09:00 horas) 02 laboratorios de Química General I Mat lunes de 11 a 13 horas miércoles 11 a 13 horas	09 06 5 3					Cursos de Actualización Docente	2	25
4	Lic. Julio Gerardo Chinchilla Vettorazzi (3HD) (8:00 a 11:00 horas)	Química Ambiental "U" Mat. (lunes, martes y miércoles de 10:00 a 11:00 horas) 01 laboratorio de Química Ambiental Mat. (jueves de 11:00 a 13:00 horas)	9 5					Cursos de Actualización Docente	1	15
5	Ing. Agr. José Ricardo Catalán Rodas (4HD) (16:00 a 20:00 horas)	Bioquímica "B" Vesp. (jueves de 17:00 a 19:00 horas y viernes 17:00 a 18:00 horas) Química General II A Vesp. (lunes, martes y miércoles de 18:00 a 19:00 horas)	9 9	Seminarios de Tesis y Trabajos de investigación	1			Cursos de Actualización Docente	1	20

6.	Ing. Agr. Kelder Alexis Ortiz Cardona (4HD) (16:00 a 20:00 horas)	Química General I "B" Vesp. (lunes, martes y miércoles de 16:00 a 17:00 horas) Química General I "A" Vesp. (lunes, martes y miércoles de 19:00 a 20:00 horas) Laboratorio de Química General I (viernes de 14:00 a 16:00)	9 6 5							20
7	Lic. Walter Arnoldo de la Roca Cuéllar (4HD) (16:00 a 20:00 horas)	Química Orgánica "U" Vesp. (lunes, martes y miércoles de 17:00 a 18:00 horas) Química General II "B" Vesp. (lunes, martes y miércoles de 19:00 a 20:00 horas)	9 9	Seminario de Tesis y Trabajos de Investigación	1			Cursos de Actualización Docente	1	20
8	Auxiliar de Cátedra II A (8 a 16 horas)	05 laboratorios de Química General II Vesp Lunes 14 a 16 horas Martes 14:00 a 16:00 horas Miércoles 14:00 a 16:00 horas Jueves 14:00 a 16:00 horas viernes 14:00 a 16:00 horas 04 laboratorios de Química General II mat Lunes 11 a 13 horas Martes 11 a 13 horas miércoles de 11 a 13 horas jueves de 11 a 13 horas	6 4 4 4 4 4 06 4 4 4							40

9	Auxiliar de Cátedra II B (8 a 16 horas) Miércoles de 12 a 16 horas Jueves y viernes de 12 a 20 horas	04 laboratorios Bioquímica Vesp Lunes de 14 a 16 horas martes de 14 a 16 horas miércoles de 14 a 16 horas jueves de 14 a 16 horas 4 laboratorios de Bioquímica Mat. Lunes de 11 a 13 horas Martes de 11 a 13 horas Miércoles de 11 a 13 horas Jueves de 11 a 13 horas Viernes de 11 a 13 horas	6 4 4 4 6 4 4 4 4							40
13	Auxiliar de Cátedra II C (8 a 16 horas)	04 laboratorios de Química Orgánica vesp lunes de 14 a 16 horas martes de 14 a 16 horas miércoles de 14 a 16 horas jueves de 14 a 16 horas 03 laboratorios de Química Orgánica mat Viernes de 14 a 16 horas Lunes de 11 a 13 horas Martes de 11 a 13 horas	6 4 4 4 4 4 4 4							30

Área: TECNOLÓGICA

Subárea: MANEJO DE SUELO Y AGUA

Coordinador: Dr. Guillermo Santos

NO.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	DOCENCIA (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENCIA (COORDINACIONES)	HORAS	ACTIVIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INTER INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
01	Dr. Isaac Rodolfo Herrera Ibáñez 12:00 - 20:00 horas	01 Sección de Geología Aplicada (705002) Vespertina "U" jueves de 16:00 a 18:00 horas y viernes 16:00 a 17:00 horas 01 Sección de Hidrogeología "U", Lunes a miércoles Horario: 19:00 a 20:00 hrs. 01 Laboratorio de Geología Aplicada Jueves, Horario: 14:00 a 16:00 horas. 01 Laboratorio de Hidrogeología martes vespertina Horario de 14:00 a 16:00 horas 01 Laboratorio de Hidrología, lunes vespertina Horario de 14:00 a 16:00 horas	09 09 05 05 05					Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea Asistencia en reuniones académicas y seminarios de tesis Elaboración del manual de laboratorio de Geología Aplicada	01 01 04	40

02	Dr. Tomás Antonio Padilla Cambara 07:00 - 15:00 horas	01 Sección de Conservación de Suelos, Lunes a Miércoles de 09:00 a 10:00 horas 01 Un laboratorio de Conservación de Suelos Lunes de 11:00 a 13:00 horas 01 Sección de Calidad de Agua Horario Lunes a Miercoles de 10:00 a 11:00 01 Laboratorio de Calidad de Agua Horario Miercoles de 11:00 a 13:00 horas	09 06 09 06	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA. Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS Artículo: Estudio hidrológico e hidráulico para modelación a inundaciones en la cuenca de los ríos Sis-Icán y propuesta preventiva a desastres	02 01 04 06			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea Actualización de programa curso de Calidad de Agua	02 01	40
03	Dr. Ovidio Anibal Sacbajá Galindo 10:00 - 18:00 horas	1 Sección de Fertilidad de Suelos "B" Vespertina lunes a miércoles de 16:00 a 17:00 horas. 1 Sección Edafología II, Vespertina Lunes a Miercoles 17:00 a 18:00 horas 01 laboratorios de Fertilidad de Suelos jueves matutina de 11:00 a 13:00 horas	09 09 05 03	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS Asesoría tesis de Maestría en Manejo Sostenible de Suelo y agua (Caleb Chinchilla Batres y Edy Noé Quan Barrios). Supervisión de EPS (seguimiento a estudiantes)	02 01 04 03	Coordinación Laboratorio de análisis de Suelo, Planta y Agua.	05	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40

					03				
04	Dr. Marvin Roberto Salguero Barahona 09:00 a 17:00 horas	Módulo Planificación del Uso de la Tierra (Coordinador-Profesor) viernes 12:00 a 16:00 Horas 01 Laboratorio de Conservación de Suelo y Agua Martes de 11:00 a 13:00 horas 01 Laboratorio de climatología Miércoles 11:00 a 13:00 horas	10 06 06	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA	02		Vocal I Junta Directiva COMEVAL (Coordinación) Elaboración de proyecto en Sabana Grande, Centro de Estudios Hidrológicos Actualización docente Participación en reuniones académicas y seminarios	04 04 04 02 02	40

05	Dr. Iván Dimitri Santos Castillo 10:00 a 18:00 horas	01 Sección de Edafología II Matutina lunes a miércoles de 10:00 a 11:00 horas 01 Sección Edafología I Vespertina lunes a miércoles de 17:00 a 18:00	09 09	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA. Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS Asesoría Titular de tesis de	01 01 06			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea Vocal II Junta Directiva	01 04	40
		01 Sección Fertilidad de Suelos Vespertina "A" lunes a miércoles de 16:00 a 17:00	09	Maestría en Manejo Sostenible de Suelo y agua (Cristian Manuel Hernández, Rafael Garcia y Enrique Ramirez)						

06	Dr. Edwin Guillermo Santos Mansilla 12:00 a 20:00 horas	<p>01 Sección Gestión de Riesgo Vespertina "U" Lunes a Miércoles 18:00 a 19:00 Horas.</p> <p>Practica Ambiental II Profesor, viernes de 12:00 a 16:00 Horas.</p> <p>01 Sección de Hidrología Lunes a Miércoles 19:00 a 20:00 Horas.</p> <p>01 laboratorio Gestión de Riesgo miercoles vespertina de 14:00 a 16:00 horas</p>	<p>09 Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA</p> <p>06</p> <p>09</p> <p>06</p>	01			<p>Comisión COCYTOE CONCYT</p> <p>Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea</p> <p>Coordinación de la subárea de Manejo de Suelo y Agua</p>	<p>01</p> <p>01</p> <p>07</p>	40
07	Ing. Agr. Hugo Antonio Tobías Vásquez 09:00 a 17:00 horas	<p>01 sección de Evaluación Ambiental "U" lunes a miércoles de 16:00 a 17:00</p> <p>Practica Ambiental II Coordinador-Profesor viernes de 12:00 a 16:00 Horas.</p> <p>01 laboratorio de Evaluación Ambiental. jueves matutina de 11:00 a 13:00 horas</p>	<p>09 Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA</p> <p>09 Asesoría tesis de Maestría en Manejo Sostenible de Suelo y agua (Marisol Álvarez Solares)</p> <p>05 Asesoría adjunto tesis de Maestría en Manejo Sostenible de Suelo y agua (Eduard Leonel Morales Alvizures y Fernando Danilo Itzep Solares).</p>	<p>01</p> <p>02</p> <p>02</p>	<p>Coordinación de Maestría de Manejo Sostenible de Suelo y Agua.</p>	10	<p>Comisión Ambiental del CSU-USAC</p> <p>Comisión Ambiental CONCYT</p>	<p>01</p> <p>01</p>	40

08	PROFESOR INTERINO A 12:00 a 20:00 horas	Modulo Uso y Manejo del Recurso Hídrico (Coordinador-Profesor) viernes 12:00 a 16:00 horas 01 sección de Conservación de Suelo y Agua Sección "U" lunes a miércoles de 19:00 a 20:00 horas 01 sección de Climatología "U"	10 09 09	Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS Supervisión de EPS o pasantillas	01 04			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40
		lunes a miércoles de 18:00 a 19:00 horas 01 sección de curso Planificación de Territorial (GAL) de jueves de 16:00 A 18:00 horas y viernes 16:00 a 17:00 horas.	06							
10	Auxiliar Cátedra II A 07:00 a 11:00 horas	03 laboratorios de Climatología Miércoles y Jueves de 11:00 a 13:00 horas y jueves de 14:00 a 16:00 hrs 02 laboratorios Conservación de Suelo y Agua, martes de 11:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:00 horas 02 laboratorios de Hidrología, Jueves de 14:00 a 16:00 horas	12 11 11				Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea Actualización de manuales de laboratorio	02 04	40	

2	Dr. Eddi Vanegas (07:00 a 15:00)	<p>1 sección Topografía II Mat., "A" (lunes a miércoles de 9:00 a 10:00)</p> <p>04 Laboratorios de topografía II (lunes de 11 a 13 horas, martes de 11 a 13 horas, miércoles de 11 a 13 horas y jueves de 11 a 13 horas.</p> <p>1 sección Ingeniería Sanitaria "U", Vesp (lunes a miércoles de 08:00 a 09:00)</p> <p>1 Lab de Ingeniería Sanitaria (viernes de 11.00 a 13.00 horas)</p>	09 14 09 05	Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS.	01		Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	40
3	Ing. Miguel Morales (11:00 a 19:00 hrs)	<p>01 Secc Hidráulica "U", Vesp" de 16:00 a 18:00 horas jueves y 16:00 a 17:00 horas viernes.</p> <p>01 Lab de Hidráulica, Vesp (jueves de 14 a 16 horas)</p> <p>01 Secc de Principios de Riego y Drenaje "U", Lunes a miércoles, 17 a 18 hrs, Vesp"</p> <p>01 Lab de Principios de riego y drenaje (miércoles de 14.00 a 16.00 hrs)</p>	09 06 09 06				Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		1 Secc de Topografía II, Vesp "U" (Lunes a miércoles de 19.00 a 20.00 hrs).	09							
4	Ing. David Juárez (12:00 a 20:00 hrs)	1 Secc de Topografía Digital U, Vesp (Lunes a miércoles de 19:00 a 20:00) 1 Secc de Diseño y Operación de Sistemas de Riego "U" (Lunes a miércoles de 18:00 a 19:00) 1 Secc de Diseño y Estructuras para el manejo del Agua "U", Vesp (jueves 17:00 a 19:00 horas y viernes 17:00 a 18:00 horas)	09 09 09	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	01 01	Coordinación Ingeniería Subárea Agrícola	10	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40

5	Ing. Walter Arnoldo Reyes Sanabria (11:00 a 19:00)	<p>01 Sección de Almacenamiento y Procesamiento de Cosechas “U”, vesp. (Lunes a miércoles de 16.00 a 17.00 hrs) 7</p> <p>01 secc. de Maquinaria y mecanización agrícola, vesp U (lunes a miércoles de 19:00 a 20:00)</p> <p>01 Lab de Maquinaria y mecanización agrícola, jueves de 14.00 a 16.00</p> <p>1 Secc Producción Limpia U, Vesp (Lunes, martes y miércoles de 18.00 a 1900 hrs)</p> <p>Supervisión de estudiantes de EPS</p>	<p>09</p> <p>09</p> <p>06</p> <p>09</p> <p>04</p>	<p>Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA (un asesorado)</p>	01		<p>Comisión de Industria del CONCYT</p> <p>Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea</p>	<p>01</p> <p>01</p>	40
6	Profesor Interino A (lunes a viernes, 09:00-17:00 horas)	<p>1 Secc de Sistemas de Información Geográfica (SPA) “U”, Mat. (lunes a miércoles de 09:00 a 10:00)</p> <p>01 Sección de Fotogrametría y Fotointerpretación “U” (jueves de 16:00 a 18:00 horas y viernes de 16:00 a 17:00)</p> <p>01 Secc de Topografía II, Mat B</p>	<p>09</p> <p>09</p> <p>09</p>	<p>03 asesorías de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA</p>	01	<p>Coordinador Unidad de Sistemas de Información Geográfica</p>	05		40

		(lunes a miércoles de 10:00 a 11:00)	05						
		01 Laboratorio de Agricultura de Precisión Jueves 11 a 13 horas							
		Tutor de pasantía de estudiante Yeimi Meda en USIG-FAUSAC	02						
7	Prof. Interino B	Curso de Agricultura de precisión, jueves de 16:00 A 18.00 horas y viernes de 16:00 a 17:00 horas.	09				Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	25
		1 Secc de Teledetección "U", vesp (Lunes a miércoles de 17:00 a 18:00)	09						
		1 Lab de Teledetección (Jueves de 14.00 a 16.00 hrs)	06						
8	Auxiliar de catedra II A	02 Labs de Sistemas de Información Geográfica (SPA) (Jueves de 11.00 a 13.00 y viernes de 11.00 a 13.00 hrs)	10						30
		01 Lab de Fotogrametría y fotointerpretación. (jueves de 14:00 a 16:00)	05						
		01 Lab de Topografía digital, viernes 14.00 a 16.00 hrs)	05						
		02 Labs de Topografía II (miércoles de 14.00 a 16.00 hrs y martes de 14.00 a							

		16.00 hrs)	10						
9	Auxiliar de catedra II B	03 Labs de Almacenamiento y Procesamiento de Cosechas, (Jueves de 14.00 a 16.00 hrs, miércoles 14.00 a 16.00 hrs y Viernes de 14.00 a 16.00 hrs) 01 Lab de Maquinaria y mecanización agrícola, Jueves de 14:00 a 16:00 hrs	14 05				Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	30
		02 Lab de Dibujo computarizado, lunes y martes de 14.00 a 18.00 hrs	10						

10	Auxiliar de catedra II C	02 Labs de Diseño y operación de sistemas de riego. (jueves de 16:00 a 18:00) y (viernes de 16:00 a 18:00)	10							15
		01 Lab de Diseño y Estructuras para el manejo del agua (Jueves de 14:00 a 16:00)	05							

Área: **TECNOLÓGICA**

Subárea: **PROTECCIÓN DE PLANTAS**

Coordinador: **Ing. Agr. Samuel Guadalupe Córdova Calvillo**

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORA	INVESTIGACIÓN	HORA	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORA	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORA	TOTAL
1	Ing. Samuel Córdova 07:00-15:00 horas	-Entomología General, "A", Matutina Lunes, martes y miércoles 08:00 horas	09	- Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	02	Coordinación Subárea Protección de Plantas	10			40
		Taxonomía de Insectos "U" Matutina Lunes, martes y miércoles 09:00 horas	09							
		02 Labs. Taxonomía de Insectos Jueves 11:00 a 13:00 horas miércoles 11:00 a 13:00 horas	06							

			04						
2	Ing. Filadelfo Guevara 10:00:18:00	-Entomología General, "U", Vespertina Jueves de 17:00 a 19:00 horas y viernes de 17:00 a 18:00 horas -Taxonomía de Insectos "U" Vespertina Lunes, martes y miércoles 16:00 horas -04 Labs. Taxonomía de Insectos martes 11.00 horas Jueves14:00 horas Viernes 11:00 horas Viernes 14:00 horas	09 09 06 04 04 04	- Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS - Asesoría de tesis y/o Investigaciones de EPS	02 02				40
3	Dr. Edin Orozco	- Fitopatología Aplicada "U" Vespertina Jueves de 18:00 a 20:00 horas y viernes de 18:00 a 19:00 horas	09	- Asesoría de tesis y/o Investigaciones de SPS	02				

	12:00-20:00 horas	<ul style="list-style-type: none"> -Microbiología Agrícola “U” Vespertina Lunes, martes y miércoles 17:00 horas - 3 Labs. Fitopatología Aplicada Jueves 14:00 horas miércoles 14:00 horas Viernes 14:00 horas - 1 Lab. Microbiología Agrícola Martes 14:00 horas 	09 06 04 04 06						40
4	Ing. Gustavo Álvarez 10:00:18:00	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a la Fitopatología “U” Vespertina Lunes, martes y miércoles 17:00 horas - 2 Labs. Introducción a la Fitopatología Jueves 14:00 horas Viernes 14:00 horas Tutor de pasantía de Hillary Pamela Gallo López, Oscar Andrés Vicente Álvarez en Centro de Diagnóstico Parasitológico – FAUSAC 	09 06 04 04		<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación Centro de Diagnóstico Parasitológico - Coordinación proyecto CONCYT Combinación de <i>Digitopodium hemileiae</i> y <i>Lecanicillium lecanii</i> para el control de <i>Hemileia vastatrix</i>. - Investigador Asociado para generar Resiliencias frente a los efectos del Cambio Climático en el corredor seco Oriental de Guatemala. 	05 08 04			40

		2 Labs. Apicultura martes 11 a 13 horas miércoles 11 a 13 horas	06 04						
9	Auxiliar de Cátedra II "A"	-5 Labs Entomología General mat. lunes 11:00 horas martes 11:00 horas miércoles 11:00 horas jueves 11:00 horas Viernes 11:00 horas 3 laboratorios entomología general vesp lunes 14:00 horas martes 14:00 horas miércoles 14:00 horas jueves 14:00	06 04 04 04 04 04 04 04 04 04				- Actualización docente y uso de plataformas virtuales	02	40

Área: TECNOLÓGICA Subárea: **CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES**: Coordinadora: Ing. Ftal. Mario Saravia

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Dra. Gricelda Lily Gutiérrez Alvarez 11:00-19:00	Legislación de los Recursos Naturales Renovables y Ambiente. Sección única de lunes a miércoles 17:00 horas 2 laboratorios de Legislación en Recursos Naturales Renovables y Ambiente jueves 14:00 horas y viernes 14:00 horas Supervisión de EPS	9 10 14	Actividades de Investigación (Evaluación de seminarios de tesis, EPS y exámenes privados de IIAF)	1			Vocalía II Junta Directiva Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	4 2	40
2	Ing. José Mario Saravia Molina 12:00 – 20:00	Curso Tecnología de la Madera. Sección única, lunes a miércoles 16:00 horas Curso Transformación primaria de la Madera. Sección única, de lunes a miércoles 19:00 horas 01 laboratorio Transformación primaria de la madera: Jueves de 14:00 a 16:00 horas	9 9 5	Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS Readecuación Curricular: Responsable del componente Competencias profesionales forestales	1 5	Coordinador Subárea de Ciencias Forestales y Ambientales	10	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea.	1	40

3	Ing. Edwin Enrique Cano Morales 12:00 – 20:00	Curso Inventarios Forestales sección única de lunes a miércoles 18:00 horas 01 Laboratorio Inventarios Forestales jueves 14:00 horas	9 5	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	1 1			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	1	40
		Curso Repoblación Forestal Sección única de lunes a miércoles 19:00 horas 01 Laboratorio Repoblación Forestal viernes 14:00 horas Supervisión de estudiantes en EPS	9 5 9							

4	Dr. Boris Augusto Méndez Paiz 12:00 – 20:00	<p>Curso Administración y Desarrollo de Áreas Protegidas sección única, de jueves de 16:00 a 18:00 horas y viernes de 16:00 a 17 horas.</p> <p>Curso Mediciones Forestales sección única, de lunes a miércoles 18:00 horas</p> <p>02 laboratorios de Mediciones Forestales. Jueves 11:00 horas y viernes 11:00 horas</p> <p>Supervisión de estudiantes en EPS</p>	9 9 8 10	<p>Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA</p> <p>Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS</p>	1 1		Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	2	40
5	Profesora Interina “A” Ing. Agr. Mónica Aldana 12:00 –20:00	<p>Curso Aglomerados, pastas y papeles, Sección única de lunes a miércoles 17:00 horas</p> <p>Módulo de Maderas viernes 12:00 horas.</p> <p>Laboratorio Aglomerados, pastas y papeles jueves 14:00 horas</p> <p>½ Curso Protección Forestal. Sección única, de lunes a miércoles 18:00 horas</p> <p>3 medios laboratorios de Protección Forestal lunes 14:00 horas</p>	9 10 5 5	<p>Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA</p> <p>Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS</p> <p>Readecuación curricular: participación en Competencias Forestales Profesionales</p>	1 1 1		Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	2	40

		martes 14:00 horas	6							
		Viernes 11:00 a 13:00 horas								
6	Profesor Interino(a) "B" 12:00 -20:00	1 sección de Calidad e inocuidad de productos agropecuarios jueves de 16:00 a 18:00 horas y viernes de 16:00 a 17:00 horas. 1 laboratorio de Calidad e inocuidad de productos agropecuarios Viernes de 14 a 16 horas 03 laboratorios Tecnología de la Madera. miércoles 14-16 horas; jueves 14-16 horas viernes 14-16 hs.	9 5 11	Readecuación curricular: participación en Competencias Forestales Profesionales	05	Proyecto a nivel de factibilidad para la industrialización del cacao de la finca Bulbuxyá Proyecto a nivel de factibilidad para la industrialización del bambú de la finca Sabana Grande	4 4	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea.	02	40

Área: **TECNOLÓGICA**

Subárea: **MANEJO Y MEJORAMIENTO DE PLANTAS**

Coordinador: **Ph. D. Gregorio Amílcar Sánchez Pérez**

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Dr. Francisco Vásquez Vásquez Horario 12 :00 a 20 :00 horas	01 sección de teoría de Fitogenética (Obligatorio). Lunes, martes y miércoles 17:00 a 18:00 horas. 03 laboratorio de Fitogenética: Martes 14:00 a 16:00, miércoles 14:00 a 16:00 y jueves de 14 a 16 horas. 01 Sección de teoría de Tecnología de Semillas (electivo), jueves 18:00 a 20:00 horas y viernes de 18:00 a 19:00 horas. 01 laboratorio de Tecnología de Semillas, lunes 14:00 a 16:00	09 14 09 06	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	01 01					40

2	Ing. Agr. Marco Romilio Estrada M. Horario 12:00 a 20:00 horas	01 sección teoría de Sistemas Agroforestales (Electivo). Lunes, martes y miércoles de 19:00 a 20:00 01 laboratorio de Sistemas Agroforestales Jueves de 14:00 a 16:00 01 sección Módulo de Granos Básicos. Viernes 7:00 a 11:00 horas	09 06 06	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS.	01 01			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40
---	---	---	------------------------	--	--------------	--	--	--	----	-----------

		01 sección de prácticas generales II. Lunes de 14:00 a 16:00 Coordinación y 01 sección de Módulo de Hortalizas. Viernes de 11:00 a 15:00	06 10							
--	--	---	--------------	--	--	--	--	--	--	--

3	Ing. Agr. E. Eduardo Pretzanzin Tohom Horario 12:00 a 20:00 horas	Coordinador y una sección del Módulo de Producción de Plantas Ornamentales, viernes de 11:00 a 15:00 01 sección de Propagación de Plantas. Lunes, martes y miércoles de 18:00 a 19:00 02 laboratorios de Propagación de Plantas. Lunes y martes de 14:00 a 16:00 01 sección de prácticas generales II, jueves de 14 a 16 horas. Supervisión estudiantes EPS	10 09 10 06 01	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPSA.	01 01			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	40
4	Franco . Edgar O. Horario 10:00 a 18:00 horas	Profesor coordinador del Módulo de Producción de Granos Básicos. Viernes de 7:00 a 11:00 01 sección de teoría de Reguladores del Crecimiento (Electivo) jueves de 10:00 a 11:00 y viernes de 11:00 a 12:00 horas. 02 laboratorios de Reguladores del crecimiento. Miércoles y jueves vespertino de 14 a 16 horas 01 sección de Prácticas Generales II. jueves matutino de 11:00 a 13:00	10 09 10	Actividades asesoría de tesis, de Investigación, EPS y seminarios de tesis. Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPSA.	01 01	Comisión General de Reestructura Académica	03			40

			06						
5	Dr. Gregorio Amílcar Sánchez Pérez Horario:	01 sección de Módulo de Producción de Granos Básicos. Viernes 7:00 a 16:00 horas	06	Asesoría de tesis y trabajos de investigación de EPS	01	Coordinador de la subárea Manejo y Mejoramiento de Plantas. Coordinador del	10		40
	7:00 a 15:00 horas	01 sección teoría de Introducción a la Ingeniería Genética. Lunes, martes y miércoles de 9:00 a 10:00 1 Laboratorio de Introducción a la Ingeniería Genética. Lunes de 11:00 a 13:00	09 06	Investigador principal del proyecto DIGI: Diversidad genética y haplotipos de <i>Hemileia vastatrix</i> , en Escuintla, Chimaltenango y Sacatepequez, base para aprovechamiento de genotipos de café, (Fase II).	08	laboratorio de biotecnología vegetal			

6	Ing. Agr. Fernando Rodríguez Bracamonte 09:00 a 17:00	Coordinador de Prácticas Generales II 03 secciones de Prácticas Generales II. Lunes, martes y miércoles, de 11:00 a 13:00 horas 01 sección del Módulo de Producción de Plantas Ornamentales, viernes de 11:00 a 15:00 horas. Supervisión de estudiantes de EPS	04 14 06 13	Actividades asesoría de tesis, de Investigación, EPS y seminarios de tesis. Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	01 01			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40
7	Dr. Carlos Orozco Castillo Horario 12:00 a 20:00 horas	01 sección de Módulo de Producción de Plantas Ornamentales, viernes de 11:00 a 15:00 01 Sección teoría de Fitomejoramiento, lunes, martes y miércoles 18:00 a 19:00 01 laboratorio de fitomejoramiento Miércoles 14:00 a 16:00 02 secciones de Prácticas Generales II. Martes y miércoles de 14:00 a 16:00	06 09 06 10	Actividades asesoría de tesis, de Investigación, EPS y seminarios de tesis. Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	01 01	Coordinador Programa doctorado en Ciencias Agrícolas y Ambientales	05	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	40

8	Profesora Interina Licda. Corina Pérez Sánchez Lunes a Viernes 7:00 a 15:00 horas	01 sección teoría de Pastos y Forrajes. (Electivo) lunes, martes y miércoles de 10:00 a 11:00 01 laboratorios de Pastos y Forrajes. Jueves de 9:00 a 11:00 y de 11:00 a 13:00 horas	09 06				Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40
---	--	--	--------------	--	--	--	--	----	-----------

		01 sección CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LA CARNE – Viernes de 7:00 a 11:00 horas (Módulo-Coordinador Profesor) 01 sección teoría de Zootecnia general Lunes a miércoles de 11:00 a 12:00 horas 01 Laboratorio de Zootecnia Jueves de 07:00 a 09:00 horas.	09 09 06						
--	--	--	------------------------	--	--	--	--	--	--

			09							
		01 sección teoría de Almacenamiento y Procesamiento de Cosechas. Lunes, martes y miércoles de 10:00 a 11:00	09							
		01 laboratorio de Almacenamiento y Procesamiento de Cosechas. Miércoles de 14:00 a 16:00.	06							

3	Dr. Ezequiel Abraham López Bautista 07:00 a 15:00 horas	<p>Estadística General "A" Lunes- Miércoles 7:00 hrs.</p> <p>Estadística General "B" Lunes-Miércoles 8:00 hrs</p> <p>Estadística Aplicada a la Producción Agrícola "U" LunesMiércoles 10:00 hrs</p> <p>02 laboratorios de Estadística General</p>	09 10	<p>Asesor adjunto en Maestría sostenible de Suelo y Agua. (Edy Noe Quan Barrios)</p> <p>Asesor Principal en Maestría sostenible de Suelo y Agua. (Allan José Caz Bac)</p> <p>Asesor Principal en Maestría sostenible de Suelo y Agua. (Adan Onelio Lacan Catun).</p>	01 02		Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40	
		-Martes 11:00 hrs -Jueves 11:00 hr								
4	Dr. Byron Humberto González Ramírez 10:00 a 18:00 horas	<p>Métodos de Investigación Aplicados a la Producción Agrícola "U" jueves de 16:00 a 18:00 hrs y viernes de 16:00 a 17:00 horas.</p> <p>03 laboratorios de Estadística Aplicada a la Producción Agrícola</p> <p>-Lunes 11:00 hrs -Martes 14:00 hrs -Miércoles 14:00 hrs</p> <p>02 laboratorios de MIAPA -Miércoles 11:00 hrs -Jueves 14:00 hrs</p>	09 14	Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPSA.	01	Administración del CETE	05 05	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40

Área: **TECNOLÓGICA**

Subárea: **ADMINISTRACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN**

Coordinador: **Ing. Agr. Carlos Búcaro**

NO.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	DOCENCIA (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENCIA (COORDINACIONES)	HORAS	ACTIVIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INTER INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Dr. Fermín Velásquez 11:00 – 19:00 horas	Herramientas Gerenciales Introduccionarias VESPERTINA- 16:00 horas. Lunes, martes y miércoles - Economía General. 17:00 horas. Lunes, martes y miércoles. -Administración de sistemas de producción Agrícola. 18:00 horas. Lunes, martes, miércoles. -Economía Agrícola, 18:00 a 20:00 horas jueves, 19:00 a 20:00 horas viernes.	09 09 09 09	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	01 01			Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	40

2	Inga. Mirna Ayala Lemus 12:00 – 20:00 horas	-Formulación y Evaluación de Proyectos Agropecuarios. 18:00 horas. Lunes martes y miércoles Formulación y evaluación de proyectos agropecuarios. Laboratorio. Jueves 14.00 - Gestión Financiera de Proyectos. Jueves de 16:00 a 18:00 horas y viernes 16:00 a 17:00 horas. -Profesora Módulo Empresarial. Viernes 12:00 horas. - Tutora de pasantía de Karen Apen Asociación de Reservas Privadas y Camilo Sánchez en INAB	09 06 09 06 04	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA	01			Coordinación Feria Universitaria del Emprendimiento	02	40
---	--	--	--	--	----	--	--	---	----	----

		-Estudiantes de EPS	03							
--	--	---------------------	----	--	--	--	--	--	--	--

3	Dr. Hugo Cardona Castillo 12:00 – 20:00 horas	<p>- Comercio Internacional de Productos Agrícolas. Lunes, martes, miércoles. 18:00 horas.</p> <p>- Evaluación Financiera de Proyectos Agroindustriales. 17:00 horas. Lunes, martes y miércoles</p> <p>-01 Laboratorio Evaluación Financiera de Proyectos Agroindustriales. Viernes 14.00 horas.</p> <p>-Supervisión Estudiantes de EPS</p>	09	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA	01		<p>SENACYT: Comisión Técnica Intersectorial de Innovación y Emprendimiento (Nombramiento Decano)</p> <p>Consejo Editorial Facultad de Agronomía (Nombramiento Junta Directiva)</p> <p>Consejo Editorial Universidad de San Carlos de Guatemala (Nombramiento Rectoría)</p> <p>Libro de Texto Comercio Internacional: propuesta de cuadro de contenido y bibliografía básica.</p> <p>Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea</p>	02	40
4	Ing. Mario Alberto Méndez 10:00 – 18:00 horas	-Administración de Sistemas de Recursos Naturales y el Ambiente. 16:00 horas. Lunes, martes y miércoles.	09				Representación de la FAUSAC. En Mesa Hídrica del INAB	01	40

		-Gestión Municipal. 17:00 horas. Lunes, martes y miércoles.	09				Comisión de investigación de la Reestructura Académica	05	
		- Economía de Recursos Naturales Renovables y el Ambiente. jueves de 17:00 a 19:00 horas y viernes de 17:00 a 18:00 horas	09				Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	

		-- Profesor Módulo Empresarial. Viernes 12:00 horas.	05	Se confirma si se mantiene la carga de comisiones para 2 semestre 2023					
5	Ing. Virgilio César Godínez Godínez 8:00 – 16:00	-Ejecución de Proyectos Empresariales II. 9:00 horas. Lunes, martes y miércoles -01 Laboratorio Ejecución de Proyectos Empresariales II. Jueves. 14:00 horas. -Coordinador y profesor de Módulo Empresarial. Viernes 12.00 horas. Evaluación Financiera de Proyectos Agroindustriales "U" IIAF. Matutina. 08:00. Lunes, Martes, miércoles	09 06 10 09	Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	01		Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	40

		-Supervisión de estudiante de EPS	03						
6	Profesor interino A Ing. Agr. Byron Zuñiga 7.00 - 15:00 horas	-Herramientas Gerenciales Introduccion "A" Matutina- 7:00 horas. Lunes, martes y miércoles -Herramientas Gerenciales Introduccion "B" Matutina- 8:00 horas. Lunes, martes y miércoles -Estudio Técnico de Proyectos agroindustriales. Lunes, martes, miércoles. 9.00 horas. -Laboratorio de Estudio técnico de Productos agroindustriales. Jueves 14:00 horas. -Profesor Módulo Empresarial. Viernes 12:00 horas.	09 06 09 06 06	Asesoría de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA Evaluación de seminarios de tesis y/o reuniones académicas de EPS	01 01		Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	02	40

Área: INTEGRADA

Subárea: CIENCIAS SOCIALES Y DESARROLLO RURAL

Coordinador: Waldemar Nufio

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Ing. Agr. M. Sc. Alfredo Itzep Manuel 09:00-17:00	Antropología Agraria, sección "U" matutina, lunes, martes y miércoles de 9:00 a 10:00 horas Antropología Agraria, sección "A" vespertina, jueves de 16:00 a 18:00 horas y viernes de 16:00 a 17:00 horas 1 laboratorio de Antropología Agraria Jueves de 11:00 a 13:00 horas 2 laboratorios de Extensión y organización de productores, jueves de 11:00 a 13:00 horas y viernes de 11:00 a 13:00 horas	09 06 06 10					Estudios de Doctorado	09	40

2	<p>Lic. M. Sc. Pedro Celestino Cabrera Rodríguez</p> <p>10:00-18:00</p>	<p>Antropología Agraria, sección "B" vespertina, lunes, martes y miércoles, de 19:00 a 20:00 horas</p> <p>Descentralización y participación social, sección "U" vespertina, lunes, martes y miércoles, de 18:00 a 19:00 horas</p> <p>Historia del uso social de RNR de Guatemala, sección "U" vespertina, de 16:00 a 18:00 horas Jueves y 16:00 a 17:00 horas viernes.</p> <p>2 laboratorios de Antropología Agraria. Jueves de 14:00 a 16:00</p>	09	<p>Actividades en investigación, seminario de tesis y EPS</p> <p>Asesoría de tesis</p>	01		Actualización docente	01	40
		<p>horas y viernes de 14:00 horas a 16:00 horas</p>							

3	Ing. Agr. PhD José Pablo Prado Córdova 07:00-15:00	<p>Extensión y organización de productores, sección "U", matutina., lunes, martes y miércoles de 09:00 a 10:00 horas</p> <p>Historia del uso social de los RNR de Guatemala, sección "A", matutina, lunes, martes y miércoles de 08:00 a 09:00 horas.</p> <p>Historia del uso social de los RNR de Guatemala, sección "B", matutina, lunes, martes y miércoles de 10:00 a 11:00 horas</p> <p>Supervisión de EPSA</p>	<p>09</p> <p>09</p> <p>06</p> <p>10</p>	<p>Asesorías de tesis a nivel de pregrado y postgrado</p> <p>Participación en el proyecto trayectorias hacia la gobernanza del agua. Prácticas y acuerdos de manejo pluvial para mantener la conectividad socio natural del territorio (IIA-PERT)</p>	<p>01</p> <p>04</p>		<p>Actualización docente</p>	<p>01</p>	<p>40</p>
4	Dra. Ligia Maribel Monterroso López de Rodríguez 07:00-15:00	<p>Historia del uso social de RNR de Guatemala, Sección "C", matutina, de 10:00 a 11:00 horas</p> <p>Historia del uso social de RNR de Guatemala, Sección "D", matutina, Lunes a miércoles de 7:00 a 08:00 horas</p> <p>3 laboratorios de Antropología Agraria, miércoles de 11:00 a 13:00 horas, jueves de 11: a 13:00 y viernes de 11:00 a 13:00 horas</p> <p>Supervisión de estudiantes de EPS</p>	<p>09</p> <p>06</p> <p>14</p>	<p>Actividades en investigación, seminario de tesis y EPS</p> <p>Asesoría de tesis</p>	<p>01</p> <p>01</p>		<p>Actualización Docente</p>	<p>02</p>	<p>40</p>

			07							
--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--

Subárea: **EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPSA-**

Coordinador: **ING. AGR. WALDEMAR NUFIO**

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Ing. Agr. Silvel Americano Elías Gramajo 07:00 a 15:00 Hrs.	Supervisión de estudiantes de EPS	15	Coordinación del Programa de Estudios Rurales y Territoriales – PERT – del IIA. Coordinación del Curso de Actualización de Extensión Rural (CAEX) Maestría en desarrollo Rural	05 10 10					40

2	Ing. Agr. Fredy Rolando Hernández Ola 07:00 a 15:00 Hrs	Supervisión de estudiantes de EPS	39				Actualización docente	01	40
3	Dr. Adalbeto Bladimiro Rodríguez García 07:00 a 15:00 Hrs	Supervisión de estudiantes de EPS	39				Actualización docente	01	40
4	Ing. Agr. Victor Hermógenes Castillo 07:00 a 15:00 Hrs	Supervisión de estudiantes de EPS Curso de Teoría de Sistemas, Sección "U", matutina, lunes, martes y miércoles, de 10:00 a 11:00 horas Curso de Teoría de Sistemas vespertina, sección "U" jueves de 16:00 a 18:00 horas y viernes 16:00 a 17:00 horas.	24 09 06				Actualización Docente	01	40
5	Ing. Agr. César Linneo García 07:00 a 15:00 Hrs	Supervisión de estudiantes de EPS Curso de Producción Orgánica matutina, sección "U", Viernes 7:00 a 10:00 horas	29 09				Actualización Docente Comisión de Biofortificables	01 01	40
6	Dr. David Monterroso Salvatierra 07:00 a 15:00 Hrs	Supervisión de estudiantes de EPS 1 Laboratorio de Fitopatología aplicada, viernes de 1100 a 13:00 horas	34 05				Actualización docente	01	40
7	Dr. Marco Vinicio Fernández Montoya 07:00 a 15:00 Hrs	Supervisión de estudiantes de EPS	39				Actualización docente	01	40

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES AGRONÓMICAS Y AMBIENTALES

Coordinador: Ing. Agr. Carlos Fernando López Búcaro

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Ing. Carlos Fernando López Búcaro					Dirección del IIA (incluye coordinar seminarios de tesis, coordinar PISPA y PIRENAR) Coordinador Area tecnológica Coordinador subarea Administración y Comercialización	20 10 7	Representantes de la Facultad de Agronomía para la reunión informativa para la conformación del Sector Academia del Movimiento Scaling Up Nutrition -SUN- Participación del Consejo de Investigadores del CIT/USAC-SUR. (Instituto Tecnológico Universitario Sur)	02 01	40

2	Profesor Interino A IA (lunes a viernes, 8:00-16:00 horas)	<p>1 Secc de Sistemas de Información Geográfica (SPA) "U", Mat. (lunes a miércoles de 09:00 a 10:00)</p> <p>02 Labs de Sistemas de Información Geográfica (SPA) (Jueves de 11.00 a 13.00 y viernes de 11.00 a 13.00 hrs)</p> <p>01 Secc de Topografía II, Mat B (lunes a miércoles de 08:00 a 09:00)</p> <p>01 Laboratorio de Agricultura de Precisión Jueves 11 a 13 horas</p> <p>Tutor de pasantía de Karla Pamela Paz Tejeda en USIG-FAUSAC</p>	09 8 09 05 02	03 asesorías de tesis, asesoría de trabajos de investigación dentro del EPSA	01	Coordinador Unidad de Sistemas de Información Geográfica	05	Actualización docente y uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	40
3	Ing. Agr. Silvel Americano Elías Gramajo 07:00 a 15:00 Hrs.	Supervisión de estudiantes de EPS	15	<p>Coordinación del Programa de Estudios Rurales y Territoriales – PERT – del IIA.</p> <p>Coordinación del Curso de Actualización de Extensión Rural (CAEX)</p> <p>Maestría en desarrollo Rural</p>	05 05 10					40

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO EDUCATIVO DE AGRONOMÍA

Coordinador: Ing. Agr. José Humberto Calderón Díaz

No.	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
1	Licda. Jovita Miranda 01 sección de Técnicas de Lectura y Redacción "A". Lunes a miércoles de 09 a 10 horas Problema especial "Gestión de Reducción de Riesgo a Desastres" Problema especial "Derechos Humanos y Cultura de Paz"	09 04 04					Responsable POA-SIIFFAUSAC: formulación, seguimiento y evaluación Seguimiento a la Acreditación en Gestión Integral del Riesgo de Desastres (GIRD) y Adaptación Resiliente al Cambio Climático (ACC) para las carreras de Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola -SPA- e Ingeniero Agrónomo en Recursos Naturales Renovables -RNR- de la Facultad de Agronomía (FAUSAC) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, C.A., coordinado por FAUSAC. Metodología de readecuación curricular carreras de la FAUSAC	08 02 04	40

								Asesoría pedagógica, didáctica y curricular	04	
								Representante suplente ante el consejo de planificación universitaria y consejo académico	02	
								Representante titular ante la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología	01	
								Actualización docente, uso de plataformas virtuales y actividades académicas en línea	01	
								Comisión CEDESUD		
									01	
2	Dr. Amilcar Sánchez									
	Pasantías									
	1 Jorge Rodrigo Murcia Melgar carné 201703242.	01								
	2.Vanessa Odeth Gutierrez Herrera carné 201603266	01								

3	Ing. Agr. Edgar Franco Rivera Pasantias 1.Marco Yordano Hernández Matute carné 201603329	01							
4	Dr. Guillermo Santos Pasantias 1.Maria Celeste Martínez carné 201214493	01							
5	Ing. Agr. Mirna Lissette Ayala Lemus Pasantias								
	1.Mario Miguel Jiménez Monterroso carné 201703456 2. Camilo Emmanuel Sánchez Catalán carné 201021768 3. Karen Marisol Apén Perén Carne 201501029	01 01 01							

11	Ing. Agr. Hugo Tobías Vásquez Pasantías 1. Melany Judith Barrera de Paz Carné 201502861	01							
----	---	----	--	--	--	--	--	--	--

ESCUELA DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

Coordinador: **Ing. Agr. José Humberto Calderón Díaz**

No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO Y HORARIO DE CONTRATACIÓN	Docencia (CURSO, SECCIÓN Y JORNADA)	HORAS	INVESTIGACIÓN	HORAS	ADMINISTRACIÓN DOCENTE (COORDINACIONES)	HORAS.	ACTIVIDADES DE APOYO A LA DOCENCIA, EXTENSIÓN, SERVICIO Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	HORAS	TOTAL
01	Ing. Agr. Hugo Antonio Tobías Vásquez 09:00 a 17:00 horas			Asesor principal Tesis Maestría Suelos. Ing. Orsibal Ramírez Cardona. Segunda cohorte Asesor Adjunto. Tesis Maestría Ing. Carlos Alejandro Lemus Oliva. Segunda cohorte	2 1	Coordinación de Maestría de Manejo Sostenible de Suelo y Agua.	10			12
02	Ing. Agr. Silvel Americano Elías Gramajo 07:00 a 15:00 Hrs.	Supervisión de estudiantes de EPS	15	Coordinación del Programa de Estudios Rurales y Territoriales – PERT – del IIA. Coordinación del Curso de Actualización de Extensión Rural (CAEX)	05 10					40

				Maestría en desarrollo Rural	10				
03	Dr. David Monterroso Salvatierra 07:00 a 15:00 Hrs					Elaboración de propuesta de Maestría en Protección Vegetal	05		05
04	Dr. José Vicente Martínez Arévalo					Elaboración del proyecto de Maestría en Seguridad Alimentaria y Nutricional	05		05
05	Ing. José Calderón 12:00 a 20:00			Asesor Adjunto. Tesis maestría suelos. Hary Daniel Rojas Morales	01	- Director de Escuela de Estudios de Postgrado en Facultad de Agronomía Coordinador UPDEA	24 15		40
06	Dr. Ovidio Aníbal Sacbajá Galindo 10:00 - 18:00 horas			Asesoría principal tesis de Maestría Hary Daniel Rojas Morales Primera cohorte	02				02

07	Dr. Iván Dimitri Santos Castillo 10:00 a 18:00 horas		Asesor principal. Tesis maestría. Ing. Enrique Ramírez Pérez	02					03
			Asesor principal. Tesis maestría Eduardo Rafael García de la Cruz	01					
08	Dr. Tomás Padilla Cámara		Asesor Principal. Tesis Maestría. Dorian Tacan.	02					03
			Asesor Adjunto tesis Maestría Josué Antonio Ramos Xinic	01					
09	Dr. Marvin Salguero Barahona		Asesor Principal. Tesis Maestría. Dorian Tacan.	02					03
			Asesor Principal tesis Maestría Josué Antonio Ramos Xinic	01					

Al respecto Junta Directiva ACUERDA:

- a) Dar por recibido el borrador de Carga académica del segundo semestre 2023.
- b) Notifíquese.

NOVENO: Informe de Adiciones.

La junta Directiva acordó diferir la discusión de este punto para la siguiente sesión de trabajo.

DECIMO: Convocatoria para Auxiliares de Cátedra del segundo semestre 2023.

Se propuso por parte del Vocal V, Estudiante Yonshual Nehemías Xinico, que se discuta el presente punto derivado que se está en el tiempo límite para la convocatoria de auxiliares y tener un proceso de oposición. Se considera por parte de varios miembros de Junta Directiva que para llevar a cabo el proceso de oposición es necesario considerar el gasto que representa la publicación en prensa escrita de la convocatoria mencionada y los plazos para ello.

Al respecto JUNTA DIRECTIVA ACUERDA:

- a) Instruir al Secretario Académico para que presente la propuesta de convocatoria para Auxiliares de Cátedra del segundo semestre 2023 bajo el mecanismo por oposición para ser conocida y discutida por Junta Directiva el día 6 de junio 2023. (incluida la preparación de la publicación en prensa escrita y contemplar la realización de pruebas presenciales.)
- b) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

DECIMO PRIMERO: Puntos Varios.

11.1. Solicitud de la estudiante Teresa Rodríguez Tuna

Guatemala, 24 de mayo de 2023.

Honorable Junta Directiva

Facultad de Agronomía, USAC.

Presente.

Respetables miembros de Junta Directiva.

Reciban de mi persona un cordial saludo, deseo que todas sus actividades laborales y personales se realicen con éxito. Me identifico como **Teresa Alida Rodríguez Tuna**, carné **200915885** estudiante de la carrera de Ingeniería Agrónoma en Recursos Naturales Renovables, realice el Ejercicio Profesional Supervisado EPS en cohorte **marzo a octubre 2022**, en el Instituto Nacional de Bosques INAB, Área de Proyectos zona 13, en el departamento de Protección Forestal, Unidad de plagas.

La presente es para solicitar autorización para realizar la **Reunión Académica II**, en una fecha extraordinaria a convenir, para lograr terminar los resultados de mi investigación. Esta petición se debe por un complicado problema patrimonial y económico familiar, además del retraso en obtener los resultados, es necesario utilizar estereoscopio en la determinación de insectos, así como elaborar la taxonomía de cada uno correspondiente a las muestras por analizar del trampeo que se estableció para la investigación. Para exponerles mi caso, me permito ampliar lo siguiente:

1. Mis padres están separados desde hace 15 años, debido a varias deudas, mi padre en el año 2015 hipotecó la casa de habitación, donde actualmente vivimos mi madre y yo, el monto de la hipoteca aumentó con intereses y cuotas atrasadas, acumulando un considerable monto, por lo que un familiar prestamista, aprovechándose de esta situación y sin considerar que la casa tenía un proceso de embargo como segunda inscripción a favor de mi madre, decidió pagar la deuda para poner a su nombre el bien inmueble.

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

- a) Dar por recibida la solicitud de la estudiante Teresa Rodríguez Tuna.
- b) Autorizar la realización de la Reunión Académica II en fecha a definir en conjunto con su supervisor y asesor, Ing. Agr. Edwin Enrique Cano Morales.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

11.2. Solicitud de adición de Estudiante María José Díaz carnet 201603615.

Guatemala, 24 de Abril 2023

Señores
Junta Directiva
Facultad de Agronomía
Universidad De San Carlos De Guatemala

Señores Junta Directiva:

Con un atento saludo, solicito me sea aprobado el trámite de Adición del curso de Secado y Preservación de la Madera, el cual fue impartido por el profesor Ino. Jose Mario Saravia Molina en la sección U, en el primer semestre del año 2022 aprobado en examen final.

El motivo de la adición se debe a:

Retraso de adición anterior a pre-requisito de curso de Secado y Preservación de la Madera el cual fue Transformación de la Madera (06406)

Atentamente,



María Jose Diaz Sandoval
201603615
33872952
diazsandovalmj@gmail.com

Guatemala, 24 de Abril 2023

Señores
Junta Directiva
Facultad de Agronomía
Universidad De San Carlos De Guatemala

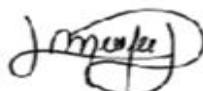
Señores Junta Directiva:

Con un atento saludo, solicito me sea aprobado el trámite de Adición del curso de Procesamiento de Productos Pecuarios, el cual fue impartido por el profesor Licda. Corina Pérez en la sección U, en el primer semestre del año 2022 aprobado en examen final.

El motivo de la adición se debe a:

Por demora al bajar el Pre-requisito del Curso Tecnología de Alimentos el cual lleve en Ingeniería

Atentamente,



María Jose Diaz Sandoval
201603615
33872952
diazsandovalmj@gmail.com

Guatemala, 24 de Abril 2023

Señores
Junta Directiva
Facultad de Agronomía
Universidad De San Carlos De Guatemala

Señores Junta Directiva:

Con un atento saludo, solicito me sea aprobado el trámite de Adición del curso de Aglomerados, Pastas y Papeles, el cual fue impartido por el profesor Inga Mónica Aldana en la sección U, en el primer semestre del año 2023 aprobado en examen final.

El motivo de la adición se debe a:

Retraso de adición anterior a pre-requisito de curso de Secado y Preservación de la Madera

Atentamente,



María Jose Diaz Sandoval
201603615
33872952
diazsandovalmj@gmail.com

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

- a) Dar por recibida la solicitud de la estudiante María José Díaz.
- b) Instruir a Jefe de Control Académico para que proceda a operar la adición de la estudiante María José Díaz,

11.3. Solicitud de Estudiante María José Díaz, carnet 201603615 de llevar en escuela de vacaciones el curso de Productos de Segunda Transformación de la Madera.



Guatemala, de 18 mayo de 2023.

Junta Directiva
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala

Saludos cordiales

Por este medio me dirijo a usted para solicitar la autorización para poder llevar el curso de **Productos de la Segunda Transformación de la Madera** impartido por la Ingeniera Agrónoma **Mónica Aldana** en escuela de vacaciones del primer semestre del año 2023.

Por lo tanto, el motivo se debe a Retraso de adición a prerrequisito de curso de Aglomerados, Pastas y Papeles e Investigación De Operaciones I por demora de bajar notas de la facultad de Ingeniería.

A continuación, se adjunta evidencia para dicha solicitud.

Sin más que agregar, agradeciendo su apoyo y esperando respuesta favorable a mi solicitud.

Atentamente,

María Jose Diaz Sandoval
201603615
33872952
diazsandovalmj@gmail.com

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

- a) Autorizar a la Estudiante María José Díaz llevar en escuela de vacaciones el curso de Productos de Segunda Transformación.
- b) Instruir a Jefe de Control Académico para que brinde seguimiento al caso para lograr las adiciones y documentación de prerrequisitos necesarios.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

11.4. Caso de los estudiantes de IIAF que están en proceso de graduación con Maestría UNIR

Informa a Junta Directiva doctora Gricelda Lily Gutiérrez que ha revisado los documentos de EPS de los estudiantes Yazmin Andrea Moir Flores carnet 201400514; Brandon Rafael Gálvez Melgar carnet 201400451; Cristian Reyes Felipe Alquejay Carnet 201310679 y que ha encontrado que tienen las calidades para ser enviados al Instituto de Investigaciones Agronómicas y Ambientales de la Facultad para seguir con su procedimiento para graduación.

Al respecto la Junta Directiva ACUERDA:

- A) Dar por recibido el informe de Dra. Gricelda Lily Gutiérrez.
- B) Instruir a la Dra. Gricelda Lily Gutiérrez, Vocal II de Junta Directiva para que luego de la revisión, traslade los documentos de graduación de los Estudiantes Yazmin Andrea Moir Flores carnet 201400514; Brandon Rafael Gálvez Melgar carnet 201400451; Cristian Reyes Felipe Alquijay Carnet 201310679 al Instituto De Investigaciones Agronómicas para su revisión final y dictamen a efecto que puedan realizar su proceso de graduación.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

11.5. Seguimiento caso de Estudiante Jair Paolo Canel Ramírez.

Se informó a este órgano colegiado por parte de Vocal V, estudiante Yonshual Nehemías Xinico, que el estudiante Jair Paolo Canel Ramírez ha estado preguntando sobre el estado actual de la gestión iniciada relacionada con la reprogramación de su reunión académica, para poder continuar su proceso de finalización de carrera.

Al respecto Junta Directiva ACUERDA:

- a) Asignar al Ing. Agr. Hugo Tobías, Profesor de la Subárea de Manejo de Suelo y Agua para que le de acompañamiento al estudiante Jair Paolo Canel Ramírez y que de lo actuado informe a Junta Directiva.
- b) Trasladar la notificación al interesado y al Ing. Agr. Hugo Tobías.
- c) Acuerdo de ratificación y notificación inmediata.

DECIMO SEGUNDO: Cierre de sesión. No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las 21 horas (40 minutos), la que, una vez leída, se ratifica y firma por todos los que en ella intervienen.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Ingeniero Agrónomo

Waldemar Nufio Reyes

Decano

Doctor

Marvin Roberto Salguero Barahona

Vocal I

Doctora

Gricelda Lily Gutiérrez Alvarez

Vocal II

Bachiller en Ciencias y Letras

Sahara Yarith Méndez Anckermann

Vocal IV

Perito en Administración

Yonshual Nehemias Xinico

Vocal V

Ingeniero Agrónomo

Mario Antonio Godínez López

Secretario Académico